2021/2022. tanév

MUNKATERV

Készítette: dr. Lásztity Jovánka

A munkatervet és az eseménynaptárt a tantestület a tanévnyitó konferencián elfogadta.

Budapest, 2021. augusztus 31.

Bevezetés

A munkát meghatározó jogszabályok, dokumentumok

- ✓ a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. Törvény és végrehajtásáról rendelkező 20/1997. (II.13.) Korm. rendelet,
- ✓ a NAT kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról 243/2003.(XII.17.) Kormrendelet,
- ✓ a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény,
- ✓ a 2010. évi LXXI. Törvény a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. Törvény módosításáról (Megjelent: Magyar Közlöny 2010. évi 117. szám)
- ✓ 28/2015. (V. 28.) EMMI rendelet a 2015/2016. tanév rendjéről,
- ✓ Magyarország Alaptörvénye (2011. április 25.)
- ✓ 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- ✓ 1993. évi LXXIX. törvény a közoktatásról (a továbbiakban: Kt.)
- ✓ 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- ✓ 1999. évi XLII. törvény a nemdohányzók védelméről
- ✓ 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről szóló (a továbbiakban: Nkt.)
- ✓ 2011. évi CLXXIX. törvény a nemzetiségek jogairól
- ✓ 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezésijogról és az információszabadságról
- ✓ 2012. évi CXXIV törvény a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény módosításáról
- ✓ 2012. évi CXXV a tankönyvpiac rendjéről szóló 2001. évi XXXVII. törvény módosításáról (továbbiakban: Tpr.)
- ✓ 2012. I. törvény a munka új törvénykönyve és a módosító 2012. évi LXXXVI. törvény
- ✓ 125/2011. (VII. 18.) Korm. rendelet a közalkalmazottakról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a közoktatási intézményekben 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet módosításáról (továbbiakban: Korm. r.)
- ✓ 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről
- ✓ 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet a Nemzeti Alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről, és alkalmazásáról
- ✓ 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról (a továbbiakban: Nkt. Vhr.)
- ✓ 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról (a továbbiakban: R.)
- ✓ 32/2012. (X. 8.) EMMI-rendelet a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- ✓ 16/2013. (II. 28.) EMMI-rendelet a tankönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről,
- ✓ 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- ✓ 17/2014. (III. 12.) EMMI rendelet a tankönyvvé, pedagógus-kézikönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről
- ✓ 5/2020. (I. 31.) Kormámyrendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról

Feltételrendszer leírása - Személyi feltételek, vezetés

Tanulói létszám adatok

Osztály	Osztályfőnök/csoportvezető	Létszám
Óvoda - kiscsoport	Krivacevic Vera, Mazalica Radoslava	13
Óvoda - középső csoport	Gázsity Márkó, Sinani Ruza	10
Óvoda - nagycsoport	Stancic Violeta, Simpraga Ivana	24
Első osztály	Zecev Vesna	16
Második osztály	Ilin Mirjana	13
Harmadik osztály	Kovac Mirjana	18
Negyedik osztály	Jasmina Latas	19
Ötödik osztály	Jovanovic Annamária	23
Hatodik osztály	Suhajda Anita	18
Hetedik osztály	Apathy Dosen Dragana	28
Nyolcadik osztály	Mudric Jelena	19
9/a osztály	Mátay Enikő Mária	33
9/b osztály	Barta Emőke	33
9/c osztály	Djmov Dragomir	32
9. nyelvi előkészítő	Engi Krisztián	13
10/a osztály	Munisic Olivera	28
10/b osztály	Kotorcevic Lázár	34
10/c osztály	Apjokné Mester Andrea	33
11/a osztály	Nagy Alen	20
11/b osztály	Vasic Dragana	28
11/c osztály	Szedlacsek Babic Vesna	29
12/a osztály	Dujmov Milan	31
12/b osztály	Dankó Izabella	26
12/c osztály	Kothenc Erika	25
Lórévi óvoda – nagycsoport	Alexov Diána, Kovacev Branka	12
Lórévi óvoda – kiscsoport	Gajárszky Tijana, Veljkovic Aleksandra	14
Deszki óvoda – vegyes csoport	Gyukinné Brczán Szpomenka, Veréb Krisztina	23
Deszki óvoda – vegyes csoport	Gyihor Gabriella, Krum Anna	19
Szegedi óvoda – vegyes csoport	Dukic-Stantic Natasa, Milenkovic Sladana	16
Szegedi óvoda – vegyes csoport	Francia Ida, Devin Dijana	16
Lórévi iskola – 1. osztály	Milanovic Milena	14
Lórévi iskola – 2. osztály	Krauszné Vukájlovics Melinda	11
Lórévi iskola – 3. és 4. osztály	Vejmoláné Rác- Petin Veszna	12
Deszki iskola – 1. osztály	Sztanojevné Roczkov Nóra	13
Deszki iskola – 2. osztály	Sarnyai Éva	11
Deszki iskola - 3. és 4. osztály	Spangberg Olga, Prónai Mónika Anna	7
Szegedi iskola – 1. osztály	Toth Renata	4
Szegedi iskola – 2. osztály	Jovanovic Dijana	7
Szegedi iskola – 3. osztály	Ficza Alexandra	6
Szegedi iskola – 4. osztály	Nagy Valentina	10

Óvoda összesen	47 fő
Alsó tagozat összesen	67 fő
Felső tagozat összesen	89 fő
Gimnázium összesen	368 fő
Szegedi óvoda	32 fő
Szegedi általános iskola/alsó tagozat	27 fő
Deszki óvoda	42 fő
Deszki általános iskola/alsó tagozat	31 fő
Lórévi óvoda	26 fő
Lórévi általános iskola/alsó tagozat	37 fő
Összesen:	766 fő

40 csoportban összesen **766** fő tanul, csoportonkénti átlaglétszám **19 fő.**

Az intézmény dolgozói

Főállású dolgozók

		223 fő
Az intézményben dolgozó összes foglalkoztatottak száma:		
Székhelyen:		
	pedagógusok és NOMKS-osok:	114 fő
	ebből pedagógus és NOMKS részmunkaidősök:	12 fő
	technikai dolgozók:	53 fő
Tagintézményekben:		
	pedagógusok és NOMKS-osok:	45 fő
	ebből pedagógus és NOMKS részmunkaidősök:	2 fő
	technikai dolgozók:	11 fő
Megbízási szerződéssel		
foglalkoztatottak:	pedagógusok és NOMKS-osok:	12 fő
	technikai dolgozók:	3 fő

Személyi változások a következők voltak:

Távozott: Basaric Katarina, Belic Bojan, Brasnyó Gyöngyvér, Hembik Ligyija, Cemerikic Kucsera Svetlana, Kisné Hraniszláv Zorica, Simpraga Ivana, Trickovic Aleksandar, Trickovic Vidakovic Katarina, Vujic Vlastimir, Zeljkovic Slavica

Érkezett: Béres-Voight Réka, Bicók Tímea, Bogicevic Nevena, Cselovszki Őzike, Dukic Stantic Natalija, Francia Ida, Josic Márta, Kovacev Branislava, Milanovic Milena, Mladenovic Julija, Német Helga, Pandurovic Tanja, Paunovic Natalija, Regyep Johanna, Savin Jovan, Simic Verica, Simic-Ignjatovic Nevena, Tóth Renata, Vajda Emese, Veljkovic Aleksandra, Vukadinovic Ivan, Zivkovic Milica

GYÁP-Csed-Gyes: Balogh Sznezsana, Lajter Alexov Mileva, Milisavic Gordana, Pauljevic Valentina, Ristic Monika, Tesity Tamara, Zsolnai-Haszák Anita,

Pedagógusok:

1.	Aleksandric Remeli Marina	Tanár – matematika, informatika
2.	Alexov Diána	Óvodapedagógus
3.	Apathy-Dosen Dragana	Középiskolai tanár – biológia
4.	Apjokné Mester Andrea	Középiskolai tanár – szerb nyelv és irodalom, angol nyelv
5.	Barta Emőke	Középiskolai tanár – szerb nyelv és irodalom
6.	Bekic Krisztina	Középiskolai tanár – szerb nyelv és irodalom
7.	Belajszki Nevenka	Középiskolai tanár – angol nyelv
8.	Bicók Tímea	Gyógypedagógus – fejlesztő tanár

9.	Bogicevic Nevena	Tanár – szerb nyelv és irodalom
10.	Brusznyai Grácia	Iskolapszichológus
11.	Buncic Veselin	Gyógypedagógus
12.	Cserna Kurucz Mónika	Tanár – angol nyelv
13.	Dankó Izabella	Középiskolai tanár – szerb nyelv és irodalom
14.	Devin Dijana	Óvodapedagógus
15.	Djerdj Gordana	Kollégiumi nevelőtanár
16.	Dorogi-Vecic Jovana	Középiskolai tanár – történelem, magyar nyelv és
17.	Dosic Snezana	Tanító
18.	Dujmov Dragomir	Középiskolai tanár – szerb nyelv és irodalom
19.	Dujmov Milán	Középiskolai tanár – történelem
20.	Dukic Stantic Natalija	Óvodapedagógus
21.	Engi Krisztián	Középiskolai tanár - fizika
22.	Dr. Emberné Jurkovits Hajnalka	Gyógypedagógus – fejlesztő tanár
23.	Ficza Alexandra	Tanító
24.	Földi Alexandra	Középiskolai tanár – angol nyelv
25.	Francia Ida	Óvodapedagógus
26.	Gacic Andjelic Olivera	Középiskolai tanár – angol nyelv
27.	Gajárski Tijana	Óvodapedagógus
28.	Gálity Radivoj	Középiskolai tanár – szerb nyelv és irodalom
29.	Gázsity Márkó	Óvodapedagógus
30.	Georgievic Lyubinka	Középiskolai tanár – magyar, mint idegen nyelv
31.	Gyihor Gabriella	Óvodapedagógus
32.	Győre Ágnes	Napközis tanító
33.	Gyukinné Brczán Szpomenka	Óvodapedagógus
34.	Gyurity Milán	Középiskolai tanát – rajz és műalkotások elemzése
35.	Ilin Mirjana	Tanító
36.	Ivanov Sofia	Tanító
37.	Jancsikin Jovan	Kollégiumi nevelőtanár
38.	Janek Eleonóra	Napközis tanító
39.	Jivici Zorán	Hitoktató
40.	Josic Márta	Középiskolai tanár – matematika
41.	Jovanovic Annamária	Középiskolai tanár – testnevelés
42.	Jovanovic Dijana	Tanító
43.	Karagits Gorán	Kollégiumi nevelőtanár
44.	Kopunovic Dóra	Kollégiumi nevelőtanár
45.	Kothenc Erika	Középiskolai tanár – szerb nyelv és irodalom
46.	Kotorcevic Julianna	Középiskolai tanár – szerb nyelv és irodalom
47.	Kotorcevic Lázár	Középiskolai tanár – földrajz
48.	Kovac Mirjana	Tanító
49.	Kovacev Branislava	Óvodapedagógus
50.	Krauszné Vukájlovics Melinda	Tanár – magyar nyelv és irodalom
51.	Krivacevic Vera	Óvodapedagógus
52.	Krkeljic Mirko Mitar	Középiskolai tanár – szerb nyelv és irodalom
53.	Krum Anna	Óvodapedagógus

54.	Kukuruzár Ljudmila	Középiskolai tanár – angol nyelv
55.	Lajter-Alexov Miléva (GYES)	Tanító
56.	Lásztity Jovánka dr.	Középiskolai tanár – biológia
57.	Latas Jasmina	Tanító
58.	Latas Vladimir	Középiskolai tanár – fizika
59.	Maric Dávid	Középiskolai tanár – informatika
60.	Marinkovic Suncica	Kollégiumi nevelőtanár
61.	Markovné Szusity Xénia	Középiskolai tanár – szerb és magyar nyelv és irodalom
62.	Mátay Enikő Mária	Középiskolai tanár – történelem, magyar nyelv és
63.	Mazalica Radoslava	Óvodapedagógus
64.	Meseldzija Dragana	Kollégiumi nevelőtanár
65.	Meseldzija Zorán	Tanár – informatika
66.	Mészáros Edit Mária	Tanár – gyógytesnevelés
67.	Milanovic Milena	Tanító
68.	Milenkovici Dalibor Cristian	Hitoktató
69.	Milencovici Slageana Sandra	Óvodapedagógus
70.	Milicici Svetomir	Hitoktató
71.	Milosavjevic Aleksandar	Középiskolai tanár – történelem
72.	Mladenovic Julija	Középiskolai tanár – matematika
73.	Mladenovic Deján	Középiskolai tanár – testnevelés
74.	Mudric Jelena	Középiskolai tanár – matematik, informatika
75.	Munisic Oliviéra	Középiskolai tanár – ének-zene
76.	Nagy Alen	Középiskola tanár – történelem
77.	Nagy Valentina	Középiskolai tanár – szerb nyelv és irodalom
78.	Német Helga	Középiskolai tanár – földrajz
79.	Orosz Mónika Krisztina	Napközis tanító – fejlesztő tanár
80.	Pandurovic Anica	Középiskolai tanár – szerb nyelv és irodalom
81.	Pandurovic Dragan	Kollégiumi nevelőtanár
82.	Pauljevic Valentina (GYES)	Óvodapedagógus
83.	Paunovic Natalija	Tanító
84.	Petyovszky Veszna	Napközis tanító
85.	Pintér Vesna	Kollégiumi nevelőtanár
86.	Prónai Mónika Anna	Tanító
87.	Radovanovic Alja	Középiskolai tanár – biológia
88.	Regyep Johanna	Középiskolai tanár – magyar nyelv és irodalom
89.	Ristic Aleksandra	Kollégiumi nevelőtanár
90.	Ristic Milos	Középiskolai tanár – testnevelés
91.	Ristic Monika (GYES)	Tanár – informatika, könyvtérhasználat
92.	Sarnyai Éva	Tanító
93.	Savic Rade	Hitoktató
94.	Savin Jovan	Középiskolai tanár – angol nyelv
95.	Simic Verica	Kollégiumi nevelőtanár
96.	Simpraga Ivana	Óvodapedagógus
97.	Sinani Ruza	Óvodapedagógus
98.	Sokcic Livia	Kollégiumi nevelőtanár

99.	Spangberg Olga	Tanító
100.	Srebro Miroslav	Kollégiumi nevelőtanár
101.	Srebro Sandra	Napközis tanár
102.	Stancic Violeta	Óvodapedagógus
103.	Stanic Milorad	Tanító
104.	Stankov Gordana	Középiskolai tanár – matematika
105.	Suhajda Anita	Középiskolai tanár – rajz és műalkotások elemzése
106.	Szalontai Helga	Óvoda- és iskolapszichológus
107.	Szedlacsek Babic Vesna	Középiskolai tanár – földrajz
108.	Sztanojevné Roczkov Nóra	Tanító
109.	Takácsné Sztipanov Alexandra	Középiskolai tanár – magyar, mint idegennyelv
110.	Tésity Tamara (GYES)	Tanító
111.	Tóth Renáta	Tanító
112.	Töreki Attila	Középiskolai tanár – magyar nyelv és irodalom
113.	Tragor Mirjana	Középiskolai tanár – angol nyelv
114.	Vajda Emese	Tanár – rajz és műalkotások elemzése
115.	Vasic Dragana	Középiskolai tanár – matematika, informatika
116.	Vejmoláné Rác-Petin Veszna	Középiskolai tanár – szerb és magyar nyelv és irodalom
117.	Veljkovic Aleksandra	Óvodapedagógus
118.	Veréb Krisztina	Óvodapedagógus
119.	Viriljevic Snezana	Középiskolai tanár – kémia
120.	Vujakovic-Vészits Katalin	Napközis tanár
121.	Vukadinov Ivan	Kollégiumi nevelőtanár
122.	Vukajlovics Mileva	Középiskolai tanár – kémia
123.	Vukovits Dusán	Néptáncoktató
124.	Vukovitsné Nákity Anita	Tanár – magyar nyelv és irodalom
125.	Zecev Vesna	Tanító
126.	Zivkovic Milica	Kollégiumi nevelőtanár
127.	Zórity Dusica	Tanító
128.	Zsolnai-Haszák Anita (GYES)	Középiskolai tanár - kémia

Nevelő- oktató munkát közvetlenül segítők:

129.	Balogh Sznezsana (GYES)	Könyvtáros
130.	Berecz Tímea	Iskolatitkár
131.	Béres-Voith Réka Beáta	Dajka
132.	Brczán Éva	Szabadidő-szervező
133.	Cselovszki Őzike	Pedagógiai asszisztens
134.	Delmis Angéla	Gyermek és ifjúsági felügyelő
135.	Dobric Ana	Gyermek és ifjúsági felügyelő
136.	Dunai Perica	Néptáncoktató
137.	Dudukovic Jovana	Gyermek és ifjúsági felügyelő
138.	Fekete Irén	Dajka
139.	Földi Biljana	Gyermek és ifjúsági felügyelő
140.	Geráné Ardai Adrienn	Dajka
141.	Gyurcsán-Gergev Ivána	Pedagógiai felügyelő

142.	Ilankovic Filip	Gyermek és ifjúsági felügyelő
143.	Jankovic Tihomir	Pedagógiai felügyelő
144.	Karagitsné Vidák Gordana	Pedagógiai asszisztens
145.	Kepics Jelena	Pedagógiai felügyelő
146.	Kljajic Miljana	Ápoló
147.	Kovac Danijela	Gyermek és ifjúsági felügyelő
148.	Kovács Éva Gabriella	Logopédus
149.	Kozán Heléna	Dajka
150.	Krausz Náda	Könyvtáros asszisztens
151.	Krivokapic Natasa	Laboráns
152.	Micic Andrea	Iskolatitkár
153.	Milisavic Gordana	Dajka
154.	Milisavic Gordana (GYES)	Pedagógiai asszisztens
155.	Nagy Tímea	Néptáncoktató
156.	Pándurovic Tányá	Pedagógiai asszisztens
157.	Pap Gabriella Annamária	Dajka
158.	Pintér Sasa	Pedagógiai felügyelő
159.	Rácz Ágnes	Dajka
160.	Simic-Ignjatovic Nevena	Pedagógiai asszisztens
161.	Stanisavljev Sanja	Pedagógiai asszisztens
162.	Szabóné Solymosi Hajnalka	Dajka
163.	Sztanisits Alexandra	Iskolatitkár
164.	Tumbas Aleksandra	Rendszergazda
165.	Tyoszity Zsuzsanna	Ápoló
166.	Ugrainé Hám Andrea	Dajka
167.	Vecic Alexandra	Óvodatitkár
168.	Vecic Ljiljana	Kollégiumi titkár
169.	Vidák Miléna	Pedagógiai asszisztens
170.	Vlahosz Kornélia Beatrix	Könyvtárvezető
171.	Vukmir Jelena	Pedagógiai asszisztens

Adminisztratív és technikai dolgozók:

172.	Aczkov Ádám Radován	Szakács
173.	Andelic Slobodan	Karbantartó
174.	Balázsné Gábor Szilvia	Takarító
175.	Balogh Zoltán Imre	Stúdiós
176.	Bogdán Péter	Gépjárművezető
177.	Bókáné Czibere Jolán	Munkaügyi előadó
178.	Brczán Krisztifor	Műszaki előadó
179.	Csoknyai Pál Ernőné	Fütő
180.	Csolics Zorán	Portás/telepfonközpont kezelő
181.	Csordás Andrea	Kézbesítő
182.	Dahhan Ala Aldin	Portás/telepfonközpont kezelő
183.	Dobric Alexandra	Élelemezésvezető
184.	Emra Senad	Portás/telepfonközpont kezelő

185.	Endrődi Szilárd	Gépjárművezető
186.	Falkai Éva Margit	Portás/telepfonközpont kezelő
187.	Farkas Attiláné	Szakács
188.	Farkas Elemérné	Konyhai kisegítő
189.	Fekete Pál	Gépjárművezető
190.	Fincur Franja	Portás/telepfonközpont kezelő
191.	Fuchsz Gyuláné	Konyhavezető
192.	Fülöp Lászlóné	Konyhai kisegítő
193.	Fülöp Melinda	Takarító
194.	Gázsityné Kamasz Zsuzsanna	Gazdasági ügyintéző
195.	Gergev Angéla	HR igazgatóhelyettes
196.	Gulyás János	Karbantartó
197.	Golubovic Stefan	Konyhai kisegítő
198.	Gyorgyevics Márkó	Karbantartó
199.	Havasi István	Gépjárművezető
200.	Horváth Péter	Gépjárművezető
201.	Ilic Dubravka	Mosónő/takarítónő
202.	Juhász Vödrös Anikó	Portás/telepfonközpont kezelő
203.	Kállai Jánosné	Konyhai kisegítő
204.	Kiss Irén	Portás/telepfonközpont kezelő
205.	Kiss Tibor	Gazdasági igazgatóhelyettes
206.	Kiss Zoltán	Portás/telepfonközpont kezelő
207.	Kljajic Dejan	Karbantartó
208.	Kotorcevic Dusan	Média kapcsolatokért felelős referens/Studiós
209.	Kuka Ugljesa	Portás/telepfonközpont kezelő
210.	Lásztity Alexandra dr.	Intézeti jogász
211.	Lipták György	Portás/telepfonközpont kezelő
212.	Lipták Péter	Portás/telepfonközpont kezelő
213.	Lőrincz Judit	Élelmiszerraktáros
214.	Majer Judit	Pénzügyi ügyintéző
215.	Markovic Vladimir	Média kapcsolatokért felelős referens
216.	Megyeri-Karoczkai Annamátia	Takarító
217.	Mijatovics Lyubomir	Gondnok
218.	Miljkovic Cvetanka	Konyhai kisegítő
219.	Mudric Dejan	Karbantartó
220.	Nagy Tamara	Pénztáros
221.	Nádházi Alexandra	Munkaügyi előadó
222.	Nagyné Varga Veronika	Takarító
223.	Neményi Milica	Nemzetiségi igazgatóhelyettes
224.	Nikolic Marija	Konyhai kisegítő
225.	Obradovic Nikola	Portás/telepfonközpont kezelő
226.	Pokhé Viola	Gazdasági ügyintéző
227.	Raskovic Júlia	Portás/telepfonközpont kezelő
228.	Schmidtné Frisch Zsuzsanna	Munaügyi előadó
229.	Sremcevic Srdjan	Szakács

230.	Stevin Svetozar	Konyhai kisegítő
231.	Szabó Alexandra	Könyvelő
232.	Tasic Andrijana	Konyhai kisegítő
233.	Tyoszity Péter	Gondnok
234.	Varga Tünde	Gazdasági ügyintéző
235.	Váradi Tatyjana Vasziljevna	Portás/telepfonközpont kezelő
236.	Vasiljevic Slavica	Konyhai kisegítő
237.	Vejmola István	Gépjárművezető
238.	Wertetics Szlobodán Szilárd	Üzemeltetési igazgatóhelyettes

A magasabb vezetői beosztások - Székhelyintézmény:

dr. Lásztity Jovánka — intézményvezető
egyszemélyi teljes körű felelősség

Kotorcevic Julianna — intézményegység vezető
kollégium, első számú helyettes

Bekic Krisztina — intézményegység vezető
gimnázium, pályaválasztás, első számú helyettes

Vukovitsné Nákity Anita — intézményegység vezető
általános iskola, második számú helyettes

Pandurovic Anica — intézményegység vezető
tanfelügyelet, minősítés, továbbképzés

Gázsity Márkó — intézményegység vezető
óvoda

Kiss Tibor — intézményvezető-helyettes
pénzügyek-gazdálkodás, harmadik számú helyettes

Nemenyi Milica — intézményvezető-helyettes
tagintézmények, harmadik számú helyettes

Gergev Angéla — intézményvezető-helyettes
emberi erőforrások, harmadik számú helyettes

Wertetics Szlobodán — intézményvezető-helyettes
üzemeltetésért felelős helyettes

Tagintézmények:

Alexov Diana — tagintézmény vezető
Ivanov Szófia — tagintézmény vezető
Dukic Stantic Natália — tagintézmény vezető
Dosic Snezana — tagintézmény vezető
Brczán Gyukin Szpomenka — tagintézmény vezető
Zórity Dusica — tagintézmény vezető

A pedagógusok munkafeltételei

A pedagógusok munkafeltételei megfelelőek. A továbbképzés továbbra is kiemelt célja az iskolának. A továbbképzési terv részeként évenként beiskolázási terv készül. Ez a pedagógusok másoddiplomájának, szakvizsgájának, ill. a hétévenként kötelező továbbképzéseknek a helyi rendjét, ütemét rögzíti. Beiskolázási tervünk a továbbképzési program része, a 2021/2022-es tanévre vonatkozik, meghatározza az intézmény pedagógusai által elvégzendő továbbképzési feladatokat. A továbbképzési ciklus tervezésekor a következő célokat tűztük ki:

- Másoddiplomák szerzésével javuljon a szakos ellátottság;
- A szaktárgyi szakvizsgázott pedagógusok száma növekedjen;

A pedagógusok saját szakterületen szerezzenek olyan új ismereteket, tanuljanak olyan módszereket, amelyek eredményeként hatékonyabb, sikeresebb pedagógusi munkát végezhetnek; valamint szerezzenek olyan korszerű ismereteket, amelyek hatékonyabbá teszik a HHH, BTM és SNI tanulókkal való foglalkozásokat, az osztályfőnöki munkát.

A tehetséggondozás sikerességének érdekében új módszereket ismerjenek meg. Mindezek figyelembe vételével az intézmény a következő típusú képzéseket támogatja elsősorban:

- hiányzó szakok, kompetenciák pótlása;
- szaktárgyi és vezetői szakvizsga;
- a pedagógusmesterség megújítása, új módszerek elsajátítása;
- IKT eszközök és programok alkalmazása;
- SNI tanulókkal kapcsolatos új ismeretek, módszerek.

A célok ismeretében történt az intézményi beiskolázások ütemezése, melynek elkészítésekor figyelembe vettük a pedagógusok jelentkezéseire történő javaslatokat. Szakvizsgát adó képzésbe jelentkezés útján lehet bekerülni.

A tagintézmények pedagógusai február 28-ig írásban jelentkezhetnek a beiskolázási tervbe történő felvételhez. A jelentkezések alapján a tagintézmények igazgatói tesznek javaslatot a beiskolázási tervbe történő felvételre a támogatás mértékének megjelölésével. Ennek figyelembe vételével történik az intézményi szakvizsgára történő alprogram összeállítása. A szakvizsga az érvényes jogszabályi rendelkezések értelmében nem alkalmazási feltétel, kivéve a nevesített munkaköröket és beosztásokat. A továbbképzésekbe bekapcsolódó pedagógusok számára az intézmény órakedvezményt nem ad.

A helyettesítések számát a lehető legkevesebbre kell csökkenteni a következő módon:

- előnyben kell részesíteni azokat a képzéseket, amelyek nem tanítási idő alatt zajlanak,
- a hosszabb képzésben résztvevők órarendjét lehetőleg úgy kell kialakítani, hogy a továbbképzési napokon minél kevesebb órája legyen,
- a képzés beindulása előtt a tagiskola vezetőjének vagy helyettesének kell a legjobb megoldást megtalálnia arra, hogy az oktatás zökkenőmentes, költséghatékony legyen a képzés ideje alatt.

A helyettesítés megszervezése során a következő szempontok élveznek prioritást:

- szakszerűség,
- állandó helyettes,
- egyenletes nevelőtestületi terhelés.

A helyettesítéseket a tagintézmények önállóan oldják meg. A tárgyévi beiskolázási tervbe bekerült pedagógusok névsora a Beiskolázási Összesítő táblázatban található. Beiskolázási tervünk a továbbképzési program része, a 2019/2020 tanévre vonatkozik, meghatározza az intézmény pedagógusai által elvégzendő továbbképzési feladatokat.

Az intézmény beiskolázási terve tartalmazza:

- a közalkalmazottak nevét, akiknek a továbbképzésben való részvételét tervezzük,
- munkakörét, a helyettesítés rendjét
- a tervezett továbbképzés megjelölését
- a várhatókezdő és befejező időpontját

A beiskolázási tervbe az a pedagógus vehető fel, aki írásban kérte és megfelel a továbbképzés feltételeinek. A felvételről és az elutasításról az intézmény vezetője írásban értesíti az érintetteket. Az éves beiskolázási tervben, előnyben kell részesíteni, azt a pedagógust:

- akinek a hétévenkénti továbbképzés teljesítéséhez kevesebb ideje van hátra
- akinek a hétévenkénti továbbképzését a munkáltató elrendelte
- aki szakvizsgába beszámítható továbbképzésre jelentkezik
- akinek a továbbképzésben való részvétele a minősítéshez szükséges.

A beiskolázási tervvel kapcsolatban munkaügyi jogvita kezdeményezésének van helye (277/1997. Korm. Rend. 6. § (7) bekezdés).

Név	Munkakör	Típus	Kezdés	Várható befejezés	Helyettesítés rendje
Gajarszki Tijana	óvodapedagógus	Bsc	2021.09.01.	2022.08.31.	szakszerű
Kotorcevic Lázár	középiskolai tanár	PhD	2020.09.01.	2023.08.31.	szakszerű
Nagy Alen	középiskolai tanár	PhD	2021.09.01.	2024.08.31.	szakszerű
Töreki Attila	középiskolai tanár	Msc	2021.09.01.	2024.08.31.	szakszerű

Minősítővizsga, minősítési eljárás

A gyakornokra és mentorára vonatkozó szabályozást a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Kormányrendelet tartalmazza.

2. § (1) A köznevelési intézményben a munkakör betöltéséhez előírt végzettséggel és szakképzettséggel, valamint két évnél kevesebb szakmai gyakorlattal rendelkező pedagógus-munkakörben foglalkoztatottat (a továbbiakban: pedagógus) Gyakornok fokozatba (a továbbiakban: gyakornok) kell besorolni. A gyakornok számára a foglalkoztatási jogviszony létesítésekor gyakornoki idő kikötése kötelező. Gyakornoki időként a foglalkoztatási jogviszony létesítésének időpontjától számított kétéves időszakot kell a kinevezésben, illetve a munkaszerződésben rögzíteni. A gyakornok:

- a gyakornoki idő lejártának hónapjában, vagy
- ha a gyakornoki idő nem a tanítási év közben jár le, a tanítási év utolsó hónapjában tesz minősítő vizsgát.

A minősítő vizsgán megfelelt minősítést kapott gyakornokot a Pedagógus I. fokozatba kell besorolni.

A minősítővizsga részei:

- amennyiben a munkakör részét képezi foglalkozás, tanóra megtartása, a jelölt legalább két foglalkozásának, tanórájának látogatása és elemzése, valamint
- a gyakornok portfóliójának áttekintése, értékelése (portfólióvédés).

A minősítő vizsga értékelésének részei:

- portfólióvédés,
- amennyiben a munkakör részét képezi foglalkozás, tanóra megtartása, a meglátogatott foglalkozás, tanóra értékelése,
- az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés során a látogatott foglalkozások tapasztalatainak és az összegző értékelésnek a megismerése, valamint
- az intézményi önértékelés pedagógusra vonatkozó megállapításainak értékelése.

Név	Munkakör	Diploma szerzés éve	Ciklus lejárta
Latas Jasmina	általános iskolai tanító	2006	2023
Janek Eleonóra	általános iskolai tanító	2000	2023
Tragor Mirjana	középiskolai tanár	1995, 2004, 2008	2022
Apjokné Mester Andrea	középiskolai tanár	2000, 2009	2023
Alexov Diána	óvodapedagógus	2010	2024
Gálity Radivoj	középiskolai tanár	2003	2024
Gyurity Milán	középiskolai tanár	2003	2024
Kopunovic Dóra	kollégiumi nevelőtanár	1993	2024
Spangberg Olga	általános iskolai tanító	1993	2024
Szedlacsek Babic Vesna	középiskolai tanár	1993	2024

A szakmai vezetőre vonatkozó előírások:

6. § (1) Az intézményvezető kijelöli a szakmai vezetőt (a továbbiakban: mentor), aki segíti a gyakornokot a köznevelési intézményi szervezetbe történő beilleszkedésben és a pedagógiai-módszertani feladatok gyakorlati megvalósításában.

A mentor legalább félévente írásban értékeli a gyakornok tevékenységét, és az értékelést átadja az intézményvezetőnek és a gyakornoknak.

A mentor támogatja a gyakornokot az általa ellátott pedagógus-munkakörrel kapcsolatos tevékenységében, e körben segíti a minősítő vizsgára való felkészülésében.

A mentor szükség szerint, de negyedévenként legalább egy, legfeljebb négy alkalommal látogatja a gyakornok tanítási (foglalkozási) óráját, és ezt követően óramegbeszélést tart, továbbá, amennyiben a gyakornok igényli, hetente konzultációs lehetőséget biztosít számára.

10. § (4) A pedagógus minősítési eljárásra történő jelentkezését az adott év április 30-áig kezdeményezi az intézményvezetőnél.

(8) A minősítési tervbe fel kell venni azt a gyakornokot, aki minősítő vizsgára jelentkezett,
(10) A minősítési tervben szereplő pedagógusok minősítésére a jelentkezést követő naptári évben kerül sor.
A gyakornokokat a gyakornoki minősítő vizsgát megelőző naptári év április 30-ig kell jelentkeztetni a minősítő vizsgára annak érdekében, hogy a gyakornoki idő lejártával a vizsgán részt vehessenek.

Gyakornokok:

Jovanovic Annamária	mentor: Pandurovic Anica
Ficza Alexandra	mentor: Dosic Snezana
Milosavljevic Aleksandar	mentor: Pandurovic Anica
Nagy Valentina	mentor: Dosic Snezana
Veréb Krisztina	mentor: Gyukinné Brczán Szpomenka

A pedagógusminősítő eljárásra vonatkozó szabályozást is a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Kormányrendelet tartalmazza.
10. § (2) A nem kötelező minősítő eljárás lefolytatását a pedagógus a jelentkezési lapon a minősítés évét megelőző év április 30-ig kezdeményezi az intézményvezetőnél.
(5) Az informatikai rendszerben történő rögzítéskor meg kell jelölni azt a munkakört, amellyel összefüggésben a minősítési eljárás lefolytatására sor kerül, továbbá - tanár munkakörben pedagógus esetén - az általa a jelentkezéskor legalább heti két órában tanított tantárgyak közül a minősítési eljárásra kiválasztott tantárgyat.
10/C. § (4) A miniszter a minősítési terv rá vonatkozó részéről a minősítési évet megelőző év június 30-ig az informatikai rendszer útján értesíti a pedagógust és az intézményvezetőjét.
A minősítési eljárást legalább három főből álló minősítő bizottság folytatja le. A minősítő bizottság tagjai:

- az OH által delegált, az Országos szakértői névjegyzéken pedagógiai-szakmai ellenőrzés (tanfelügyelet) és pedagógusminősítés szakterületen szereplő köznevelési szakértő, aki a 15/2015. (III. 13.) EMMI rendeletben foglaltak szerinti felkészítésben részt vett,
- a pedagógust alkalmazó köznevelési intézmény vezetője vagy az általa megbízott vezetői, magasabb vezetői megbízással rendelkező vagy ilyen munkakörben foglalkoztatott alkalmazott.

A tanár munkakört betöltők minősítési eljárása esetén a minősítő bizottság egyik tagja végzettségének és szakképzettségének azonosnak kell lennie az értékelt tanárnak a minősítésre való jelentkezésében megjelölt tantárgya tanítására jogosító végzettségével és szakképzettségével. (2) Az elnök feladatai különösen:

- megvizsgálja, hogy nincs-e helye a minősítési eljárás megszüntetésének a 12/C. § (1) bekezdése alapján, szervezi a minősítő bizottság feladatait,
- vezeti a portfólióvédést, a minősítő bizottság értekezleteit,
- a minősítési eljárás a pedagógus személyes részvételét igénylő első eseményének kijelölt időpontja előtt legalább tizenöt nappal felveszi a kapcsolatot a pedagógussal, a minősítő bizottság tagjaival, a pedagógust foglalkoztató intézmény vezetőjével, és egyezteti a minősítő vizsga, minősítési eljárás részletes menetét,

A Pedagógus II. fokozatba történő besorolásra irányuló első minősítési eljárás díjtalan.
A minősítési eljárás sikeres, ha az értékelés során a pedagógus-kompetenciák értékelésénél a Pedagógus II. fokozat elérését célzó minősítő eljárásban a pedagógus legalább hetvenöt százalékot ért el. Pedagógusok: Ebben a tanévben Bekic Krisztina mesterpedagógus fokozat eléréséhez előírt minősítési eljárására kerül sor.

Jogszabályi változások hatása a tanévre, illetve a tanévben ellátandó feladatokra

Diplomával még nem rendelkező, leendő pedagógusok alkalmazása. Feltételek a következők:
Az adott pedagógus-munkakör megfelelő végzettséggel és szakképzettséggel rendelkezővel nem tölthető be. (A szakemberhiány alátámasztására feltétlenül – lehetőleg többszöri – pályázati eljárás eredménytelenségét kell igazolni.). Legfeljebb egy alkalommal lehet az érintettet diploma hiányában az adott munkavállalót alkalmazni.

Gyakornoki időt kell kikötni (2 év) és legfeljebb a gyakornoki idő lejártáig lehet alkalmazni a leendő pedagógust. A jelöltnek a nyelvvizsga letétele kivételével a pedagógus-munkakör betöltéséhez előírt végzettséget és szakképzettséget igazoló oklevél kiadásának összes egyéb feltételét teljesítenie kell az alkalmazás kezdetéig. Az ilyen módon alkalmazott gyakornok minősítővizsgája letételének feltétele az előírt nyelvvizsga-bizonyítvány megszerzése.
Amennyiben a gyakornok az előírt határidőig a nyelvvizsga- bizonyítványt nem szerzi meg, közalkalmazotti jogviszonya, munkaviszonya e törvény erejénél fogva megszűnik. (Nkt. 99. § (14) bek.)

Tárgyi-pénzügyi feltételek

A 1177/2018.(III.28.) Kormányhatározattal összhangban folytatjuk a megkezdett nagyberuházások levezetését, a nyár folyamán sikerült intézményünk székhelyingatlanának belső udvar felé néző oldalán saz összes nyílászárót kicserélni illetve a homlokzatot teljes egészében felújítani. Befejeződött a Rózsa utcai kollégium épületének felújítása és az épületgépészeti átalakítása, mely a tanév közben is folyt, jelenleg az elavult lift felújítása zajlik.
Szintén a nyár folyamán elvégeztük a szegedi tagintézményünk épületén belül szükséges átalakításokat, megkaptuk a működési engedélyt, de szükséges lesz az ősz során további munkálatokat elvégezni, hogy nevelés-oktatás színvonalát tovább emeljük.
2021. szeptember 1-től intézményünk szervezetileg egy újabb intézménnyel bővült, a szegedi szerb óvodával melynek integrálása és további felszerelése szintén ennek a tanévnek a feladata. A lórévi tagintézményeink tekintetében a tavalyi év során elkészült az iskola új épülete illetve befejeződött az óvoda épületének felújítása. Folyamatban vannak a második fázis építkezési munkálatai, melyek várhatóan november végére készülnek el. A tanév során az épületen belül biztosítani kell a szükséges iskolai és óvodai felszrelést. Külön figyelmet kell fordítanunk az újonnan kialakított tornaterem berendezésére, hogy hosszútávon tudjuk biztosítani a mindennapos testnevelés lehetőségét illetve az alkalomszerűen megrendezésre kerülő közösségi rendezvények infrastrukturális igényeit.
Két nagy beruházás tervezünk ebben az évben megvalósítani a szegedi iskola és óvoda új épületének kivitelezési munkálatait illetve a budapesti székhelyintézmény külsö homlokzatának felújítását és az ott található nyílászárók cseréjét, valamint a tetőszerkezet felújításának második fázisát. Ezen kivitelezési munkák szakmai támogatása és felügyelete vár ránk. Szegeden a Kálvin téri épületben egy két csoportos óvoda és egy nyolc osztályos általános iskola kerülne elhelyezésre, a Stefánia utcai épületben pedig egy esetleges 4 osztályos középiskolát lehetne kialakítani a későbbiekben, ami nagy valószínűséggel enyhítené a felvételi nyomást a székhely intézményen, Budapesten. Az iskola taneszköz állománya lassan elavulttá válik, így bővítésre és felújításra szorul, különös tekintettel a szerb nyelv és kommunikáció használatára. Szükséges lenne a hiányzó, illetve az új tantervekhez illeszkedő hagyományos taneszközök és szemléltető eszközök beszerzése.
Az iskola könyvtárában befejeződött a digitális könyvnyilvántartó rendszer kiépítése illetve pályázati uton tervezzük a szerb nyelvű kiadványok beszerzését és az állomány bővítését. A könyvtár a kibővített, felújított Rottenbiller utcai épületünk földszintjén működik. Számítógépeink, köszönhetően a különböző támogatásoknak és pályázati lehetőségeknek, az iskolában megfelelő színvonalat képviselnek, kialakítottunk még egy számítástechnikai kabinetet. Az oktatás színvonalának emeléséhez az elkövetkezendő időszakban, elengedhetetlen korszerű taneszközök, digitális táblák beszerzése. Köszönhetően a pályazati lehetőségeknek ebben az évben újabb 20 darab interaktiv taneszközt tervezünk beszerezni 1-1 eszköz kerülne a lórévi, a szegedi és a deszki iskolákba míg 17 interaktiv tábla a székhelyintézmény tantermeibe kerülne elhelyezésre. A nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkatársak és a technikai dolgozók 2021/2022 tanév feladatai közül a legfontosabbak a következők:

- ✓ a technikai és szemléltető eszközök, bútorok javítása, selejtezése;
- ✓ az ÁNTSZ szabályainak betartása a munkaszervezés és munkafegyelem javítása;
- ✓ az épület és felszerelései állagának és biztonságának megőrzése;
- ✓ az iskola otthonossá tétele, családias környezetének biztosítása.

Szakmai, pedagógiai feladatok

Átmenet az óvodából az iskolába

Dátum	Megnevezése	Tartalma	Helye	Felelős
január	Elsős tanító utánkövetési rendszer	kapcsolatfelvétel	óvoda	óvodavezető, óvodapedagógusok
március	Óvodapedagógusok részvétele az iskolai nyílt napon	kapcsolatépítés	iskola	nagycsoportos óvodapedagógus
április	Óralátogatás a nagycsoportosoknak	ismerkedés az iskolával	iskola	nagycsoportos óvodapedagógusok
május	A következő tanév elsős tanítójának	ismerkedés a tanítóval	óvoda	Vukovitsné Nákity Anita

Az óvodában 3-6 éves korig, három csoportban foglalkozunk a gyerekekkel speciális, nemzetiségi nevelési program szerint, melynek keretében az óvodai nevelési célkitűzések megvalósítása mellett a fő angsúlyt a szerb nyelv minél jobb elsajátítására helyezzük. A tavalyi nevelési év során az óvodások belakták a Rottenbiller utcai épületben kialakított új óvodát. Ebben az évben a játszóudvar felújítását tervezzük

Felelős: Óvodai munkaközösség

Fő felelős: Gázsity Márkó

Az olvasási, szövegértési kompetenciafejlesztése

Átdolgozott pedagógiai programunk és helyi tantervünk kiemelt fejlesztési célként kezeli ezeket a területeket. Ugyan az éves kompetenciaméréseken diákjaink elfogadhatóan szerepelnek, fontos hangsúlyozni, hogy olyan tanulók is megmérettetésre kerülnek, akik csupán egy-két éve tanulnak magyarul, így az elért eredmények nem teljesen fedik a valóságot, ám mindenképpen érezzük a szövegértési és a tanulási képességek közötti szoros korrelációt.
Továbbra is célunk, hogy az oktatás alapozó és bevezető szakaszában minél több modern módszerrel megismerkedhessenek a kollégák, valamint rugalmasan tudják alkalmazni az új helyzetekben is tapasztalataikat.
Sajnos érezhető az a tendencia, hogy nő a tanulási nehézségekkel küzdő és részképességzavaros diákok száma, akik hátrányukat egész iskolai tanulmányuk során maguk előtt görgetik. Erre első sürgős válaszként módszertani megújulásra van szükség az olvasástanítás és a tanulásmódszertan terén.

Felelős: Alsós és felsős munkaközösség vezetői, nyelvi munkaközöségek vezetői

Fő felelős: Vukovitsné Nákity Anita

Oktató-nevelő munka

Az intézmény Pedagógiai programja alapján olyan, a tanulók személyiségfejlődését kibontakoztató pedagógiai folyamat, melynek során olyan alapvető ismeretek birtokába juthatnak a diákok, amelyek segítségével képessé válhatnak az őket körülvevő mikrokörnyezet életébe bekapcsolódni, ugyanakkor nyitottá válnak a makrovilág eseményei iránt is.
Feladatunk a Pedagógiai Programban megfogalmazottak folyamatos és következetes megvalósítása olyan iskolai légkör és érdemi munka megteremtése keretében, ahol jól és biztonságban érzi magát a tanuló.
Mivel tanulóink különböző kozösségekből iratkoznak be nagyon fontos a pedagógusok integráló szerepe illetve a különböző nyelvi tudásszint mielőbbi kiegyenlítése és ez által a teljes kétnyelvűség biztosítása.

Felelős: minden tantestületi tag

Fő felelős: dr. Lásztity Jovánka

A gyakorlóiskolai funkciók megújítása és bővítése

Ennek a funkciónak a megújításában az a feladatunk, hogy az ELTE Tanító- és Óvóképző Kara szerb nemzetiségi óvodapedagógus és tanító szakos hallgatóit tanítási gyakorlatra fogadjuk. Célunk az ELTE Tanító- és Óvóképző Kar szerb nemzetiségi óvodapedagógus hallgatóinak - a 2021 szeptemberétől induló tanévben - szakmai gyakorlati képzéséhez gyakorlati hely biztosítása. Az igazgató által kijelölt mentor óvodapedagógusok a kari oktatókkal koordinálva segítik a hallgatók külső óvodai gyakorlatát. A gyakorlati képzésben közreműködő pedagógusoknak a kar oktatói szakmai felkészítést adnak. Az Eötvös Loránd Tudományegyetem és a Szegedi Tudományegyetem Szláv tanszékeivel minden tanévben és továbbra is tervezzük fejleszteni az együttműködést, mivel végzős hallgatóik intézményünkben teljesítik szakmai tanítási gyakorlatukat, ami szintén kedvezően hat a pedagógusok szakmai érdeklődésére.
Fontosnak tartjuk, hogy további erőfeszítéseket tegyünk a külsős gyakorló iskola (esetleg külsős gyakorlóhely) státusz megvalósításáért. A megszerzését követően tovább fejleszthetnénk tagozatainkat, mint a szerb nemzetiségi köznevelés módszertani és pedagógiai műhelyeit.

Felelős: gyakorlatvezető kollégák, intézményegység vezetők, tagintézményvezetők

Fő felelős: továbbképzési, pedagógusminősítési, tanfelügyeleti igazgatóhelyettes

Irányítási feladatok a minőségfejlesztési eredmények alapján

A minőségbiztosítási stratégia kidolgozásában a fenntartó elvárásai valamint az intézmény kiemelt nemzetiségi feladatai kaptak elsőbbséget. Az irányítási feladatok:

- az nemzetiségi identitástudat fejlesztése, a nemzetiségi kultúra ápolása, a hagyományőrzés,
- a működés rendjének biztosítása, értékelése, a vezetői ellenőrzés,
- a pedagógiai munka tervezése, kulcskompetenciák fejlesztése,
- a tehetséggondozás, a felzárkóztatás, az osztályfőnöki munka,
- a diákönkormányzat működtetése, a szabadidő szervezése, életvitel,
- az egyén és a közösség kapcsolata, a tanulásmódszertan, a jogszerű működés biztosítása, az egészségvédelem, a szociális- és mentálhigiénés prevenció.

Az intézmény **erősségeinek** hosszú távú fenntartása:

- a magas színvonalú nevelő-oktató munka feltételeinek megőrzése,
- a családias, partnerközpontú légkör biztosítása,
- a fenntartói igényeknek való megfelelés biztosítása,
- a hatékony belső kommunikáció, a csapat munka támogatása,
- az átfogó ellenőrzési és teljesítményértékelési rendszer működtetése,
- az igényfelmérésen nyugvó, tárgyilagos önértékelés folytatása.

A **fejlesztendő területeken** szükséges változások:

- új megoldások keresése a diákok viselkedéskultúrájának fejlesztésére,
- együttműködésre épülő tanulásszervezési technikák szélesebb körű alkalmazása,
- a napközis és tanulószobai tevékenységben a felzárkóztató és tehetséggondozó szerep hatékonyabb érvényesítése.

Az iskola működési feltételeinek javítása: különös tekintettel a technikai felszereltségre, az iskola tisztaságára, a zsúfoltságra, a testnevelés helyzetére.

Az oktatás háttérintézményeivel való kapcsolat erősítése: Szerb Pedagógiai és Módszertani Intézet.

Ellenőrzési tevékenység

Az iskolavezetés folyamatosan ellenőrzi a Nkt. végrehajtását. Kiemelt ellenőrzési terület:

- munkaidő elszámolás pontos vezetése, a munkafegyelem betartása, betartatása,
- az írásbeli munkák ellenőrzése, javítása és javíttatása, differenciált óravezetés,
- a tanügyi adminisztráció pontossága, a szülők megfelelő tájékoztatása,
- rendezvények előkészítése, lebonyolítása.

5.1. Szakmai ellenőrzés

Az intézményben végrehajtandó egyes ellenőrzési tevékenységet az intézményben elfogadott ellenőrzési folyamat határozza meg, így a feladatokat ahhoz igazodva kell ellátnunk. A szakmai ellenőrzés menete a szakmai ellenőrzési terv szerint fog zajlani, melyben részletes adatok és maguk az ellenőrzési területek is meghatározásra kerülnek. A szakmai ellenőrzés témakörében az intézményben a következő feladatokat fogjuk ellátni:

- a tanmenetek ellenőrzése, óralátogatások rendje,
- a tanügyi igazgatási dokumentumok ellenőrzése.

A pedagógusok teljesítményértékelésében és ellenőrzésében külsős, szakmai értékelést végző, szakember segítségét is tervezzük igénybe venni.
Az OH tájékoztatta intézményünket, hogy a 2021-2022 tanév során vezetői tanfelügyelet lesz két intézményegységünkben és két tagintézményünkben, továbbá a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók pedagógiai támogatásához kapcsolódó, a Hivatal által működtetett korai jelző- és pedagógiai támogató rendszeren keresztüli adatszolgáltatások jogszabályi feltételeknek történő megfelelését. A szakmai ellenőrzés lebonyolítását és koordinálását a Hivatal látja el.
Felelős: igazgató, intézményegység vezetők, tagintézményvezetők, munkaközösség vezetők.

Törvényességi ellenőrzés
Az intézményünknek folyamatosan számolni kell a törvényességi ellenőrzés lehetőségével, ezért feladatunk: felkészülni ezen ellenőrzésekre, közreműködni az ellenőrzésekben, illetve az ellenőrzések tapasztalatainak felhasználása.
A törvényességi ellenőrzéssel kapcsolatban: a munkajogi dokumentumainkat évente legalább két alkalommal ellenőrizzük, külön figyelmet fordítunk a tanulói létszám megfelelő kimutatására, normatív és egyéb állami hozzájárulások megfelelő igénylésére és elszámolására,
Felelős: igazgató, intézményegység vezetők, tagintézményvezetők, adminisztratív dolgozók.

Pénzügyi-gazdálkodási ellenőrzés
Az intézményünk a megfelelő pénzügyi-gazdálkodási rend biztosítása és fenntartása érdekében, valamint a vonatkozó jogszabályok alapján látja el a pénzügyi-gazdálkodási belső ellenőrzési feladatait, ennek érdekében:

- felülvizsgáljuk az ellenőrzési szabályzatot, elfogadjuk az éves ellenőrzési tervünket,
- gondoskodunk a tervben meghatározott ellenőrzések végrehajtásáról,
- az ellenőrzések tapasztalatait felhasználjuk, és az összefoglaló jelentést tájékoztatásul megküldjük a fenntartónak.

Felelős: igazgató, intézményegység vezetők, tagintézményvezetők, gazdasági dolgozók.

Technikai, adminisztrációs háttér ellenőrzése
Intézményünkben folyamatosan ellenőrizni kell:

- az adminisztráció vezetését – igazgató, igazgatóhelyettesek, óvoda-, iskola- és kollégiumi titkárok
- az iskola belső rendjét és tisztaságát – gazdasági igazgatóhelyettesek és az üzemeltetési igazgatóhelyettes
- a tűz-és munkavédelmi eszközök felhasználását és a karbantartását és a vagyonvédelmi utasítások betartását – üzemeltetési igazgatóhelyettes és a gazdasági igazgatóhelyettesek.

Országos mérés, értékelés, szakmai ellenőrzés elrendelése
11. § *(1)* A tanév során az alábbi három országos mérési program lebonyolítására kerül sor:
a) az Nkt. 80. § (1) bekezdésében meghatározott, a tanulók szövegértési, matematikai és természettudományi kompetenciáit vizsgáló mérés a 6., a 8. és a 10. évfolyamon, a miniszteri rendelet 79. § (6) bekezdésének figyelembevételével;
b) a miniszteri rendelet 135. §-a alapján a két tanítási nyelvű nevelést-oktatást folytató általános iskolában a célnyelvi mérés, amely a hatodik évfolyamon a Közös Európai Referenciakeret (a továbbiakban: KER) szerinti A2 szintű, a nyolcadik évfolyamon a KER szerinti B1 szintű nyelvtudást méri;

c) a b) pontban foglalt iskolák célnyelvi mérésben részt vevő tanulóinak kivételével az angol vagy a német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében az idegen nyelvi mérés, amely a hatodik évfolyamon a KER szerinti A1 szintű, a nyolcadik évfolyamon a KER szerinti A2 szintű nyelvtudást méri.

(2) A méréseken az egyes érintett tanulók két mérési napon vesznek részt. A tanuló számára az egyik mérési napon az (1) bekezdés a) pontjában szereplő mérések közül a szövegértés és a matematika mérést, a másik mérési napon a természettudományi mérést és az adott tanulóra vonatkozó, az (1) bekezdés b) vagy c) pontja szerinti mérést kell a Hivatal által meghatározott eljárásrend szerint lebonyolítani.

(3) A méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint,

a) a 6. évfolyamon 2022. május 18–31.,

b) a 8. évfolyamon 2022. május 4–17.,

c) a 10. évfolyamon 2022. április 20. – május 3. közötti időszakban kell lebonyolítaniuk.

Az adott tanuló számára a két mérési nap sorrendje nem kötött, azt – a helyi sajátosságoknak megfelelően – az intézmény vezetője határozza meg.

(4) A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.

(5) Az (1) bekezdésben meghatározott mérések előkészítéséhez szükséges, a Hivatal által meghatározott adatokat az iskolák a Hivatal részére 2022. március 11-ig küldik meg, a Hivatal által meghatározott módon.

(6) Azok az iskolák, amelyekben a matematika tantárgyat az adott nemzetiség nyelvén oktatják, az (5) bekezdésben szereplő adatszolgáltatás során egyénenként jelzik, hogy melyek azok a tanulók, akik számára a matematika mérőeszközt a Hivatal a nemzetiség nyelvén biztosítsa. Ezek a tanulók a matematika mérést a nemzetiség nyelvén teljesítik.

(7) A Hivatal a mérési eredmények alapján az (1) bekezdésben szereplő mérésekről

a) 2023. február 28-ig intézményi és fenntartói szintű elemzéseket készít, és azokat a honlapján nyilvánosságra hozza;

b) 2023. február 28-ig tanulói szintű elemzéseket készít, és azokat a honlapján az Nkt. 80. § (3) bekezdésében szereplő mérési azonosító felhasználásával honlapján hozzáférhetővé teszi;

c) 2023. március 31-ig országos elemzést készít, és megküldi az oktatásért felelős miniszternek.

(8) A Hivatal az (1) bekezdés b) és c) pontjában meghatározott mérések intézményi szintű, az adott nyelvi szint teljesítéséről szóló összesített adatait 2022. június 30-ig a honlapján nyilvánosságra hozza.

(9) A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2021. október 15-ig felmérik azon első évfolyamos tanulóik körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák 2021. november 5-ig a Hivatal által meghatározott módon jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskoláknak a kiválasztott tanulókkal 2021. december 10-ig kell elvégezniük.

(10) Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulóik számára – a felnőttoktatásban tanulók kivételével – 2021. szeptember 20. és 2021. október 11. között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő- és támogatóeszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. (11) A 2021/2022. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése alapján országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 1–4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében megszervezik. A mérés eredményeit az érintett iskolák 2022. június 15-ig feltöltik a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

12. § ***(1)*** 2021. október 1. és 2022. május 31. között országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés keretében meg kell vizsgálni a miniszteri rendelet 80. § (4) bekezdése szerinti fenntartói intézkedési tervben foglaltak végrehajtását és dokumentálását.
(2) Az (1) bekezdés szerinti ellenőrzést a Hivatal folytatja le. Az ellenőrzésről készült jelentést a Hivatal 2022. augusztus 31-ig küldi meg az oktatásért felelős miniszter részére.
(3) 2022. január 3. és 2022. március 31. között szakmai ellenőrzés keretében meg kell vizsgálni a Hivatal által kiválasztott nevelési-oktatási intézményekben az egyéni munkarenddel rendelkező tanulók osztályozóvizsga-kötelezettségének teljesítését és dokumentálását.
(4) A (3) bekezdés szerinti ellenőrzést a Hivatal folytatja le. Az ellenőrzésről készült jelentést a Hivatal 2022. június 30-ig küldi meg az oktatásért felelős miniszter részére.
Felelős: igazgató, intézményegység vezetők, tagintézményvezetők

Kiemelt munkatervi feladataink a 2021/2022-es tanévben

Tehetséggondozás

Nemzetiségi nap

Intézményünk a magyarországi szerb köznevelési és a budapesti nemzetiségi nevelési-oktatási intézményekkel közösen a járványügyi helyzet függvényében a már több éve tervezett, de meg nem valósított nemzetiségi napot szeretnénk megtartani az idei tanévben. Ennek keretein belül az iskolák ének, néptánc, rajz szakkörök tanulói bemutatóval illetve kiállításon mutathatnák be a nemzetiségi kultúra és hagyományőrzés terén elért eredményeiket.
A nemzetiségi napon a fő hangsúlyt a folklór hagyományok bemutatására helyeznénk. Intézményünkben külön néptánc oktatót alkalmazunk és a kötelező mindennapos testnevelés keretein belül, a törvényi szabályozás adta lehetőségekkel élve az egyik testnevelés órát minden évfolyamon kiváltottuk egy néptáncórával. Az óvodásoknak tartott néptánc oktatás célja, hogy a szerb néptánc és népi kultúra iránti érdeklődést felkeltse a gyerekekben. A néptáncokon keresztül ismerkedjenek meg a hagyományainkkal is.
Az általános iskolai néptánccsoportunk esetében a cél, hogy a néptánc tanítása célja, hogy hatékonyan járuljon hozzá az identitástudat erősítéséhez. A gimnazista korosztály esetében a tánc tanítása fejleszti a ritmusérzéket, a térérzékelést, a testtartást és a mozgáskoordinációt, amely a mindennapi élet számos területén fontos a tanuló számára. Hozzájárul az egészség megőrzéséhez, fejleszti a társas kapcsolatok iránti érzéket: együttműködésre, alkalmazkodásra, a másik nem, a másik személy, a másik csoport elfogadására és megbecsülésére a toleranciára ösztönöz. Célunk, hogy a néptánc tanítás az identitás őrzésének egyik alapvető eszköze legyen.

Felelős: Osztályfőnöki munkaközösségek vezetői
Fő felelős: Vukovitsné Nákity Anita

Az országos kompetenciamérés

Iskolánk az elmúlt években a kompetenciamérések, szövegértés és matematikai logika országos vizsgálatában a tanulók sajátos összetételéből adódóan közepesen szerepelt. A színvonal javítása, továbbfejlesztése változatlanul legfontosabb munkatervi célkitűzéseink között szerepel. A szövegértés és a logikus gondolkodás fejlesztése minden szaktanár alapfeladata.

Felelős: valamennyi pedagógus
Fő felelős: igazgató

A hazai és anyaországi testvériskolai kapcsolatok felelevenítése és ápolása

A Szerb Országos Önkormányzat Oktatási Bizottságával és a Szerb Pedagógiai és Módszertani Központtal együttműködésben az intézmény rendszeres kapcsolatot tart fenn a többi magyarországi szerb iskolával. Az elmúlt évek során az iskola több alkalommal szervezett diáktalálkozókat, szavalóversenyeket, melyeken részt vettek a battonyai, deszki, lórévi szerb iskolák diákjai is.

A közösség többi iskolájával kialakított jó kapcsolat alapján fejlesztési lehetőségnek látjuk az intézmény bázisintézményi szerepének megerősítését, a gimnáziumba való beiskolázás, a társintézményekben való pályaorientációs tevékenység megerősítését. Az intézmény anyaországgal való kapcsolatának lehetősége az elmúlt években, az anyaországi helyzet miatt korlátozott volt, de a konszolidáció és az Európai Unióhoz való közeledés megteremtette az oktatási együttműködések kialakításának, megerősítésének lehetőségét is. Az intézmény jó kapcsolatot ápol a szerb nagykövetséggel, a nagykövet úr alkalmanként részt vesz rendezvényeinken. Iskolánk több szerbiai oktatási intézménnyel létesített testvériskolai kapcsolatot. Általános iskola alsó tagozatos tanulóink minden évben, a sajnálatos járványügyi helyzet okán az utóbbi két tanév kivételével, diákcsere keretében egy hetet töltenek szerbiai testvériskolákban elsősorban a moholi „Novak Radonjic" általános iskolával ápolunk jó kapcsolatokat. Szerbia és az Európai Unió közeledése a következő időszakban várhatóan lehetőséget teremt majd arra is, hogy a diákcsere programokhoz uniós források, a mobilitás programok forrásai is segítsék a diákcsere kapcsolatok bővítését. Terveink szerint a 2021/2022 tanévben intézményünk részt vesz, az utóbbi két tanévben szintén a járványhelyzet miatt elmaradt, a VI. „Európai gimnáziumok találkozója" elnevezésű rendezvényen, melynek keretében hat uniós tagországból illetve unión kívüli országokból jött gimnáziumok képviselői, egy egyhetes projekt keretében mutatják be intézményeiket, azok tevékenységét illetve a jó gyakorlat példáit. A találkozó zárásaként az előzőleg, a tanulók által kitöltött kérdőívek elemzését követően megfogalmazott nyilatkozat keretében, a rendezvény résztvevői javaslatot tesznek, a nevelési-oktatási folyamatok lehetséges fejlesztési irányaira. Sajnos a járvány kitörése miatt, mint már említettem, ez a szerintünk kitűnő és előremutató projekt nem tudott megvalósulni. Az előző időszakban szintén diákcsere keretein belül, alkalmanként iskolánk gimnáziumi tanulóinak is lehetősége volt szerbiai, belgrádi gimnáziumokban az oktatáson részt venni illetve hosszabb időt (1-2 hét) anyanyelvi közegben tölteni, amit nagyon hasznosnak és a jövőben követendőnek és fejlesztendőnek tartok. Intézményünk kiváló kapcsolatot tart fenn a Zemuni Gimnáziummal.

Anyanyelvi, irodalmi tehetséggondozás

Az óvodai és az általános iskolai drámapedagógiai csoportok eddigi munkájára építve, valamint figyelembe véve tanulóink affinitását a drámapedagógiai műhely további fokozott támogatása a 2021/2022 tanév egyik fő feladata. Az utóbbi két évben a járványhelyeztnek köszönhetően tanulóinknak kevés lehetősége volt tehetségük szinpadi bemutatására annak ellenére, hogy egy tehetséges általános iskolai generációnk két alkalommal is kitüntett produkciót adott elő a József Attila Színház szervezésében megtartott „Adámok és Évák" elnevezésű színházi versenyen. Amennyiben tanév folyamán megvalósul a Szerb Gyermekszínjátszók Országos Találkozója azon színjátszókörünk kiscsoportja biztos részt vesz. A nagycsoport az új előadás készít elő, melyet ebben a tanévben tervezzünk megvalósítani és a már említett „Ádámok és Évák" rendezvény keretében előadni. A gimnáziumi csoport egy teljesen új előadással készül, bár „A sorsok a ködben" előadást nehéz lesz felülmúlni de a kihívások mindig jobb teljesítményre sarkalják tanulóinkat. Amennyiben a járványhelyezet lehetővé teszi úgy tervezzük, hogy anyaországi és esetleg nyugat-európai fellépési lehetőséget is biztosítunk a gimnáziumi színjátszó csoportnak.

Felelősök: Készségtantárgyak munkaközösségének tagjai
Fő felelős: Dr. Emberné Jurkovics Hajnalka

Anyanyelvi, irodalmi tehetséggondozás sikeres hagyományát tovább folytatjuk a szokásos házi, és országos tanulmányi és kulturális versenyekre való felkészítéssel. A Pedagógiai Módszertani Központtal karöltve országos szavaló versenyeket szervezünk.
Az irodalmi, poétikai tehetséggondozás hatékonyságának növelésére tehetségfelmérést, irodalmi versenyt szervezünk és folytatjuk a „Гимназијалац" című diákújság megjelentetését a legsikeresebb diákalkotásokkal. Ezen felül ebben a tanévben első alkalommal szeretnénk megjelentetni intézményünk évkönyvát.

Felelősök: Szerb nyelv és irodalom munkaközösség tagjai
Fő felelős: Dujmov Dragomir középiskolai tanár

7. 20/2021. (VI. 8.) EMMI rendelet a 2021/2022. tanév rendjéről

2. A tanév, a tanítási év

2. § ***(1)*** A nevelési-oktatási intézményekben a munkát a tanév, ezen belül a tanítási év keretei között kell megszervezni.
(2) Ha e rendelet másképp nem rendelkezik, a 2021/2022. tanévben a tanítási év első tanítási napja 2021. szeptember 1. (szerda) és utolsó tanítási napja 2022. június 15. (szerda). A tanítási napok száma - ha e rendelet másképp nem rendelkezik - száznyolcvanegy nap. A nappali oktatás munkarendje szerint működő szakgimnáziumban százhetvenkilenc, gimnáziumban és szakiskolában száznyolcvan nap a tanítási napok száma.
(3) Az iskola utolsó, befejező évfolyamán vagy befejező szakképzési évében az utolsó tanítási nap
a) középfokú iskolákban 2022. április 29.,
b) a 2 évfolyamos részszakképesítésekre való felkészítést folytató szakiskolákban 2022. május 31.
(4) A tanítási év lezárásának, a tanuló minősítésének, a magasabb évfolyamra lépésnek nem akadálya, ha az iskola a rendkívüli tanítási szünet elrendelése miatt kieső tanítási napokat a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 30. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint nem tudja teljes egészében pótolni. Az iskola indokolt esetben gondoskodik az elmaradt tananyag 2022/2023. tanítási évben történő feldolgozásáról.
(5) A tanítási év lezárását követően az iskola - ha az iskola fenntartója, működtetője azzal egyetért, és az ahhoz szükséges feltételeket biztosítja - a tanulói részére pedagógiai program végrehajtásához nem kapcsolódó foglalkozásokat szervezhet, amelyeken a részvételt a tanuló, kiskorú tanuló esetén a szülő az iskola igazgatójához benyújtott kérelemben kezdeményezheti.

4. § ***(1)*** A tanítási év első féléve 2022. január 21-ig tart. Az iskolák 2022. január 28-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről. A 3. §-ban meghatározott esetben az első félév utolsó napját az igazgató állapítja meg. Az értesítést ettől a naptól számított öt munkanapon belül kell megküldeni.
(2) Az első félév és tanítási év utolsó napját, a középiskolában a május-júniusi szóbeli érettségi vizsgaidőszak utolsó napját követő tizenöt napon belül az iskoláknak nevelőtestületi értekezleten el kell végezniük a pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát. A nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet tájékoztatás céljából meg kell küldeni a fenntartónak.

3. Tanítási szünet a tanítási évben, a tanítás nélküli munkanapok

5. § A tanítási évben - a tanítási napokon felül - a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az általános iskolában, a fejlesztő nevelést-oktatást végző iskolában és az alapfokú művészeti iskolában hat, a nappali oktatás munkarendje szerint működő gimnáziumban, szakiskolában és készségfejlesztő iskolában hét, a szakgimnáziumban nyolc munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról - a nevelőtestület véleményének kikérésével - az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaorientációs célra használható fel.

6. § ***(1)*** Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2021. október 22. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2021. november 2. (kedd).
(2) A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2021. december 21. (kedd), a szünet utáni első tanítási nap 2022. január 3. (hétfő).
(3) A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2022. április 13. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2022. április 20. (szerda).
(4) Az iskola az (1)-(3) bekezdésben meghatározott szünetek mellett - a tanítási év kezdő és befejező napjának változatlanul hagyásával - más időpontban is adhat a tanulóknak szünetet, valamint a szünetek kezdő és befejező napját módosíthatja, ha - az Nkt. 30. § (2) és (3) bekezdésében meghatározottak megtartásával - heti pihenőnapon tartott tanítási nappal ehhez a szükséges feltételeket megteremti.

(5) A nemzetiségi oktatásban részt vevő iskolák az (1)-(3) bekezdésben meghatározott időpontoktól eltérhetnek, továbbá a (4) bekezdésben meghatározottak szerint a tanulók részére szünetet adhatnak, ha azt a nemzetiségi hagyományok vagy az anyanemzet hagyományai indokolják.
(6) Az (1)-(5) bekezdésben szabályozott szünetek napjain, ha azok munkanapra esnek, az iskolának - szükség esetén - gondoskodnia kell a tanulók felügyeletéről. A felügyelet megszervezéséről több iskola közösen is gondoskodhat.

4. Az általános iskolai beiratkozás

7. § Az Nkt. 50. § (7) bekezdése alapján az iskola első évfolyamára a tanköteles tanulókat 2022. április 21-22-én kell beíratni.

A vizsgák rendje

8. § (1) Az érettségi vizsgákat, a szakképző iskolai szakmai vizsgákat az 1. mellékletben foglaltak szerint kell megtartani.

Érettségi vizsgaidőszakok, vizsganapok - melléklet a 20/2021.(VI. 8.) EMMI rendelethez

A	B	C
Emelt szintű írásbeli érettségi vizsga	Középszintű érettségi írásbeli vizsga	Időpont
nemzetiségi nyelv és irodalom	nemzetiségi nyelv és irodalom	2022. május 9., 8:00
magyar nyelv és irodalom	magyar nyelv és irodalom, magyar, mint idegen nyelv	2022. május 2., 9:00
matematika	matematika	2022. május 3., 9:00
történelem	történelem	2022. május 4., 9:00
angol nyelv	angol nyelv	2022. május 5., 9:00
informatika	-	2022. május 16., 8:00
biológia	biológia	2022. május 12., 8:00
-	informatika	2022. május 13., 8:00
kémia	kémia	2022. május 10., 8:00
földrajz	földrajz	2022. május 10., 14:00
fizika	fizika	2022. május 17., 8:00
vizuális kultúra	vizuális kultúra	2022. május 17., 14:00

A 2022. évi május-júniusi szóbeli érettségi vizsgák

	B	C
Emelt szintű szóbeli érettségi vizsga	Középszintű szóbeli érettségi vizsga	Időpont
szóbeli vizsgák	-	2022. június 1-9.
-	szóbeli vizsgák	2022. június 13-24.

2021/2022-es tanév

NAPTÁR					
AUGUSZTUS					
2021.08.23.	hétfő	35.			Tantestületi alakuló értekezlet 10:00 Szakmai munkaközösségek értekezlete
2021.08.24.	kedd				Nemzetiségi POK tanévnyitó – aula, Levelezőrendszer, E-kreta továbbképzés Lórév
2021.08.25.	szerda				Javító, osztályozó vizsgák Gólyatábor (25. – 29.)
2021.08.26.	csütörtök				Levelezőrendszer, E-kreta továbbképzés Szeged, Deszk
2021.08.27.	péntek				MK munkatervek leadása

2021.08.28.	szombat				
2021.08.29.	vasárnap				Tanévnyitó Deszk, Szeged
2021.08.30.	hétfő				Tanévnyitó Lórév 10:00 digitális továbbképzés Budapest Érettségi osztálykirándulás (08.30.-09.03.)
2021.08.31.	kedd				Tanévnyitó tantestületi értekezlet 9:00 Beköltözés a kollégiumba
SZEPTEMBER					Bemeneti mérések Közösségi szolgálatról tájékoztatás
2021.09.01.	szerda	36.	1.	1.	Tanévnyitó, első tanítási nap
2021.09.02.	csütörtök			2.	
2021.09.03.	péntek			3.	
2021.09.04.	szombat			4.	Környezetvédelmi nap, közösségi szolgálat – Beszámoló 1-12. (képek is) leadás: 09.11.
2021.09.05.	vasárnap				Edzőtábor 09.06. (ebéd után) – 11. (vacsora)- Becej (röplabda, kosárlabda, labdarúgás)
2021.09.06.	hétfő	37.	2.	5.	
2021.09.07.	kedd			6.	
2021.09.08.	szerda			7.	
2021.09.09.	csütörtök			8.	
2021.09.10.	péntek			9.	
2021.09.11.	szombat				
2021.09.12.	vasárnap				
2021.09.13.	hétfő	38.	3.	10.	Szakkörök, más foglalkozások beindítása
2021.09.14.	kedd			11.	Tanmenetek leadása
2021.09.15.	szerda			12.	Jelentkezés az OKTV-re
2021.09.16.	csütörtök			13.	
2021.09.17.	péntek			14.	
2021.09.18.	szombat				
2021.09.19.	vasárnap				
2021.09.20.	hétfő	39.	4.	15.	
2021.09.21.	kedd			16.	
2021.09.22.	szerda			17.	Tantestületi értekezlet
2021.09.23.	csütörtök			18.	Diákönkormányzat
2021.09.24.	péntek			19.	Jelentkezés az OKTV-re (OH-ban)
2021.09.25.	szombat			20.	HÉTFŐ – Nyílt nap, szülői értekezlet (jelenléti ív, beszámoló) – 09.30-ig 12:00-13:00 – Összevont 13:00-15:00 – Osztályonkénti 14:00-16:00 **I. fogadóóra** 16:00-16:30 Iskolaszék 16:30-17:00 Iskolai Szenátus 17:00-17:30 Szülői Szervezet
2021.09.26.	vasárnap				
2021.09.27.	hétfő	40.	5.	21.	
2021.09.28.	kedd			22.	
2021.09.29.	szerda			23.	
2021.09.30.	csütörtök			24.	
OKTÓBER					Pedagógus továbbképzés Diáksportversenyek nevezés
2021.10.01.	péntek			25.	
2021.10.02.	szombat				
2021.10.03.	vasárnap				
2021.10.04.	hétfő	41.	6.	26.	
2021.10.05.	kedd			27.	
2021.10.06.	szerda			28.	Megemlékezés: Aradi vértanúk
2021.10.07.	csütörtök			29.	
2021.10.08.	péntek			30.	DIFER felmérése az 1. osztályban

2021.10.09.	szombat				
2021.10.10.	vasárnap				
2021.10.11.	hétfő	42.	7.	31.	Bővített vezetőségi értekezlet
2021.10.12.	kedd			32.	
2021.10.13.	szerda			33.	11-16. gólyahét
2021.10.14.	csütörtök			34.	DIFER jelentés
2021.10.15.	péntek			35.	
2021.10.16.	szombat			36.	Gólyabál – záróbuli
2021.10.17.	vasárnap				18-23. Népismereti tábor 4-5. osztály - Harkány
2021.10.18.	hétfő	43.	8.	37.	18-23. Szerbia nevezetességei 8. - Valjevo
2021.10.19.	kedd			38.	18-23. Váraink, királyaink 6-7. - Smederevo
2021.10.20.	szerda			39.	18-23. napközis tábor 1-3. - Szentendre
2021.10.21.	csütörtök			40.	1956. okt. 23. megemlékezés (történelem óra)
2021.10.22.	péntek			41.	
2021.10.23.	szombat				Állami ünnep
2021.10.24.	vasárnap				
2021.10.25.	hétfő	44.			24-30. Pedagógus Továbbképzés
2021.10.26.	kedd				
2021.10.27.	szerda				
2021.10.28.	csütörtök				ŐSZI SZÜNET
2021.10.29.	péntek				
2021.10.30.	szombat				
2021.10.31.	vasárnap				
NOVEMBER					Országos szerb nyelvű szavalóverseny Jelentkezés az ATV-re (szerb nyelv és irodalom és népismeret)
2021.11.01.	hétfő				MINDENSZENTEK
2021.11.02.	kedd	45.	9.	42.	Első tanítási nap OKTV Történelem
2021.11.03.	szerda			43.	
2021.11.04.	csütörtök			44.	
2021.11.05.	péntek			45.	Koszorúzás Vuk Karadzic szobornál (4. és 9.)
2021.11.06.	szombat				
2021.11.07.	vasárnap				
2021.11.08.	hétfő	46.	10.	46.	
2021.11.09.	kedd			47.	
2021.11.10.	szerda			48.	
2021.11.11.	csütörtök			49.	
2021.11.12.	péntek			50.	
2021.11.13.	szombat				
2021.11.14.	vasárnap				
2021.11.15.	hétfő	47.	11.	51.	18-23. Diaszpórában élő szerbek VII. Művészeti Találkozója
2021.11.16.	kedd			52.	Thökölyánum új részének felszentelése
2021.11.17.	szerda			53.	
2021.11.18.	csütörtök			54.	Tantestületi értekezlet **II. fogadóóra**
2021.11.19.	péntek			55.	
2021.11.20.	szombat				
2021.11.21.	vasárnap				
2021.11.22.	hétfő	48.	12.	56.	Kompetenciamérés adatszolgáltatása, OH OKTV angol nyelv
2021.11.23.	kedd			57.	
2021.11.24.	szerda			58.	
2021.11.25.	csütörtök			59.	
2021.11.26.	péntek			60.	
2021.11.27.	szombat				Országos szavalóverseny
2021.11.28.	vasárnap				
2021.11.29.	hétfő			61.	
2021.11.30.	kedd			62.	

DECEMBER					
2021.12.01.	szerda	49.	13.	63.	
2021.12.02.	csütörtök			64.	
2021.12.03.	péntek			65.	DIFER mérés befejezése Jelentkezés a központi írásbelire 8. osztály
2021.12.04.	szombat				
2021.12.05.	vasárnap				
2021.12.06.	hétfő			66.	
2021.12.07.	kedd	50.	14.	67.	
2021.12.08.	szerda			68.	
2021.12.09.	csütörtök			69.	Szóbeli érettségi témakörök nyilvánosságra hozatala
2021.12.10.	péntek			70.	A felvételi feladatlap igény OH-nak
2021.12.11.	szombat			71.	Tanítási nap – Karácsonyi népszokások
2021.12.12.	vasárnap				
2021.12.13.	hétfő	51.	15.	72.	
2021.12.14.	kedd			73.	Bővített vezetőségi értekezlet
2021.12.15.	szerda			74.	
2021.12.16.	csütörtök			75.	
2021.12.17.	péntek			76.	Utolsó tanítási nap a téli szünet előtt
2021.12.18.	szombat				
2021.12.19.	vasárnap				
2021.12.20.	hétfő	52.			
2021.12.21.	kedd				
2021.12.22.	szerda				
2021.12.23.	csütörtök				TÉLI SZÜNET
2021.12.24.	péntek				
2021.12.25.	szombat				
2021.12.26.	vasárnap				
2021.12.27.	hétfő	53.			
2021.12.28.	kedd				
2021.12.29.	szerda				
2021.12.30.	csütörtök				TÉLI SZÜNET
2021.12.31.	péntek				
JANUÁR					
2022.01.01.	szombat				
2022.01.02.	vasárnap				
2022.01.03.	hétfő	2.			
2022.01.04.	kedd				
2022.01.05.	szerda				TÉLI SZÜNET
2022.01.06.	csütörtök				
2022.01.07.	péntek				
2022.01.08.	szombat				
2022.01.09.	vasárnap				
2022.01.10.	hétfő	3.			NETFIT mérés kezdete
2022.01.11.	kedd				
2022.01.12.	szerda				
2022.01.13.	csütörtök				
2022.01.14.	péntek				
2022.01.15.	szombat				
2022.01.16.	vasárnap				
2022.01.17.	hétfő	4.	16.	77.	Első tanítási nap - OKTV szerb nyelv és irodalom
2022.01.18.	kedd			78.	
2022.01.19.	szerda			79.	
2022.01.20.	csütörtök			80.	Osztályozó értekezlet
2022.01.21.	péntek			81.	I. félév VÉGE
2022.01.22.	szombat			82.	Sveti Sava – iskolai ünnepség
2022.01.23.	vasárnap				

2022.01.24.	hétfő	5.	17.	83.	
2022.01.25.	kedd			84.	
2022.01.26.	szerda			85.	
2022.01.27.	csütörtök			86.	Sveti Sava – Iskola nap (ofő/népism./szerb) Szalagavató – PRÓBA 9-16 óra
2022.01.28.	péntek			87.	Értesítés az első félévben elért eredményekről
2022.01.29.	szombat			88.	Szalagavató MOM 15-22 óra
2022.01.30.	vasárnap				
2022.01.31.	hétfő			89.	Jelentkezési határidő a felvételire
FEBRUÁR				Farsang általános iskola, óvoda Európai gimnáziumok találkozója	
2022.02.01.	kedd	6.	18.	90.	
2022.02.02.	szerda			91.	
2022.02.03.	csütörtök			92.	Nevelőtestületi értekezlet, **III. fogadóóra**
2022.02.04.	péntek			93.	
2022.02.05.	szombat			+1	Általános iskolának tanítási nap farsang
2022.02.06.	vasárnap				
2022.02.07.	hétfő	7.	19.	94.	
2022.02.08.	kedd			95.	
2022.02.09.	szerda			96.	
2022.02.10.	csütörtök			97.	
2022.02.11.	péntek			98.	Érettségire jelentkezési határidő
2022.02.12.	szombat			99.	*Sretenje (02.14. ünnepség)*
2022.02.13.	vasárnap				
2022.02.14.	hétfő	8.	20.	100.	Sretenje – iskolai ünnepség (*dupla nap)* 5-8. 1. program, 9-12. 2. program
2022.02.15.	kedd			101.	
2022.02.16.	szerda			102.	
2022.02.17.	csütörtök			103.	
2022.02.18.	péntek			104.	A 9. évfolyam jelentkezési lapok továbbítása
2022.02.19.	szombat				
2022.02.20.	vasárnap				
2022.02.21.	hétfő	9.	21.	105.	
2022.02.22.	kedd			106.	Szóbeli felvételi meghallgatások
2022.02.23.	szerda			107.	Anyanyelv Nemzetközi Napja
2022.02.24.	csütörtök			108.	A kommunizmus áldozatainak emléknapja
2022.02.25.	péntek			109.	
2022.02.26.	szombat				Farsang - gimnázium
2022.02.27.	vasárnap				
2022.02.28	hétfő			110.	Az érettségire való jelentkezés összesítő jelentésének megküldése
MÁRCIUS					
2022.03.01.	kedd	10.	22.	111.	
2022.03.02.	szerda			112.	Bővített vezetőségi értekezlet
2022.03.03.	csütörtök			113.	
2022.03.04.	péntek			114.	
2022.03.05.	szombat				
2022.03.06.	vasárnap				
2022.03.07.	hétfő	11.	23.	115.	március 7-11. PÉNZ7
2022.03.08.	kedd			116.	OKTV szerb nyelv és irodalom
2022.03.09.	szerda			117.	
2022.03.10.	csütörtök			118.	
2022.03.11.	péntek			119.	Megemlékezés március 15-ről (magyar óra)
2022.03.12.	szombat				
2022.03.13.	vasárnap				
2022.03.14.	hétfő				9. évfolyamra jelentkezők megjelentetése
2022.03.15.	kedd				Állami ünnep

2022.03.16.	szerda	12.	24.	120.	
2022.03.17.	csütörtök			121.	
2022.03.18.	péntek			122.	
2022.03.19.	szombat				
2022.03.20.	vasárnap				
2022.03.21.	hétfő	13.	25.	123.	Lehetőség a tanulói adatlapok módosítására általános iskola
2022.03.22.	kedd			124.	Módosított tanulói adatlapok megküldése
2022.03.23.	szerda			125.	
2022.03.24.	csütörtök			126.	
2022.03.25.	péntek			127.	
2022.03.26.	szombat			128.	Országos munkanap
2022.03.27.	vasárnap				
2022.03.28.	hétfő	14.	26.	129.	
2022.03.29.	kedd			130.	
2022.03.30.	szerda			131.	
2022.03.31.	csütörtök			132.	
ÁPRILIS				Magyar nyelvű szavalóverseny, általános iskola, gimnázium	
2022.04.01.	péntek			133.	
2022.04.02.	szombat				
2022.04.03.	vasárnap				
2022.04.04.	hétfő	15.	27.	134.	
2022.04.05.	kedd			135.	
2022.04.06.	szerda			136.	Digitális Témahét 04.04-04.08.
2022.04.07.	csütörtök			137.	Diákönkormányzat
2022.04.08.	péntek			138.	
2022.04.09.	szombat			139.	PÉNTEK – Nyílt nap, szülői értekezlet (jelenléti ív, beszámoló) 12:00-13:00 – Összevont 13:00-15:00 – Osztályonkénti 14:00-16:00 **IV. fogadóóra** 16:00-16:30 Iskolaszék 16:30-17:00 Iskolai Szenátus 17:00-17:30 Szülői Szervezet
2022.04.10.	vasárnap				
2022.04.11.	hétfő	16.	28.	140.	
2022.04.12.	kedd			141.	
2022.04.13.	szerda			142.	Ideiglenes felvételi jegyzék megküldése, OH
2022.04.14.	csütörtök			143.	Holocaust napja
2022.04.15.	péntek				Nagypéntek – Tavaszi szünet
2022.04.16.	szombat				
2022.04.17.	vasárnap				
2022.04.18.	hétfő				HÚSVÉT – Tavaszi szünet
2022.04.19.	kedd				Tavaszi szünet
2022.04.20.	szerda	17.	29.		Tavaszi szónet
2022.04.21.	csütörtök				NETFIT vége Egyeztetett felvételi jegyzék Tavaszi szünet
2022.04.22.	péntek				Pravoszláv Nagypéntek – Tavaszi szünet
2022.04.23.	szombat				
2022.04.24.	vasárnap				
2022.04.25.	hétfő				PRAVOSZLÁV HÚSVÉT – Tavaszi szünet
2022.04.26.	kedd				Tavaszi szünet
2022.04.27.	szerda			144.	Osztályozó értekezlet – 12. évfolyam
2022.04.28.	csütörtök	18.	30.	145.	Értesítés a felvételről illetve elutasításról 12. évfolyam utolsó tanítási napja
2022.04.29.	péntek			146.	Fenntarthatósági Témahét 04.25-29.
2022.04.30.	szombat				

MÁJUS					Határtalanul 7. és 11. évfolyam
2022.05.01.	vasárnap				Állami ünnep
2022.05.02.	hétfő	19.	31.	147.	Írásbeli érettségi vizsgák kezdete
2022.05.03.	kedd			148.	
2022.05.04.	szerda			149.	
2022.05.05.	csütörtök			150.	Szóbeli érettségi tételek leadása
2022.05.06.	péntek			151.	
2022.05.07.	szombat			152.	12. évfolyamosok ballagása
2022.05.08.	vasárnap				
2022.05.09.	hétfő	20.	32.	153.	9-13. Rendkívüli felvételi eljárás
2022.05.10.	kedd			154.	
2022.05.11.	szerda			155.	*Célnyelvi mérés 6. (A2) és 8. (B1) évfolyam*
2022.05.12.	csütörtök			156.	
2022.05.13.	péntek			157.	
2022.05.14.	szombat				
2022.05.15.	vasárnap				
2022.05.16.	hétfő	21.	33.	158.	
2022.05.17.	kedd			159.	
2022.05.18.	szerda			160.	Angol nyelvi mérés 6. és 8. évfolyam
2022.05.19.	csütörtök			161.	Tantestületi értekezlet
2022.05.20.	péntek			162.	
2022.05.21.	szombat				
2022.05.22.	vasárnap				
2022.05.23.	hétfő			163.	
2022.05.24.	kedd	22.	34.	164.	A szerb írásbeliség ünnepe (kollégium)
2022.05.25.	szerda			165.	Országos kompetenciamérés a 6.,8. és a 10.
2022.05.26.	csütörtök			166.	
2022.05.27.	péntek			167.	NETFIT eredmények feltöltése Helyi mérések a 4. évfolyamon
2022.05.28.	szombat				
2022.05.29.	vasárnap				
2022.05.30.	hétfő			168.	
2022.05.30.	kedd			169.	
JÚNIUS					
2022.06.01.	szerda	23.	35.	170.	
2022.06.02.	csütörtök			171.	Nemzeti Összetartozás Napja
2022.06.03.	péntek			172.	Tanulmányi kirándulás
2022.06.04.	szombat			173.	Tanulmányi kirándulás Pedagógus nap
2022.06.05.	vasárnap				
2022.06.06.	hétfő				PÜNKÖSD
2022.06.07.	kedd	24.	36.	174.	
2022.06.08.	szerda			175.	
2022.06.09.	csütörtök			176.	Az angol nyelvi mérés adatainak megjelenítése a honlapon
2022.06.10.	péntek			177.	Osztályozó értekezlet
2022.06.11.	szombat			178.	Sportnap
2022.06.12.	vasárnap				
2022.06.13.	hétfő				DUHOVI
2022.06.14.	kedd	25.	37.	179.	
2022.06.15.	szerda			180.	Utolsó tanítási nap Tanévzáró A 8. évfolyam ballagása
2022.06.16.	csütörtök				
2022.06.17.	péntek				
2022.06.18.	szombat				
2022.06.19.	vasárnap				

2022.06.20.	hétfő	26.			Szóbeli érettségi vizsgák 06.20-06.24.
2022.06.21.	kedd				
2022.06.22.	szerda				
2022.06.23.	csütörtök				
2022.06.24.	péntek				
2022.06.25.	szombat				
2022.06.26.	vasárnap				
2022.06.27.	hétfő	27.			Beiratkozás a gimnáziumba
2022.06.28.	kedd				
2022.06.29.	szerda				Tanévzáró értekezlet
2022.06.30.	csütörtök				

Gimnázium: 180 munkanap
Általános iskola: 181 munkanap

ÓVODAI MUNKATERVEK 2021/2022

Nikola Tesla Szerb Tanítási Nyelvű Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Könyvtár

Lórévi Tagóvodája - Óvodai Munkaterv 2021/2022

A Munkaterv tartalmazza

Munkaterv a 2021/2022. nevelési év kiemelt céljait, feladatait tartalmazza

- Az óvoda nevelési év rendjét
- Az óvoda pedagógiai feladatait
- Az óvoda tanügy-igazgatási feladatait
- Az óvoda feladatellátásának tervét

Karbantartási felújítási tervét

Melléklet: munkaidő beosztás

1. Az óvodai nevelési év rendje

Az óvodai nevelési év 2021. szeptember 1-től 2022. augusztus 31. napjáig tart. Óvodát kezdő gyermekek fogadása szeptember 2-től, nyári foglalkozási rend 2021. június 1-től 2022. augusztus 31-ig tart. Munkaszüneti napok a 2021/2022-es nevelési évben:

Év	Munkaszüneti nap	Átcsoportosításából adódó munkanap - szombat -
2021	december 24.	december 11
2021	december 31.	december 18.

1.2 Az óvoda nyitva tartása

Hétfőtől-péntekig

Nyitva tartási idő: napi 10 óra (7-17)

A nyitva tartás teljes időtartama alatt óvodapedagógus látja el a gyermekek nevelését-oktatását.

1.3 A nyári zárás tervezése:

2022. augusztus 01-től - augusztus 26-ig.

A zárások időpontjáról a szülőket legkésőbb 2022. február 15-ig tájékoztatjuk.

1.4 A nevelés nélküli munkanapok

Nevelés nélküli munkanapok: törvény által meghatározott 5 nap. Felhasználása aktualitásoknak megfelelően, nevelési értekezletek témái szerint. Az időpontokról a szülőket az első szülői értekezleten tájékoztatjuk. Nevelés nélküli munkanap előtt a szülők írásos nyilatkozatát kérjük, hogy igényelnek-e ügyeleti ellátást

1.5 Nevelés nélküli munkanapok tervezett időpontjai:

2021. augusztus 31.

Téma: Közös tanévnyitó értekezlet a budapesti intézményünkben. Az éves tervek, feladatok megbeszélése.

Felelős: dr. Lásztity Jovánka intézményvezető

2021.október 29.

Téma: Dávid Ildikó, a Kiskunlacházi Óvoda vezetője: A pedagógus lelki egészség védelme: stressz kezelés és kreativitás fejlesztése.

2022.január17.

Téma: Félévértékelő értekezlet

Felelős: Alexov Diána

2022.április 18.

Téma: Tavaszi szakmai nap

Felelős: Alexov Diána

2022. május 2. - Kirándulás – testületi, csapatépítés

2. Az intézmény kiemelt céljai és feladatai a 2021/2022-es nevelési évre

2.1 Elsődleges céljaink

Intézmény jó hírnevének kialakítása, megtartása, szakmai elismertségének megszerzése, fenntartása. Harmonikus partneri viszony kialakítása: a fenntartóval, szülőkkel, iskolákkal, egyéb intézményekkel (Pedagógia Szakszolgálat, Családsegítő Szolgálat, Gyermekjóléti Központ, Művelődési Ház, könyvtárak, az intézmény tagóvodáival stb.). Hatékonyabb szakmai együttműködés a logopédussal, pszichológussal. Fenntartó rendezvényein való részvétel, együttműködés, egymás munkájának segítése. A munkatársak csapattá formálása, közösségépítés. Egymás gyengeségeinek, erősségeinek feltérképezése, önbizalom, önismeret fejlesztése, információáramlás hatékonyságának növelése, önálló munkavégzésre ösztönzés, team munkák szervezése pl. pályázatírásra, arányos és egyenletes feladatelosztás, virtuális tudásbázis létrehozása. Az elménypedagógia elemeinek hatékonyabb alkalmazására való ösztönzése a pedagógiai munkában. A sport megszerettetése, mozgás örömének biztosítása, egészséges életmód iránti igény kialakításának érdekében: közös, csapatépítő rendezvényeken való részvétel pl. Lórév körbe, kerékpártúra, futóverseny, sportversenyeken való indulás szülőkkel, gyerekkel, kirándulások szervezése.

Pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése, pályázatok írása, mellyel eszközeinket bővíthetjük, programjainkat színesíthetjük, forrásokat szerezhetünk intézményünknek. Gyermekközpontú, barátságos, bátorító, biztonságot adó, esztétikus környezet kialakítása, mely megfelelő színteret ad a gyermeki személyiség fejlődésének, a képességeik kibontakozásának, az esetleges hátrányok leküzdésének. Szabad játék lehetőségének biztosítása.

Minél több élmény, tapasztalat- és ismeretszerzés biztosítása gyermekeinknek. Helyi célunk, hogy gyermekeink megismerkedjenek a szerb nemzetiség életével és azok tevékenységeivel, megismerjék a helyi kultúra tárgyi értékeit és emlékeit. Az e közben szerzett élmények által kialakuljon bennük a szülőföldhöz való kötődés, ragaszkodás. Ismerkedjenek meg az elődök által ápolt és sikeresen fennmaradt néphagyományokkal és azok ápolásával. Szerb nagyszülőkkel, kézművesekkel együttműködés, közös programok szervezése. A néphagyományokon túl fontos, hogy megismerjék a helyi természeti és társadalmi környezet adta sokszínű lehetőségeket, gazdagodjanak az itt szerzett élmények által (kirándulások, tárlatok, tájházak látogatása)

2.2.További célok:

Rendszeres életritmust, a megfelelő napirendet kialakítása óvodásainknál. A helyes tisztálkodási és táplálkozási szokások kialakítása. A környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások alakítása. Környezettudatos magatartás megalapozása és fenntartható fejlődésre nevelés Minden óvodásunk számára biztosítsuk egyéni szükségletüknek megfelelően – a maga módján, a maga ütemében, a maga képességei szerinti – a fejlődést, a kibontakozást. Differenciált, egyénhez illeszkedő fejlesztés biztosítása, mely a hátránykompenzációt, és a tehetséggondozást egyaránt szolgálja. A gyermekek önbizalmát erősítése, meleg, szeretetteljes légkört biztosítása számukra. Hatékony együttműködés a családokkal, ezáltal biztosított az együttnevelés.

2.3. A célok elérését támogató kiemelt feladataink:

Az intézmény működését szabályozó dokumentumok esetleges módosítása. Hagyományőrzés – hagyományápolás: az intézmény ünnepeinek és témaheteinek kialakítása. Tehetség- és képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek és módszerek alkalmazása

3. A gyermekek felvétele, beszoktatás

Az idei évben minden jelentkező gyermeket fel tudtunk venni. Az új gyermekek felvétele, a szülők írásos értesítése és a tájékoztató szülői értekezletek megtörténtek, ahol a házirendet is kiosztottuk. A kiscsoportos és új gyerekek fogadása a csoportvezető óvodapedagógusok és a szülők megbeszélése alapján történik. A 3. életévüket betöltött gyerekek beszoktatása szeptember hónapban zajlik, egyéni érzékenységüknek megfelelő tempóban.

A szeptember után született gyerekek fogadása és beszoktatása folyamatosan történik.

4. Engedélyezett csoport szám/maximális gyereklétszám: 40 fő

5. A gyermekkel foglalkozó munkatársak - Gyermekvédelem

5.1. A csoportok személyi ellátottsága/ gyereklétszám

A csoport neve	*Létszám*	*Óvodapedagógusok*	*Dajka*
Katica „Bubamara”	14 fő	Aleksandra Veljkovic, Tijana Gajárszky	Voit Réka
Süni „Jezici”	12 fő	Alexov Diána, Branka Kovacev	Kozán Heléna

5.2 A nevelőtestület egységét szolgáló megbízatások

Reszort	**Dolgozó neve**
Tagintézményvezető	Alexov Diána
Gyermekvédelmi felelős	Gajárszky Tijana

5.3 Gyermekvédelmi feladatok

- Az óvodába járó gyermekek szociális, szociokulturális hátterének megismerése
- Szükség szerinti környezettanulmány végzése
- A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet, valamint a veszélyeztetett helyzet jelzése a gyermekvédelmi felelősnek
- Rendszeres óvodába járás figyelemmel kisérése, szükség esetén a hiányzás jelzése, az intézményvezető köteles hatósági eljárást kezdeményezni a gyermek bántalmazása ill. súlyos elhanyagolása, súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása esetén.

Céljaink: A prevenció, a gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve szükség szerint segítségnyújtás, valamint együttműködés a különböző intézményekkel és szakemberekkel. családok tiszteletben tartása, a családi nevelés erősítése a rászorulók körében.

6. Kötött munkaidőn túl ellátandó feladatok

A gyermekcsoportban végzett kötött munkaidőbe beszámító tevékenységeken túl végzett rendszeres feladatokat az egyéni feladat-ellátási terv tartalmazza. A munkaidő óvodai foglalkozásokkal le nem kötött (Kötött munkaidő feletti) részében ellátandó feladatok és a feladatok ellátásának helyszíne:

FELADATOK	**TELJESÍTÉS HELYSZÍNE**	
Megnevezés	**Óvodán belüli**	**Óvodán kívüli**
1. Nevelést előkészítő, azzal összefüggő egyéb pedagógiai feladatok:		
1.1. Beszoktatás (év elején az első két hétben)	X	
1.2. Felkészülés a következő napra	X	X
1.3. Eszközkészítés	X	X
1.4. Óvodai szakmai dokumentáció készítése, tanügy igazgatási feladatok ellátása	X	
1.5. Séta, kirándulás		X
1.6. Fejlesztő munka	X	
1.7. Faliújság rendezés	X	
1.8. Eseti csoportprogram	X	X
1.9. Programszervezés ,pályázat figyelés ill. írás	X	X
1.10. Ünnepségek szervezése, részvétel	X	X
1.11.Szülői értekezlet tartása	X	
1.12. Családlátogatás		X
1.13. Tehetséggondozás, felzárkóztatás	X	
1.14. Vezető által elrendelt eseti feladatok	X	X
1.15. Fogadó óra	X	
1.16. Vezető által elrendelt eseti feladatok	X	X

7. Teendők, törvényi kötelezettségek a nevelési évben

Tanügyigazgatási feladatok

Szeptember

Csoportnaplók megnyitása: törvényi előírásoknak való megfelelés 20/2012. (VIII.31) a EMMI rendelet szerint. Az új, 2021/22-as Felvételi, mulasztási napló tartalmának ellenőrzése, hitelesítése RGYK igazolása, tartós betegség orvosi igazolása, étkezési kedvezmények összesítése
Az új gyerekek bejelentése, adatainak felvitele a KIR rendszerébe, oktatási azonosító szám igénylése. Védőnői feladatok összeállítása, egyeztetése a nevelési-oktatási intézmény egészségnevelési programjában meghatározott feladatok figyelembevételével. Védőnő bemutatása a szülőknek, munkájuk megismertetése. Egyeztetés a gyermekorvossal a vizsgálatok ütemezéséről Egyéni fejlettségmérő lapok megnyitása új gyerekeknél (anamnézis).
Tűz- és munkavédelmi oktatás a dolgozók számára. Gyermekvédelmi felelős munkájának megbeszélése. Balesetmegelőzés, veszélyforrások ismertetése a gyermekekkel. Kirándulások, séták szervezése lakóhelyünk környékén. Óvodai néptánc foglalkozás indítása, szülői csapatépítés- néptánc, gyermekjoga. Az óvodások visszaszoktatása, új gyerekek fogadása, beszoktatása. Szokás- és szabályrendszer kialakítása, felelevenítése. Az óvodai csoportok év eleji indulásához szükséges eszközök, anyagok beszerzése. Éves munkatervének elkészítése

Október:

Adatszolgáltatás a KIR- STAT felé, határidő október 15. Közzétételi lista frissítése a változásoknak megfelelően. Csoportnaplók elkészítésének, tartalommal való kitöltésének ellenőrzése. A gyerekek képesség szerinti felmérése, a felmérő lapok kitöltése, fejlődési napló összeállítása. Nevelési értekezlet.

November:

Esetleges törvényi változások követése, feldolgozása.

December:

Iskolaérettséggel kapcsolatos feladatok – nevelési tanácsadó. Óvodai dokumentumok módosítása a törvényi változásoknak megfelelően. Nevelési értekezlet.

Január:

II. félév feladatainak áttekintése. Továbbképzési terv –éves beiskolázás. Egyeztető beszélgetések kezdeményezése azon szülőkkel, akiknek a gyermekei számára hasznos lenne az iskola megkezdésének elhalasztása egy évvel. Szülői értekezlet /félévi tapasztalatok, aktualitások, gyerekek egyéni fejlesztése, a második félév célkitűzései/. Nagycsoportosok szüleinek az iskolai beíratással, ballagással kapcsolatos információk átadása. Szülői értekezlet szervezése az iskolába menő gyermekek szüleinek a leendő tanító néni közreműködésével. Kapcsolattartás a Pedagógiai Szakszolgálattal: az iskolaérettségi vizsgálatra küldött gyermekekkel kapcsolatban. A szabályzatok áttekintése, az új törvényi változások alapján módosítása

Február:

Egyéni fejlettségmérő lapok, logopédiai eredmények, iskolaérettségi dokumentumok ellenőrzése. Fogadóórák keretében: az Egyéni fejlettségmérő lapok ismertetése a szülőkkel. Tűzvédelem: poroltók felülvizsgálata. Csoportnaplók féléves ellenőrzése. Nyári zárás idejének meghatározása (legkésőbb február 15-éig), kihirdetése a szülők felé. Iskolalátogatás a nagycsoportosokkal, ismerkedés a tanító nénivel, részvétel az iskolák által szervezett nyílt napokon, szülők tájékoztatása ezzel kapcsolatban. Dolgozók egészségügyi könyvének érvényesítése.

Március

A szülőkkel közösen tervezett tavaszi óvodai rendezvények szervezésének elindítása (nőnap).
Az óvónők által vezetet dokumentumok ellenőrzése.

Április

Iskolai beiratkozás tájékoztatójának kifüggesztése, igények felmérése. Nyári karbantartási munkák tervezése, szervezése. Óvodai beíratás kitűzése, lebonyolítása. Nevelési értekezlet

Május

Kirándulások, gyermekprogramok szervezése. Az újonnan felvett gyermekek szüleinek kiértesítése. Alkalmazottak szabadságolása, nyári szabadságolási terv készítése. Évzáró műsorok, nagycsoportosok búcsúztatása. Nevelési értekezlet

Június

Vezető éves beszámolójának elkészítése. Nevelési- és alkalmazotti értekezlet – nevelési év zárása, beszámoló. Csoportnaplók, gyermekek fejlődési naplójának ellenőrzése, összeszedése. Szabadságok kiadása

Augusztus

Az intézmény nyári zárása. Rovarirtás, nagytakarítás megszervezése. Az intézményben a kisebb és nagyobb karbantartási munkák elvégeztetése. Nevelési év előkészítése, éves munkaterv, egyéni feladatok megvitatása.
A gyerekek adatainak frissítése, a gyermekcsoport összetétele, életkori megoszlása alapján. Felvételi, mulasztási naplók, felvételi és előjegyzési naplók, csoportnaplók lezárása. Felkészülés a gyermekek fogadására: takarítás, dekorálás, dokumentáció elkészítése.
Házirend megismertetése, beszoktatás folyamatának egyeztetése, óvodai ünnepek, nyílt napok, az óvoda évközi programjai, távlati és őszi célkitűzések ismertetése.
Szabadságok nyilvántartása. Szakmai dokumentumok esetleges módosítása. Kapcsolatfelvétel szakmai munkát segítő intézményekkel. Egyéb óvodai szolgáltatások megszervezése. Alakuló nevelési és munkatársi értekezlet: ismerkedés, Éves munkaterv, Pedagógiai Program, SZMSZ, Házirend főbb pontjainak felelevenítése, megvitatása.
Felelősök megbeszélése, feladatok felosztása, dokumentációval kapcsolatos feladatok megbeszélése. Óvodapedagógusok szakmai továbbképzésének tervezése. Nevelési- és alkalmazotti értekezlet. Az új csoportnaplók, Felvételi, mulasztási napló, egyéb dokumentumok kiosztása, adatokkal való kitöltetése, tartalma helyességének ellenőrzése. Udvari játékok ellenőrzése.

Az óvodapedagógusok aktívan közreműködnek:
A szervezési feladatokban, a programok lebonyolításában, problémák megoldásában, tapasztalatok összegzésében, újabb célkitűzések feltételeinek megteremtésében, részfeladatok vállalásában, Az óvoda kapcsolatrendszerének erősítésében, szülők tájékoztatásában, óvodai hagyományok gazdagításában, élmények biztosításában, az adott feladat megvalósításához szükséges eszköz- és tárgyi feltételek biztosításában.

8. Ünnepek, ünnepélyek, megemlékezések.

A gyermek születés és névnapjának megünneplése:
Folyamatosan történik. Az ünnepelt köszöntése életének jeles napján. Az óvónők jelképes ajándékot készítenek.

Ünnepek, ünnepélyek, megemlékezések, egyéb programok óvodánkénti időpontja, egyéni feladat ellátási terv

Szeptember

Vállalt feladat	Teljesítés dátuma	Felelős
Új gyermekek fogadása, beszoktatás megkezdése, előzetes megbeszélés alapján	folyamatos	óvodapedagógusok
Családlátogatások – kiscsoportosoknál illetve az újonnan érkezőknél	szeptember eleje	óvodapedagógusok
Szülői értekezlet: Tájékoztatás az óvodában folyó munkáról, az év programjainak megbeszélése, egyeztetése.	szeptember 20.	Alexov Diána
Szerb nagycsoportos óvodások Országos találkozója Újszentiván	szeptember 24.	Alexov Diána Branka Kovacev
Nemzetiségi hét: Ismerkedés a szerb kultúrával, hagyományokkal, Tájház megtekintése, látogatás.	szeptember 20-24.	Gajárszky Tijana
Kreatív hét: az ősz jegyében, őszi termések felhasználása	szeptember 27-30.	Aleksandra Veljkovic

Október

Állatok világnapja. Az Állatok világnapja alkalmából séta a környező családi házakhoz. Háziállatok megtekintése. Kedvenc állatos mesekönyveket, plüss állatkákat behozhatják a gyerekek az óvodába.	október 4-8.	Alexov Diána
Mese világnapja: Erdélyi Orsolya szülő meseelőadása, „A rút kiskacsa”	október 12.	Gajárszky Tijana
Tűzriadó próba. Gyerekekkel megbeszéljük a teendőket és a megfelelő viselkedési szabályokat tűzriadó esetén. A kivonulás idejének mérése.	október 14.	óvodapedagógusok
Tökfesztivál /Tökös hét: otthon készített töklámpások és terményfigurák kiállítása, valamint az óvodában is készítünk a gyermekekkel különböző figurákat. Kirándulás Rácalmásra – tökfesztiválra.	október 18-22.	Alexov Diána Branka Kovacev
Papírgyűjtés	október 25.	óvodapedagógusok
Fotózás	október eleje	Alexov Diána

November

Komposztáló hét Ezt az egész hetet a környezet megszerettetése, megismerése és a környezettudatos magatartás kialakítására tervezzük. Szeretnénk a gyerekek figyelmét különböző játékok, illetve játékos foglalkozás keretén belül arra, hogy mennyire fontos a környezetünk megóvása, hogy újrahasznosított dolgokból is lehet nagyszerű dolgokat előállítani, kitalálni és ezzel még a környezetet sem szennyezzük. Pl: komposztálás, a kertben gyűjtött levelekből, termésekből, gallyakból játékokat, dekorációs tárgyakat készítünk, levélkoszorút fűzünk, levélsünit ragasztunk.	november 2-5.	óvodapedagógusok
Látogatás a Szigethalmi vadasparkba	november 11.	Alexov Diána
Hulladékcsökkentési és újrahasznosítási családi délután , Hulladékcsökkentési Hét:	november 15-19.	Gajárszky Tijana Aleksandra Veljkovic

Az Európai hulladékcsökkentési hét egy minden év november utolsó hetében megrendezésre kerülő kezdeményezés, melyhez óvodánk is csatlakozik. Lényege, hogy csökkentsük a hulladék mennyiségét és ez által tegyük élhetővé környezetünket és a Földet. A programsorozat keretében a családi délutánon a szülőket is meghívjuk óvodánkba, hogy ők is lássák és érezzék ennek a kezdeményezésnek a fontosságát. Játékra, barkácsolásra hívjuk őket, hogy együtt, egy kellemes délutánt eltöltve tegyünk valamit együtt a környezetünkért. Szervezünk újrahasznosított dolgokból barkácsolást, kreatív műhelyt.		
Rajzpályázat- házi verseny Téma: Kedvenc állatom	november vége	Gajárszky Tijana
Könyvtárlátogatás, könyvek kölcsönzése	minden hónap első szerdája	óvodapedagógusok
Őszi munkák (kukoricaszedés, dióverés)	szezonálisan	óvodapedagógusok
Fogadóórák	minden hónap első hétfője minden hónap első keddje	Alexov Diána Gajárszky Tijana
Volt nagycsoportosok látogatása az első osztályban	november vége	Alexov Diána

December

Madáretetők kihelyezése: madáreleség készítése	december 01.	Branka Kovacev
Mikulásgyárba ajándékgyűjtés	december eleje	Alexov Diána
Karácsonyi vásár: óvónők által készített tárgyakból,	december 13-17..	Alexov Diána
Tea délelőtt, mézeskalács készítés a szülőkkel	december 10.	Gajárszky Tijana
Évszakköszöntő Szülők meghívása /közös tevékenykedés, Karácsonyi kalács, cesnica sütés nagymamák segítségével	december 17.	Alexov Diána
Karácsony: közös ünneplés Budapesten,	december 21.	óvodapedagógusok
Szent Barbara napja (Sveta varvara) – búza vetése Sveti Nikola napja - ajándékozás	december 20.	Alexov Diána

Január

Részvétel a falusi karácsonyi műsoron: Művelődési házban	január 07.	óvodapedagógusok
Nova godina Vasilica fiú-lány sütése. Újévi népszokások, újév köszöntése	január 14.	óvodapedagógusok
Egészséghét – fogászati szűrés és szájápolási foglalkozás szájhigiénés szakember és fogorvos közreműködésével: Dr. Bíró Eszter	január 10-13.	Alexov Diána
Nagycsoportosok szülői értekezlete /tájékoztatás az iskolaérettséggel kapcsolatban/	január 17.	Alexov Diána
Szent Száva napra: búza és kalácskészítés, nagyokkal verstanulás.	január 26.	Alexov Diána Branka Kovacev
Szent Száva ünnep az intézményben	jan. 27.	óvodapedagógusok
Téli örömök: szánkózás, hógolyózás, hóember építése	január vége	óvodapedagógusok

Február

Mackónap –Időjósló népszokások	feb. 04.	Gajárszky Tijana
Farsangi hét az óvodában. Vidám délelőttök az óvodában tánccal, mókával, kacagással, evéssel, ivással. A gyermekek ezen a napon már beöltözve érkeznek az csoportba. Pizsinap Bukfenc Bohóc Farsangi műsora	február 7-11.	Alexov Diána
Játékkiállítás: régi idők játékai (gyűjtés) Kiállítás	február 14-18.	Aleksandra Veljkovic
Sütemény készítés farsangra, fánksütés,	február 10.	Alexov Diána
Nikola Tesla napok	február 17-18.	Gajárszky Tijana Aleksandra Veljkovic
Dohányzás vagy Egészség! projekt hét	február 21-25.	óvodapedagógusok

Március

Nemzetközi Nőnap: ajándékkészítés	március 08.	Alexov Diána
Nemzeti ünnepünk megünneplése: kokárdakészítés, zászlókészítés, zenehallgatás	március 16.	Gajárszky Tijana
Kiálítás (gyermekek által készített munkákból)	március 21.	Branka Kovacev
Víz világnapja március 22. séta a vízparton, hajókázás a Dunán.	március 22.	Alexov Diána
Ráckevei Hajómalom látogatás, lisztőrlés, pogácsasütés.	március 25.	Alexov Diána
Bábszínház látogatás - Budapest	március	Gajárszky Tijana

Április

Barátkozás a budapesti óvoda gyermekeivel	április eleje	óvodapedagógusok
Ovikóstoló	április 11-15-ig	óvodapedagógusok
Költészet napja: április 11. gyermekek által otthon tanult, versek: szavalóverseny	április 11.	Alexov Diána
Nyílt nap – tanító néniknek, szülőknek	április 22.	Alexov Diána
Piknik a játszótéren	április 25.	óvodapedagógusok
Föld napja április 22. ismerkedés a földgömbbel, terepasztal készítés	április 22.	Alexov Diána Gajárszky Tijana
Iskolai beiratkozás: nagycsoportosok	április 25-29.	Alexov Diána
Húsvét – tojásfestés, nagypéntek		Aleksandra Veljkovic
Költöző madaraink - megfigyelés	folyamatos	Alexov Diána
Biciklis nap Szülői kezdeményezésre és vezetésével kerékpáros ügyességi nap. A biztonságos biciklis közlekedésre való figyelem ráirányítása, valamint ügyességi akadálypályán való közlekedés. Bóják előkészítése.	április 20.	Gajárszky Tijana
Oviszépítő nap – szülőkkel virágültetés	időjárás függő	óvodapedagógusok
Kirándulás -Veszprémi állatkert	április vége	óvodapedagógusok

Május

Anyák napja	május 03.	Alexov Diána
Madarak és fák napja. Délelőtti program keretében az udvar feldíszítésével hangolódás a zöld ünnepre. Hulladékok felhasználásával készült madarak belógatása fáról. Madarakról tanult versek, énekek, mondókák felidézése, eljátszása.	május 11.	Gajárszky Tijana
A kihívás napja: Sportnap ismerkedés a sportágakkal. Gyermektorna. Utazás autóbusszal Ráckevei Sportpályára.	május 20.	óvodapedagógusok
Kiállítás: az év folyamán készült gyermeki munkákból.	május 20-31. között	óvodapedagógusok
Tanévzáró, ballagás	május 27.	Alexov Diána
Gyermeknap, egész napos játszó program, vetélkedő. A pöttyös bőrönd titkai bohócműsor az óvodában, és lufi hajtogató interaktív foglalkozás a gyerekeknek.	május 30.	Aleksandra Veljkovic
Családi sportnap az óvodában Hagyományteremtő céllal sportdélután szervezése a családoknak. Családi vetélkedők.	május 31.	óvodapedagógusok
Gyermeknapi légvár Villányi Hanga apukája biztosít számunkra légvárat	május 30-31-	Gajárszky Tijana

Június – július – augusztus

Pedagógus nap megrendezése	jún. 02.	óvodapedagógusok
Kirándulás Budapestre- utazás a kisvasúton	június 07.	óvodapedagógusok
Védelem a nap ellen (árnyékolás, naptej, pancsolás)	folyamatos	óvodapedagógusok
Változatos programlehetőségek biztosítása a nyári időszak alatt. pancsolás, párakapu rajzolás – különböző eszközökkel, homokozás – vizes homok biztosítása, kerékpározás		óvodapedagógusok

9. Gyermekek részére szervezett külön foglalkozások

9.1 Alapfeladat ellátását segítő külön foglalkozások:
Logopédia
Fejlesztő pedagógus

9.2 A szülők által igényelt külön foglalkozások: úszás (szervezés alatt), néptánc, gyerekjóga, hittan

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Logopédia Fegyió János					10:30-11:30
Fejlesztőpedagógus Balogh Zsuzsa		10:00-10:45			
Hittan Alexov Diána	16:30-17:15				
Néptánc Gajárszky Tijana Branka Kovacev		16:30-17:15	16:30-17:15		
Gyermektorna Aleksandra Veljkovic				17:00-17:20	

10. Gyermek-egészségügyi tevékenység

Védőnő 2021/2022-as évi munkaterve alapján a következő szűrővizsgálatokat végzi:
Testi fejlődés, pszichomotoros, mentális, szociális fejlődés érzékszervek működése, mozgásszervek elváltozásának szűrése, vérnyomásmérés.

11. A munkatársakkal való foglalkozás terve

Időszakos megbeszélések: Óvodapedagógusi megbeszélés/ az aktuális időszakkal kapcsolatos tudnivalók, feladatok, problémák megbeszélése. Technikai dolgozókkal szükség szerint

12. Kapcsolataink

Folyamatos kapcsolattartás a helyi Nemzetiségi Önkormányzattal, Nemzeti Hagyományőrző Kulturális Egyesülettel, egyházzal.
Gólyafészek Bölcsőde: Óvodai beiratkozás után egyeztetés a bölcsőde vezetőjével, hogy kik az „óvodaérett" gyerekek, kinél javasolt a további bölcsődei ellátás.
Iskolák: Az óvodapedagógusok meglátogatják az első osztályosokat, tájékozódnak a gyermekek beilleszkedéséről, viselkedésükről. A leendő első osztályos tanítók a gyermekek megismerése érdekében meglátogatják a nagycsoportosokat. Meghívjuk a tanítónőket a nagycsoportos szülői értekezletre.
Fórum szervezése az általános iskolák pedagógusaival, az óvoda iskola átmenet folyamatának megkönnyítése érdekében.
Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat: A hátrányos és veszélyeztetett gyermekek jelzése, szükség esetén intézkedések kérése. Gyermekek megismertetése a könyvtárral, beiratkozás, programokon, rajzpályázatokon való részvétel.
Szülői munkaközösség: Szülői kéréseket, igényeket figyelembe véve SZMK-terv készítése. Szülők tájékoztatása az óvodában folyó munkáról.

13. Családsegítő tevékenység

Folyamatos tevékenységek:
Hirdetőkön a szülők időbeni és pontos tájékoztatása az óvodai eseményekről, programokról.
Alkalomszerű tevékenységek:
Családok igényeinek felmérése („ötletdoboz"), családlátogatások, egyéni és csoportos beszélgetések. Szükség szerint feljegyzések készítése esetekről. Szükség és igény szerint a pszichológus, a Családsegítő, Pedagógiai Szakszolgálat igénybevétele. Részvétel szülői értekezleteken, fogadó órákon, kirándulásokon. Nyilvános ünnepek szervezése. Nyílt napok szervezése. Kapcsolatfelvétel az új kiscsoportosok családjával. Valamennyi a családokat támogató kezdeményezés és program az óvodapedagógusok együttműködését, és minden dolgozó pozitív hozzáállását igényli.

14. Szülői értekezletek rendje

A gyermekek beszoktatásának elősegítése, az óvoda bemutatása az óvodai dolgozók megismerése.
Határidő: 2021.08.27.,
Felelős: tag intézményvezető, pedagógusok
Tájékoztatás a csoportban folyó nevelő – oktató munkáról (napirend – heti rend – szokások – szabályok – normák)
Határidő: 2021.09.20.
Felelős: csoportvezető óvodapedagógus, tagintézményvezető
Beiskolázás segítése. Tájékoztató az iskolaérettséggel kapcsolatban, nagycsoportosok szüleinek iskola előtti feladatairól. Tanítók meghívása.
Határidő: 2022.január.13.
Felelős: óvodapedagógus, tagintézmény vezető

15. Karbantartási, felújítási terv

Az évközben adódó karbantartási feladatok elvégzése. Udvari játékok folyamatos ellenőrzése, ha szükséges javítása. Homokozóban homokcsere. Fertőtlenítő meszelés.

Nikola Tesla Szerb Tanítási Nyelvű Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Könyvtár - Szegedi Óvoda Munkaterv 2021/2022

Az óvodára vonatkozó adatok

AZ ÓVODA NEVE:	Nikola Tesla Szerb Tanítási nyelvű Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Könyvtár Szegedi Óvodája
Telephely címe:	6720 Szeged Stefánia 7.
Telefonszám:	mobil: +36-20/228-52-61 vezetékes: +36-62/661-582
Email-cím:	natasa65@freemail.hu

ÓVODAVEZETŐ NEVE	DUKIC-STANTIC NATALIJA
Tagóvodavezető-helyettes (helyettesítési rendben az első):	MILENKOVIC SLADJANA
Helyettesítési rendben a második:	FRANCIA IDA
A fent felsoroltak együttes távolléte esetén – ha a helyettesítésre más nem kapott megbízást – az azonnali döntést igénylő ügyekben a legmagasabb szolgálati idővel rendelkező óvodapedagógus dolgozó jogosult és köteles eljárni.	
Gyógypedagógus neve:	VERBA ANDREA
Logopédus neve:	TARI ANNA, KOVÁCS ÉVA

A tagóvoda létszámadatai

Munkakör:	**Fő:**
Óvodavezető	1
Óvodapedagógus	4
Gyógypedagógus	1 szerződéses
Logopédus	1+1 szerződéses
Pedagógiai asszisztens	1
Dajka	2

A feladatellátás jellemzői

Óvodai csoportok adatai	**Csoportszám**	**Gyermek létszám**	**Átlag**
Kiscsoport (3-4 éves) *	0	0	0
Középső csoport (4-5 éves) *	0	0	0
Nagycsoport (5-6-7 éves) *	0	0	0
Vegyes csoport (3-7 éves) *	2	17+1	17
Összesen:	2	35	17
A tagóvoda engedélyezett csoportszáma: *	2		
A tagóvoda alapító okirat szerinti engedélyezett maximális férőhely kapacitása: *	32		
Sajátos nevelési igényű gyermekek*	1		
Hátrányos helyzetű gyermekek*	0		
Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek*	0		
Diétás étkezésben részesülő gyermekek*	1		
Térítésmentes étkezésben részesülő gyermekek*	18		
Fejlesztő foglalkozáson várhatóan résztvevő gyermekek*	3		

1. A nevelési év rendje (2021. szeptember 01. – 2022. augusztus 31.)

1.1. Munkaszüneti napok 2021-ben:

Október 23., november 1., december 23-24. (Karácsony)

Munkaszüneti napok 2022-ben:

Január: 6-7. Szerb Karácsony - Január 14. Szerb Új Év
Január 27. Sveti Sava (Nevelés nélküli)
Április 16. Húsvét - Április 22-25. Ortodox Húsvét
Június 06. Pünkösd - Június 13. Ortodox Pünkösd

1.2 Nevelés nélküli munkanapok rendje

Két egymást követő nevelés nélküli munkanap között legalább egy hónapnak el kell telnie. Ebben a nevelési évben az óvoda négy nevelés nélküli napot tervezhet:

Időpont	**Téma**	**Felelős**
2021.09.24.	Magyarországi szerb óvodások találkozása	Dukic-Stantic Natalija
2021.11.27.	„ Mozgáskotta” gyakorlati továbbképzés	Francia Ida

1.3.Nevelés nélküli munkanapok rendje

A nyári takarítási szünet 3 hét. Ezen idő alatt az óvodában karbantartási, felújítási munkák, valamint a higiénés körülményeket biztosító takarítás folyik. Az óvodavezető a gyermekek szülei között írásos felmérést végez a gyermekek nyári óvodai ellátási igényére vonatkozóan.

Tagóvoda nyári zárva tartása:	**2021. augusztus 08. - 2022. augusztus 31.**

1.4.Téli zárva tartás

Karácsony és Új Év napja közötti munkanapokon az óvoda nyitva van, szerb karácsonykor január 7-én az óvodánk zárva tart. Az óvodában történő munkamegosztás:

	Név	**Beosztás**	**Alapfeladaton kívüli megbízatás, ellátandó feladatok a tagóvodában**
1.	Dukic-Stantic Natalija	Óvodavezető Óvodapedagógus	Óvoda menedzselése, óvoda fejlesztése
			Vezetői feladatok végzése
			Külső kapcsolattartás, Szerb iskolával való kapcsolattartás
			Pedagógusokat érintő információk áramlásának biztosítása, adminisztrációja. Belső ellenőrzés
2.	Milenkovic Sladjana	Óvodapedagógus	Vezetői munka segítése, helyettesítés
			Külső kapcsolattartás
			Gyermekek biztosításának ügyintézése
			Nemzetiségi jeles napok szervezése
			Szerb érdekképviselet koordinátora
			Óvodai rendezvények szervezése, lebonyolítása
3.	Francia Ida	Óvodapedagógus	Dekoráció ellenőrzése, készítésének felelőse
			Bábszínházzal való kapcsolattartás
			Folyóiratok rendelésének felelőse
			Óvodai szakirodalmak nyilvántartása
			Balesetvédelmi napló vezetése
			Szülői faliújság felelőse
4.	Devin Dijana	Óvodapedagógus	Munkaalkalmassági vizsgálatok nyilvántartása
			Tűzvédelem, tűzoltó készülékek ellenőrzése
			Óvodai rendezvények fotódokumentálásának felelőse
			Kirándulás szervezése, óvoda honlapjának frissítése
			Karácsonyi ünnepség szervezése

5.	Stanisavljevic Sanja	Pedagógiai asszisztens	Gyermekek felügyelete, kísérése, gondozása Gyermekek étkezésének a felügyelete, helyes szokások kialakítása Eszközök előkészítése, foglalkozásokra való szervezés és felkészülés segítése Egészséges életmódú szokásrendszer kialakítása Gyerekek testi és erkölcsi védelme, személyiségük fejlesztése, rendezvények szervezésének segítése
6.	Fekete Irén	Dajka	Gyermekek étkezésének a felügyelete, helyes szokások kialakítása
			Eszközök előkészítése, foglalkozásokra való szervezés és felkészülés segítése
			Egészséges életmódú szokásrendszer kialakítása
			Gyerekek testi és erkölcsi védelme, személyiségük fejlesztése, rendezvények szervezésének segítése
7.	Geráné Ardai Adrienn	Dajka	Balesetvédelmi feladatok ellátása
			Menekülési útvonalak akadálymentességének ellenőrzése, HACCP feladatok ellátása
			Törési napló vezetése, szabadságok koordinálása
			Rendezvények szervezésének segítése

1.5. Kapcsolattartás rendje az óvodában - Fogadóórák rendje

Fogadóórát tartó	**Fogadóóra gyakorisága, időpontja**
Óvodavezető	Minden páratlan hét szerda 16.30 -17.00
	Előre egyeztetett időpontban szükség szerint
Óvodapedagógus	Minden hónap első szerda 16.00-17.00 csoportonként
	Előre egyeztetett időpontban szükség szerint

Szülői értekezletek rendje

Téma	**Időpont**	**Keletkezett dokumentum**
A nevelési évet nyitó értekezlet	2021. szeptember 08.	Jegyzőkönyv
A nevelés félévi értékelése	2022. január 21.	Jegyzőkönyv
A nevelési évet záró értekezlet	2022. április 20.	Jegyzőkönyv

Nevelőtestületi értekezletek rendje

Téma	**Időpont**	**Keletkezett dokumentum**
Az intézmény munkatervének és az óvoda feladattervének elfogadása	2021. szeptember 07.	Jegyzőkönyv
A nevelési év értékelése	2022. június 17.	Jegyzőkönyv

Koordinációs megbeszélések rendje

Munkakör	**Gyakoriság**	**Keletkezett dokumentum**
Óvodapedagógus	2021. szept. 6, okt. 8 2022. febr. 17, ápr. 28.	Emlékeztető
Pedagógiai munkát segítő dolgozók	2021. szept. 6, okt. 08. 2022. febr. 17, ápr. 28.	Emlékeztető

Nyílt nap/hét

Tartalom	**Időpont**	**Felelős**
Az óvoda bemutatása, ismerkedés az óvodapedagógusokkal, dajka nénivel	2022. április. 01.	Dukic-Stantic Natalija Milenkovic Sladjana

1.6. Beiratkozás, beiskolázás, iskolaérettségi vizsgálatok

Tartalom	Időpont	Felelős
- Iskolaérettségi vizsgálatok előkészítése - DIFER mérések - Iskolaérettségi vizsgálatok	2021. októberétől 2022. februárig	Dukic-Stantic Natalija
- Beiratkozás	2022. április	Dukic-Stantic Natalija

1.7. A tagóvoda külső kapcsolatai

A külső kapcsolat megnevezése	Gyakoriság	Felelős
Szerb Országos Önkormányzat	folyamatos	Dukic-Stantic Natalija
Szerb Pedagógiai és Módszertani Központ	folyamatos	Dukic-Stantic Natalija
Nikola Tesla Szerb Közoktatási Központ székhelyintézmény	folyamatos	Dukic-Stantic Natalija
Szerb Kulturális és Média Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság.	folyamatos	Dukic-Stantic Natalija
Budai Szerb Ortodox Egyházmegye	folyamatos	Dukic-Stantic Natalija
Szegedi Szerb Ortodox Egyházközség	folyamatos	Dukic-Stantic Natalija
Szegedi Szerb Általános Iskola	évente 3-4 alkalom	Devin Dijana
Szegedi Szerb Önkormányzat	évente 2-4 alkalom	Milenkovic Sladjana
Tagintézményi szerb óvodák	évente 2-4 alkakom	Dukic Stantic-Natalija
Tagintézményi szerb általános iskolák	folyamatos	Dukic-Stantic Natalija
Könyvtár	évente 3-4 alkalom	Francia Ida
Környező bölcsődék	évente 1-2 alkalom	Francia Ida
Vadaspark	Évente 1-2 alkalom	Devin Dijana
Füvészkert	évente 1-2 alkalom	Francia Ida
Nagy Színház	évente 4 alkalom	Francia Ida
Kövér Béla Bábszínház	évente 3 alkalom	Francia Ida
Gyermekgyógyász	folyamatosan	
Védőnő	3 havonta	Dukic-Stantic Natalija
Fogorvos	évi 1 alkalom	Devin Dijana
Csongrád Megyei Pedagógiai Szakszolgálat	szükség szerint	Dukic-Stantic Natalija
Gyermekjóléti Szolgálat	szükség szerint	Dukic-Stantic Natalija
Kapcsolattartás Vajdasági Óvodákkal	évente 1-2 alkalom	Francia Ida

1.8. Az intézményi szintűé s az óvodai szervezésű belső képzéseken szerzett ismeretek megosztása az óvodában

Résztvevők köre	Témakör	Időpont	Felelős	Dokumentum
Óvodapedagógusok	aktuális továbbképzés tartalmának átadása	2021.11.	Devin Dijana	Feljegyzés
Az óvoda saját szervezésű belső képzései:				
Óvodapedagógusok	Mozgáskotta	2021.11.27.	Francia Ida	-

1.9. Nem pedagógusok továbbképzése

Dajkai értekezlet: A technikai dolgozókkal szükség szerint munkamegbeszéléseket tartunk. A feladatokat, az értékelés összegzését feljegyzés formájában rögzítjük.
Felelős: Az intézményvezető
Határidő: Szükség esetén
Feladat: ellenőrzés, feladategyeztetés

2. Ellenőrzés

2.1.Belső ellenőrzések kiemelt területei

Cél	Feladat	Felelős	Időpont
A **Felvételi és mulasztási napló** pontos, naprakész vezetése	A dokumentumok vizsgálata	Óvodavezető	2021. szeptember 29.
Az óvoda **munkaterve** tükrözze az óvoda nevelési gyakorlatának megvalósulási tervét	Az óvodai dokumentum vizsgálata	Óvodavezető	2021. szeptember 29.
A **csoportnapló** feleljen meg a rendeletnek, Pedagógiai Programnak	A 2 csoport dokumentum vizsgálata	Óvodavezető	2021. október 29.
Gyermekvédelmi tevékenységek dokumentációjának megfelelőségi vizsgálata	A dokumentum vizsgálata	Óvodavezető	2021. november 30.
BTMN, SNI gyermekek ellátása, fejlesztése, annak dokumentációjának áttekintése	Fejlesztő foglalkozások megvalósítása	Óvodavezető	2021. november, 2022. június
Egyéni fejlődési napló	A dokumentum vizsgálata	Óvodavezető	2021. november 30.
A folyamatos napirend megvalósítása	megvalósítás megfigyelése	Óvodavezető	2022. február 25.
Szabadság nyilvántartás pontos, naprakész vezetése	A dokumentum vizsgálata	Óvodavezető	2022. június 30.
Munkaügyi dokumentumok ellenőrzése (jelenléti ív)	A dokumentum vizsgálata	Óvodavezető	2021. december 31. 2022. június 30.
Keletkezett dokumentumok: A dokumentumokba beírt feljegyzés			
A pedagógiai munka sajátja, hogy folyamatosan ellenőrizzük munkánkat, a visszacsatolás minden dolgozó számára fontos. Ahogyan a feladat természete megkívánja, úgy rendszeresen és napi szinten ellenőrzi az óvoda-vezető az elvégzett munkát, szóban értékel, ha szükséges írásban is.			

2.2. Külső ellenőrzések

Tanfelügyeleti ellenőrzés

2021.	
Tanfelügyeleti ellenőrzésben részt vevő óvodapedagógusok	nincs
Tagintézmény-vezető tanfelügyeleti ellenőrzése, vezető neve:	nincs

2022.	
Tanfelügyeleti ellenőrzésben részt vevő óvodapedagógusok	nincs
Tagintézmény-vezető tanfelügyeleti ellenőrzése, vezető neve:	nincs

2.3. Törvényességi ellenőrzés

A fenntartó által később meghatározott szempontokkal és időpontban történik.

2.4. Pedagógusminősítési eljárások

2021.	
Pedagógusminősítési eljárásban részt vevő óvodapedagógusok neve:	nincs

2022.	
Pedagógusminősítési eljárásban részt vevő óvodapedagógusok neve:	nincs

3. Események – az óvoda ünnepei, hagyományai, rendezvényei

Időpont	Rendezvény megnevezése	Felelős
Szeptember		
2021. szeptember 8.	Szülői értekezlet	Dukic-Stantic Natalija
2021. szeptember 24.	Szerb óvodások találkozása	Dukic Stantic Natalija
2021. szeptember 28.	Szerb Bábszínház előadása	Milenkovic Sladjana
Október		
2021. október 15.	Szabadkai bábszínház látogatása	Dukic-Stantic Natalija
2021. október 28.	Tök ünnep	Milenkovic Sladjana
2021.október 29.	Kövér Béla bábszínház előadása	Dukic-Stantic Natalija
November		
2021. november 04.	Teadélután a mamákkal	Francia Ida
December		
2021. december 06.	Mikulás	Francia Ida
2021. december 20.	Sveti Nikola	Milenkovic Sladjana
2021. december 17.	Óvodai Karácsony	Dukic-Stantic Natalija
Január		
2022. január 06.	Szerb Karácsony	Sladjana Milenkovic
2022. január 27.	Szent Szava	Devin Dijana
Február		
2022. február 25.	Farsangi mulatság	Devin Dijana
2022. február 28.	Kövér Béla Bábszínház előadása	Francia Ida
Március		
2022. március 03.	Vad világ napja megemlékezés	Milenkovic Sladjana
2022. március 22.	A víz világnapja megemlékezés	Devin Dijana
Április		
2022. április 08.	Kövér Béla bábszínház előadása	Francia Ida
2022. április 22.	A Föld napja	Devin Dijana
2022. április 22.,25.	Szerb Húsvét	Az összes óvodapedagógus
Május		
2022. május 05.	Anyák napja	Az összes óvodapedagógus
2022. május 10.	Madarak és fák napja	Az összes óvodapedagógus
2022. május 27.	Kirándulás	Az összes óvodapedagógus
Június – Július - Augusztus		
2022. június 06.	Évzáró-Ballagás	Az összes óvodapedagógus
2022. június 10.	Kirándulások	Az összes óvodapedagógus
2022. július 24.	Homokvár-építő verseny	Devin Dijana
2022. augusztus 8.	Aszfaltkrétarajz-verseny	Milenkovic Sladjana

MELLÉKLET - CSOPORTBEOSZTÁS

	Csoport neve	Csoport típusa	Pedagógusok neve	Dajka neve
1.	Patuljci - Törpikék	vegyes csoport	Dukic-Stantic Natalija Milenkovic Sladjana	Geráné Ardai Adrienn
2.	Medo - Maci	vegyes csoport	Francia Ida Devin Dijana	Fekete Irén
3.			Stanisavljevic Sanja	Pedagiai asszisztens

MUNKAIDŐ BEOSZTÁS, MUNKAREND

Óvodapedagógusok
Nyitós és záros vastagon szedve, jelölve

Óvodai csoport	Név	Óra	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
Patuljci Törpikék	Dukic-Stantic Natalija	32	**7.00**-13.30	**7.00**-13.30	**7.00**-13.30	**7.00**-13.30	**7.00**-13.00
			10.00-16.30	10.00-16.30	10.00-16.30	10.00-16.30	13.00-16.30
	Milenkovic Sladjana	32	10.30-**17.00**	10.30-**17.00**	10.30-**17.00**	10.30-**17.00**	11.00-**17.00**
			7.00-13.30	**7.00**-13.30	**7.00**-13.30	**7.00**-13.30	**7.00**-13.00
Medo Maci	Francia Ida	32	**7.00**-13.30	**7.00**-13.30	**7.00**-13.30	**7.00**-13.30	**7.00**-13.00
			10.30-**17.00**	10.30-**17.00**	10.30-**17.00**	10.30-**17.00**	11.00-**17.00**
	Devin Dijana	32	10.30-**17.00**	10.30-**17.00**	10.30-**17.00**	10.30-**17.00**	11.00-**17.00**
			7.00-13.30	**7.00**-13.30	**7.00**-13.30	**7.00**-13.30	**7.00**-13.00

4. PEDAGÓGIAI TERV

Kiemelt feladat:
Az óvodás gyermekek sajátosságainak megfelelően a szerb nyelv és szerb nemzetiség kultúrájának megismertetése, elfogadása, elsajátítása**.** Ezen belül:
1. A szerb nemzetiség kultúrája és hagyományok megismertetése, megőrzése, átörökítése
2. A szerb népzene, népi játék, és ünnepek megszerettetése
3. Játékosan, mindennapi tevékenységekben folyamatosan biztosítani a szerb nyelv használatát
A többkultúrájú közösség sajátosságait figyelembe véve olyan feltételeket kell teremtenünk, amelyek kedvezően befolyásolják a gyermekek szociális fejlődését, és lehetővé teszik a nemzeti kultúridentitás megőrzését, ápolását. Célunk a szerb nemzetiség kultúrájának ápolása, elsajátítása.
A nevelő és oktató munka megszervezése
A programot szerb vegyes korú gyermekcsoportban valósítjuk meg, ahol a nevelés és oktatás szerb nyelven folyik. A program eredményessége érdekében az óvoda didaktikai eszköztára fel van szerelve olyan eszközökkel is, amelyek a szerb nemzetiség életéhez és hagyományaihoz fűződnek. Pl. népviseleti tárgyak, múltat idéző játékszerek, háztartási és munkaeszközök, szerb nyelvű könyvek és videó anyagok, vers- és mesegyűjtemények. A szerb nemzetiség kultúrájának ápolását nem szűkíthetjük le csupán a népi hagyományok megismerésére. Meg kell ismertetnünk a gyermekekkel a modern kultúrát, természetesen életkori sajátosságaiknak megfelelő szinten. Az anyanyelv fejlesztését és a kultúra ápolását különböző ünnepeinken keresztül, valamint a partnerkapcsolatok által megvalósított programok által gyakoroljuk.
A nevelő és oktató munkánk forrásai:
Az anyanyelv. A nemzeti kultúra örökségei (népköltészeti alkotások, népi táncok, hagyományos gyermekjátékok, népszokások). A modern kultúra gyermekeknek szánt termékei (gyermekirodalmi és zeneművészeti alkotások, modern táncok, internet, tévéműsorok). A felnőttvilág kultúrája (képzőművészeti és irodalmi alkotások, filmek, színház). Történelmi emlékek és műemlékek (múzeumok, emlékművek). A gyermekek életkori sajátosságainak megfelelően ismertetett vallási jellegű kulturális szokások, legendák, erkölcsi tanítások.
Kiemelt feladat megvalósításával kapcsolatos programok:
Sveti Nikola - Szerb karácsony - Sveti Sava - Szerb húsvét - Közös kirándulás - Gyerek nap

Nikola Tesla Szerb Tanítási Nyelvű Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Könyvtár - Deszki Óvodai Munkaterv 2021/2022

ÓVODA NEVE	Nikola Tesla Szerb Tanítási nyelvű Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Könyvtár Deszki Óvodája
CÍME	6772 Deszk, Széchenyi u.41.
TELEFONSZÁM (mobil, vezetékes)	-
E-MAIL	szpomenka@gmail.com
TAGÓVODA VEZETŐ NEVE	Gyukinné Brczán Szpomenka
ÓVODAPEDAGÓGUSOK LÉTSZÁMA	4
NOMKS LÉTSZÁMA	4
GYERMEKEK LÉTSZÁMA	42
ÓVODA NYITVATARTÁSA	6:30 – 17:30

I. MŰKÖDÉSI TERV

I/1. CSOPORTBEOSZTÁS

	Csoport neve	Gyermek	Csoport típusa	Pedagógusok neve	Pedagógiai asszisztens	Dajka neve	Takarító
1	Napraforgó	23	vegyes	Gyukinné Brczán Szpomenka Veréb Krisztina	Cselovszki Őzike	Ugrainé Hám Andrea	Megyeriné Karóczkai Annamária
2	Süni	19	vegyes	Gyihor Gabriella Krum Anna	Cselovszki Őzike	Papp Gabriella	Megyeriné Karóczkai Annamária

Délelőtt					
	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Nyitó csoport	6:30	6:30	6:30	6:30	6:30
	13:00	13:00	13:00	13:00	12:30
Zárós csoport	7:30	7:30	7:30	7:30	7:30
	14:00	14:00	14:00	14:00	13:30
Ped. assz.	8:00	8:00	8:00	8:00	8:00
Dajkák	6:30	6:30	6:30	6:30	6:30
	14:30	14:30	14:30	14:30	14:30
Takarító	10:30	10:30	10:30	10:30	10:30
Délután					
	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Nyitó csoport	10:00	10:00	10:00	10:00	10:30
	17:30	17:30	17:30	17:30	16:30
Zárós csoport	11:00	11:00	11:00	11:00	11:30
	17:30	17:30	17:30	17:30	17:30
Ped. assz.	16:00	16:00	16:00	16:00	11:30
Dajkák	9:30	9:30	9:30	9:30	9:30
	17:30	17:30	17:30	17:30	17:30

I/2. ALKALMAZOTTAK ÓVODA SZINTŰ FELADATAI

FELADATOK	**TELJESÍTÉS HELYSZÍNE**	
Megnevezés	Óvodán belüli	Óvodán kívüli
Nevelést előkészítő, azzal összefüggő egyéb pedagógiai feladatok:		
Beszoktatás	x	
Felkészülés a következő napra	x	x
Eszközkészítés	x	x
Óvodai dokumentáció, tanügyigazgatási feladatok ellátása	x	
Séta, kirándulás		x
Fejlesztő munka	x	
Faliujság rendezés	x	
Eseti csoportprogram	x	x
Programszervezés	x	x
Ünnepségek szervezése, résztvétel	x	x
Szülői értekezlet tartása	x	
Családlátogatás		x
Tehetséggondozás, felzárkóztatás	x	
Vezető által elrendelt eseti feladatok	x	x
Nevelőtestület munkájában való résztvétel		
Résztvétel testületi értekezleteken, megbeszéléseken	x	x
Vezető által elrendelt eseti feladatok	x	x
Gyakornok szakmai segítése	x	x
Gyakornoki feladatok végzése	x	x
Eseti helyettesítés	x	x

NÉV	BEOSZTÁS	FELADAT
Gyukinné Brczán Szpomenka	Tagóvoda vezető	Vezetői feladatok végzése, nevelőmunka végzése, irányítása, ellenőrzése. Ügyiratkezelés, kapcsolattartás a partnerekkel, pályázatfigyelés, működési feltételek biztosítása, szerb iskolával kapcsolattartás, Bozsik program. Pénztárkezelés, étkezési díj beszedés Munkaidő nyilvántartás vezetése Dokumentáció naprakész vezetése
Gyihor Gabriella	Óvodapedagógus	Dokumentáció naprakész vezetése Papírgyűjtés, családi programok szervezése Gyermekvédelmi felelős Jegyzőkönyvek vezetése Deszki Tükör-be cikkek Kirándulások szervezése, községi rendezvényeken való részvétel szervezése, koordinálása, dekoráció, faliújság
Veréb Krisztina	Óvodapedagógus	Dokumentáció naprakész vezetése Családi programok szervezése Kirándulások szervezése Dekoráció, faliújság Községi rendezvényeken való részvétel szervezése, koordinálása

Krum Anna	Óvodapedagógus	Dokumentáció naprakész vezetése Családi programok szervezése Kirándulások szervezése Dekoráció, faliújság Községi rendezvényeken való részvétel szervezése, koordinálása
Ugrainé Hám Andrea	Dajka	Törési napló, HACCP napló vezetése Napi dokumentáció vezetése Tisztítószer készlet nyilvántartás
Papp Gabriella	Dajka	Törési napló, HACCP napló vezetése Napi dokumentáció vezetése Tisztítószer készlet nyilvántartás
Cselovszki Őzike	Pedagógiai asszisztens	Étkezések lemondása, dokumentálása SNN-be cikkek Dekoráció, faliújság Családi programok szervezése Községi rendezvényeken való részvétel szervezése, koordinálása
Megyeriné-Karóczkai Annamária	takarító	Takarítási feladatok, Dajkák helyettesítése

I/3. HELYETTESÍTÉSI REND

A tagóvoda vezető akadályoztatása esetén

NÉV	BEOSZTÁS
Gyihor Gabriella	Óvodapedagógus

II. FELADATTERV

A nevelési év első napja: 2021. szeptember 01. - utolsó napja: 2022. augusztus 31.

II/1. Az óvodapedagógus feladatai

Dátum	Téma	Felelős
2021.09.15.	Csoportnapló, felvételi és mulasztási napló kitöltése	óvodapedagógusok
Folyamatos	Csoportnapló, felvételi és mulasztási napló folyamatos vezetése	óvodapedagógusok
Folyamatos	Pedagógiai program szerinti nevelőmunka végzése	óvodapedagógusok
Folyamatos	Gyermeki fejlődés dokumentációjának vezetése	óvodapedagógusok
Folyamatos	Gyermeki fejlődésről szülői tájékoztatás	óvodapedagógusok

II/2. Nevelés nélküli munkanapok

Dátum	Téma	Felelős
2021.08.31.	Tanévnyitó értekezlet	Gyukinné Brczán Szpomenka
2021.10.22.	Őszi szakmai nap – „Én így csinálom”-tapasztalatcsere a szerb nyelven nem beszélő gyerekek egyéni fejlesztésére irányulva; „Így tedd rá„ módszer megismerése	Gyukinné Brczán Szpomenka Gyihor Gabriella
2022.01.21.	Félév értékelő értekezlet	Gyukinné Brczán Szpomenka
2022.03.26.	Közösségi integráció, beilleszkedési nehézségek okai, megoldásai, szakmai előadás és konzultáció	Gyukinné Brczán Szpomenka Mórocz Veronika
2022.06.14.	Tanévzáró értekezlet – SWOT analízis elkészítése	Gyukinné Brczán Szpomenka

II/3. Szülői értekezletek, fogadóórák

Dátum	Téma	Felelős
2021.09.15.	Pedagógiai Program, Házirend ismertetése Első félév nevelési feladatai, programok, rendezvények, Szülői Szervezet tagjainak megválasztása. Aktualitások	Gyukinné Brczán Szpomenka Csoportos óvónők
2021.11.24.	Iskolába induló gyermekek szülei részére tájékoztatás	Gyukinné Brczán Szpomenka Csoportos óvónők
2022.01.26.	Első félév értékelése, tapasztalatai. Aktualitások	Gyukinné Brczán Szpomenka
2022.05.11.	Nevelési év értékelése. Nyári élet Aktualitások	Gyukinné Brczán Szpomenka Csoportos óvónők
2022.06.16.	Előzetes szülői értekezlet az új gyerekek szüleinek	Gyukinné Brczán Szpomenka
Folyamatos	Fogadóórák	Csoportos óvónők

II/4. Nyílt napok tervezett időpontjai

Dátum	Csoport neve	Felelős
2022.márc.2-3	Süni csoport	Gyihor Gabriella
2022.márc.2-3	Napraforgó csoport	Gyukinné Brczán Szpomenka

II/5 Beiratkozás, beiskolázás, iskolaérettségi vizsgálatok

Dátum	Téma	Felelős
2021.okt.	Iskolaérettségi vizsgálatok előkészítése DIFER mérések	Gyukinné Brczán Szpomenka Gyihor Gabriella
2022.ápr.	Beiratkozás	Gyukinné Brczán Szpomenka

II/6 - Eseménynaptár - 2021/2022 Nevelési év

Dátum	Téma
2021.08.30.	Tanévnyitó ünnepség, az iskolába indulók átadása
2021.09.31.	Tanévnyitó értekezlet – nevelés nélküli munkanap
2021.09.15.	Szülői értekezlet
2021.09.13-17.	Egészséghét
2021.09.24.	Magyarországi szerb óvodák találkozója - Újszentiván
2021.09.30.	A népmese napja
2021.10. 01.	A zene világnapja
2021.10. 04.	Állatok világnapja - Kirándulás a szegedi Vadasparkba
2021.10. 05.	Tűzriadó gyakorlat
2021.10.08.	Őszi családi nap – Népi játék napja
2021.10. 21.	Kirándulás a Füvészkertbe
2021.10.22.	Őszi szakmai nap – nevelés nélküli munkanap
2021.11.06.	Banatski Sabor
2021.11.09.	Megemlékezés Vuk Stefanovic Karadzicról
2021.12.06.	Mikulás - Falumikulás – részvétel a falurendezvényen
2021.12.16.	Nemzetiségek napja
2021.12.17.	Sveti Nikola – a nagyok ellátogatnak a Szegedi Szerb Óvodába
2021.12.21-24-25.	Karácsonyi családi nap - Karácsony

2022.01.6-8.	Szerb Ortodox Karácsony - Szerb karácsonyi műsor a Faluházban
2022.01.21.	Félévértékelő – nevelés nélküli nap
2022.01.26.	Szülői értekezlet
2022.0127.	Sveti Sava
2022.02.21.	Az Anyanyelv Nemzetközi Napja
2022.02.24-25.	Farsang
2022.03.2-3.	Nyílt napok
2022.03.11.	Nemzeti ünnep
2022.03.22.	Víz világnapja
2022.03.26.	Tavaszi szakmai nap – nevelés nélküli munkanap
2022.04.14.	Húsvéti családi nap
2022.04.15.	Nagypéntek
2022.04.17-18.	Húsvét
2022.04.21.	Föld napja – Tavaszi sportnap
2022.04.25-29.	Fenntarthatósági témahét
2022.04.22.	Szerb Ortodox Nagypéntek
2022.04.24-25.	Szerb Ortodox Húsvét
2022.05.05-06.	Anyák napja
2022.05.10.	Madarak és fák napja
2022.05.11.	Ellátogatás az iskolába a leendő elsősökkel
2022.05.27.	Közös kirándulás
2022.05.31.	Gyereknap – családi nap
2022.06.05-06.	Pünkösd
2022.06.10.	Ballagás - Kerti parti
2022.06.12-13.	Szerb Ortodox Pünkösd
2022.06.14.	Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet-nevelés nélküli munkanap

II/7. Az óvoda menedzselési terve

DÁTUM	FELADAT-TARTALOM	FELELŐS
	Deszki Tükör	Gyihor Gabriella, Krumm Anna
esetenként	Részvétel a település rendezvényein	Gyukinné Brczán Szpomenka
folyamatos	Kapcsolattartás a székhely óvodával	Gyukinné Brczán Szpomenka
folyamatos	Kapcsolattartás a Nikola Tesla Szerb Közoktatási Központ Deszki Általános Iskolájával	Gyukinné Brczán Szpomenka csoportos óvónők
2022. januártól folymatosan	Leendő óvodások szüleinek megkeresése, bemutatkozó nyílt napok szervezése	Gyukinné Brczán Szpomenka csoportos óvónők

II/8. Az óvodai szünetek, tervezett zárvatartás

Téli zárva tartás 2021.12.27.-2021.12.31.	Gyukinné Brczán Szpomenka
Nyári takarítási szünet 2022.08.15-31.	Gyukinné Brczán Szpomenka

II/9. Óvodai hitoktatás

Gyermekek	Hitoktató	Időpont
szervezés alatt	Svetomir Milicici	heti egy alkalom de.10:30
szervezés alatt	Cseh Miklós hitoktató	heti egy alkalom du.16.00

III. PEDAGÓGIAI TERV

Kiemelt feladataink:

Anyanyelvi nevelés - Egészséges életmódra nevelés - Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek. Környezetvédelem, környezettudatos életmódra nevelés. Óvodánkban nemzetiségi nevelés folyik. Általa az ide járó gyerekek megismerhetik a szerb nyelvet, a kisebbségi kultúrát, hagyományokat, szokásokat. Változatos tevékenységformák szervezésével biztosítjuk a gyermeki fejlődést, a fejlesztés folyamatát. Elősegítjük a gyerekek szocializációját. Elsődleges a szabad játék biztosítása, minden területen és a játékos jelleg megőrzése. A mozgás, a játék, a környezet felfedezése, a hagyományok ápolása élményként töltik ki napjainkat. Az óvodai nevelés fontos területe és feladata a gyermekek szükségleteinek kielégítése, testi, lelki szükségleteinek harmonikus összehangolása, a napi és a heti életritmus kialakítása.

Célunk, az óvodai nevelés során, hogy kialakuljon a gyermekben bizonyos fokú igényesség önmaga és környezete tisztasága, rendje iránt. Egészséges életvitel igényének alakítása, betegség megelőzése, az egészség megőrzése, óvása (mozgás, táplálkozás, öltözködés) segítségével. A környezettudatos magatartás érzelmi megalapozása, környezetbarát szokások, viselkedésformák alakítása, az óvoda és szűkebb környezetünkben jelentkező környezetvédő tennivalók felismertetése, pozitív viszony kialakítása környezetünkkel és a környezetvédő magatartás szokásainak kialakítása.

Példamutatással, a munkába történő bevonással, gyakoroltatással a helyes környezeti higiénés tevékenységre szoktatás. Cél a „Zöld óvoda” cím elnyerése. Célunk a különleges bánásmódot igénylő gyerekek (SNI, BTM) hatékony nevelése, az esélyegyenlőség (HH/HHH) biztosítása, és a tudatos, tervszerű tehetségfejlesztés. Célunk, hogy minden óvodánkba járó gyermek önmagához képest fejlődjön.

Minden gyermekre egyéni fejlesztési terv készül, mely személyre szólóan, az adott feladatellátást igénylő gyermekre vonatkoztatva kerül kidolgozásra. Cél: a kóros viselkedés kialakulásának megelőzése, alapvető kognitív készségek, képességek fejlesztése. Az egyéni fejlesztési tervek elkészülésének szempontjai a Nevelési Tanácsadó szakvéleményében foglalt fejlesztési területek, valamint a pedagógusok megfigyelései, és tapasztalatai.

III/1. Sajátos nevelési igényű gyermekek adatai, ellátásuk módja

Fejlesztést végző pedagógus neve: Szúnyogh Erzsébet, Bánfi Katalin

GYERMEK NEVE	SZAKVÉLEMÉNY	DIAGNÓZIS	FEJLESZTÉSI FELADAT
Pranger Alexander	Kevert specifikus fejlődési zavar, hiperkinetikus viselkedésjegyek Nyelv és beszédfejlődés késése	BNO: F83	Mozgásfejlesztés, taktilis, kinesztéziás, akusztikus, vizuális ingerek feldolgozása, megkülönböztetése, Vizuális részképességek javítása Akusztikus részképességek javítása Orientációs készség fejlesztése Figyelem, emlékezet fejlesztése Beszéd és nyelvi készségek fejlesztése Grafomotoros fejlesztés Szenzomotoros koordináció alakítása
Kanász-Nagy Noel	Kevert specifikus fejlődési zavar	BNO: F83	Komplex gyógypedagógiai fejlesztés, figyelem fejlesztés, tanácsadás
Suba Szonja	Kevert specifikus fejlődési zavar, sajátosviselkedésjegyek	BNO: F83	Komplex gyógypedagógiai fejlesztés

III/2. Fejlesztő foglalkozáson résztvevő gyermekek adatai, fejlesztési igényük

Fejlesztést végző pedagógus neve: **Kovács Éva logopédus**

GYERMEK NEVE	DIAGNÓZIS	FEJLESZTÉSI FELADAT
		a munkaterv készítése idején szűrővizsgálatok zajlanak

Fejlesztést végző pedagógus neve: **Dorán Éva gyógytestnevelő**

GYERMEK NEVE	DIAGNÓZIS	FEJLESZTÉSI FELADAT
		a munkaterv készítése idején szűrővizsgálatok zajlanak

IV. PARTNERKAPCSOLATOK

IV/1. Szülőkkel

DÁTUM	TÉMÁJA	FELELŐS
2021 ősz folyamatos	Családlátogatások	csoportos óvónők
	Szülői értekezletek	csoportos óvónők
2021.09.13. – 09.17.	Egészséghét	csoportos óvónők
2021.10.08.	Szüret - családi nap	csoportos óvónők
2021.12.06.	Mikulás	csoportos óvónők

IV/2. Óvodapedagógiai partnerekkel

DÁTUM	TÉMÁJA	FELELŐS
2021.09.24. 2021.12.17.	Szerb óvodák találkozója Látogatás a szegedi Szerb Óvodába	Gyukinné Brczán Szpomenka

IV/3. Külső partnerekkel - egészségügyi

(óvodáskor előtti, orvos, szakszolgálat, nevelési tanácsadó, stb.)

DÁTUM	TÉMÁJA	FELELŐS
2021. szeptember folyamatos	Logopédiai szűrés, fejlesztés megkezdése Logopédus: Kovács Éva	Gyukinné Brczán Szpomenka
2021. szeptember folyamatos	Gyógytorna Gyógytestnevelő: Dorán Éva	Gyukinné Brczán Szpomenka
Kétszer egy évben	A gyermekek szűrő vizsgálata Fogorvos: Dr. Dancsik Zoltán	Gyukinné Brczán Szpomenka
2021-2022	Munkaterv alapján Védőnő: Kothencz Ágnes,	Gyukinné Brczán Szpomenka
folyamatos	Nevelési tanácsadóba küldjük a gyerekeket szükség szerint	Gyukinné Brczán Szpomenka
2021- 2022 folyamatos	Gyerekjóléti szolgálat, családsegítő, szociális segítő	Gyukinné Brczán Szpomenka Gyihor Gabriella

IV/4. Külső partnerekkel – művelődés (könyvtár, múzeum, stb.)

DÁTUM	TÉMÁJA	FELELŐS
2021- 2022 folyamatos	KOLO CENTAR - Mórahalom	Gyukinné Brczán Szpomenka Gyihor Gabriella
2021- 2022 folyamatos	Ismerkedés a könyvtárral – Deszki Faluház és Könyvtár	Gyukinné Brczán Szpomenka Gyihor Gabriella
2021- 2022 folyamatos	BÁNÁT Szerb Kulturális KHE	Gyukinné Brczán Szpomenka Krumm Anna

IV/5. Iskolával

DÁTUM	TÉMÁJA	FELELŐS
II.félév hetente	Leendő első osztályosok foglalkoztatása az iskolában (óvoda-iskola átmenet megkönnyítése)	Gyukinné Brczán Szpomenka csoportos óvónők
2021. október	Óvónők látogatása az első osztályban	Gyukinné Brczán Szpomenka
2021. november	Meghívó az iskola igazgatójának és tanítónőnek a szülői értekezletre	Gyukinné Brczán Szpomenka csoportos óvónők
2022. május	Nagycsoportosok látogatása az iskolában, ismerkedés	Gyukinné Brczán Szpomenka csoportos óvónők

V. FEJLESZTÉSI TERV

V/1. Személyi feltételek

Krumm Anna és Veréb Krisztina mentorálása Mentor – Gyihor Gabriella

V/2. Tárgyi feltételek

Tisztasági festés. Éves karbantartási felülvizsgálatok. Iroda légkondicionálóval való ellátása.

V/3. Tárgyi fejlesztési terv

TERÜLET	FEJLESZTÉS
Csoportszobák	csoportszobák bútorzatának bővítése
Udvar	udvari játékok felülvizsgálatát követően, azok javítása, cseréje.
Közös helyiségek	hiányzó öltözőszekrények beszerzése

VI. VEZETŐI ELLENŐRZÉSI TERV

VI/1. Óvodapedagógusok

DÁTUM	TÉMÁJA	FELELŐS
2021. szeptember 30. és október 30.	Csoportnaplók, felvételi mulasztási naplók kitöltése	Gyukinné Brczán Szpomenka
2021. szeptember 30.	Gyermekvédelmi napló megnyitása	Gyukinné Brczán Szpomenka
folyamatos	Gyermekvédelmi napló állandó vezetése	Gyukinné Brczán Szpomenka
minden hónap 30. és félévente	Csoportnaplók, felvételi és mulasztási naplók folyamatos vezetése	Gyukinné Brczán Szpomenka
folyamatos	Pedagógiai munka, nevelőmunka végzése	Gyukinné Brczán Szpomenka
2021. november 30. és 2022. április 30.	Gyermek fejlődés dokumentációjának vezetése	Gyukinné Brczán Szpomenka
2021 dec. 20.	Iskolaérettségi vizsgálatok kérelme	Gyukinné Brczán Szpomenka
folyamatos	Munkaköri leírásban foglaltak teljesítése	Gyukinné Brczán Szpomenka
havonta	Munkaidő nyilvántartás vezetése	Gyukinné Brczán Szpomenka
folyamatos	Óvodai rendezvények szervezése	Gyukinné Brczán Szpomenka

V/2. Technikai dolgozók

DÁTUM	TÉMÁJA	FELELŐS
folyamatos	Munkaköri leírásban foglaltak teljesítése,	Gyukinné Brczán Szpomenka
folyamatos	Minőségi munkavégzés ellenőrzése	Gyukinné Brczán Szpomenka
folyamatos	HACCP dokumentumok vezetése	Gyukinné Brczán Szpomenka
folyamatos	Tisztítószer készlet nyilvántartás	Gyukinné Brczán Szpomenka

Nikola Tesla Szerb Tanítási Nyelvű Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Könyvtár - Budapesti Óvodai Munkaterv 2021/2022

A Munkaterv tartalmazza

A munkaterv kizárólag a 2021/2022. nevelési év kiemelt céljait, feladatait tartalmazza.

- Az óvoda nevelési év rendjét
- Az óvoda pedagógiai tervét
- Az óvoda pedagógiai feladatait
- Az óvoda tanügy-igazgatási feladatait
- Az óvoda feladatellátásának tervét

A feladatok végrehajtásának ellenőrzési tervét. Karbantartási felújítási tervét
Melléklet: munkaidő beosztás

1. Az óvodai nevelési év rendje

1.1. Az óvodai nevelési év 2021. szeptember 1-től 2022. augusztus 31. napjáig tart. Óvodát kezdő gyermekek fogadása szeptember 1-től. Nyári foglalkozási rend 2022. június 1-től 2022. augusztus 31-ig tart. Munkaszüneti napok a 2021/2022-es nevelési évben:

Év	Munkaszüneti nap	Átcsoportosításából adódó munkanap - szombat -
2021	december 24.	december 11
2021	december 31.	december 18.

1.2 Az óvoda nyitva tartása:

Hétfőtől-péntekig üzemelünk. Nyitva tartási idő: Budapesti Óvoda: 10 óra (7-17)
A nyitva tartás teljes időtartama alatt óvodapedagógus látja el a gyermekek nevelését-oktatását.

1.3 A nyári zárás tervezése

Óvoda	**Zárás időpontja**
Budapesti Óvoda	2022. július 25-től, 2021. augusztus 22-ig.

A zárások időpontjáról a szülőket legkésőbb 2022. február 15-ig tájékoztatni kell.

1.4. A nevelés nélküli munkanapok rendje

Nevelés nélküli munkanapok / nevelési évben 5 nap /

1.5. A nevelési értekezletek terve

Időpont: augusztus 22-26-ig
Óvoda felkészítése a következő nevelési évre.
Időpont: augusztus 31.
Közös tanévnyitó értekezlet. A nevelési év kezdetének sikerei és problémái.
Az éves tervek megbeszélése, tervezések. Felelős: Dr Lásztity Jovánka

2. Pedagógiai munkaterve

2.1. A gyermekek erkölcsi és közösségi nevelési szintjének emelése, ezen belül:

Szociális érzékenység fejlesztése. A mások iránti tisztelet, megbecsülés érzésének fejlesztése.
Erkölcsi normál: az együttérzés, a segítőkészség, a figyelmesség fejlesztése

2.2. Környezeti nevelés fejlesztése, ezen belül:
A természet szeretetére nevelés. A természeti és társadalmi környezet megóvása.
Az ökológiai szemléletformálás, ökotudat kiépítése, környezettudatos gondolkodásra nevelés játékos foglakozások, tevékenységek segítségével.

2.3. Az anyanyelvi nevelés, fejlesztése, verselés, mesélés, ezen belül:
Az óvodába kerülő gyerekek nyelvi- kommunikációs készségének fejlesztése, szókincsbővítés, anyanyelv ápolása. Óvodás gyermek olvasóvá nevelése.
A beszédhibák mielőbbi kiszűrése, szakember segítségével történő javítása

2.4. Mozgásfejlesztés, testnevelés, ezen belül:
Mozgásfejlesztés, a mozgásos tevékenységek kiemelt szerepének erősítése.
Helytelen testtartások, tartási rendellenességek mozgásterápiája.
A gyermekek mozgás kedvének megőrzése, a mozgás megszerettetése.
Udvari játékok során tudatosan szervezett, irányított, komplex mozgásos tevékenységek (ügyességi, egyensúly, kondicionáló, koordináló) felkínálása. Mindennapi testnevelés változatosságának segítése, minden adódó lehetőség kihasználása a nap folyamán.

2.5. Szülőkkel történő kapcsolattartás fejlesztése, ezen belül:
Családlátogatások végzése a szülőkkel egyeztetett módon. Szülői értekezletek vezetésének dokumentálása, szülői aktivitás erősítése. Szülők bevonása a nevelőmunkába, pl. tanult énekek, versek faliújságra kifüggesztése vagy elektronikus úton való eljuttatása a szülőkhöz.

2.6. Zenei nevelés fejlesztése, ezen belül:
Az éneklés, zenélés a gyermek mindennapi tevékenységében, a felnőtt minta spontán utánzásával.
Népi gyermekjátékok, dalos és mozgásos, táncos elemek megismertetése, elsajátítása.
Hagyományápolás, a gyermektánc segítségével.

3. Az óvoda pedagógiai feladatai

2021/2022-es nevelési év kiemelt pedagógiai feladatai és az abból adódó konkrét feladataink:
A gyermeke szociális kompetenciájának alakítása a szabad játék tevékenység kínálta lehetőségekkel. Feladatunk olyan szituációk, hangulatok, ingerek, tárgyi lehetőségek megteremtése, melyek hatására a gyerekek spontán játéka, tevékenysége önmagától beindul.

3.1. Szociális kompetenciák
Kiemelten a kapcsolatépítés, együttműködés, szociális érdekérvényesítés és konfliktus kezelés – megalapozását támogató készségfejlesztő játékok kezdeményezése:

- ismerkedési és kapcsolatteremtő játékok
- bizalomjátékok
- önismeretfejlesztő játékok
- társismereti játékok
- különbözőség elfogadását segítő játékok
- együttműködést fejlesztő játékok
- konfliktust kezelő játékok – agresszió megelőzését szolgáló játékok

Felelős: minden csoport óvodapedagógusa

3.2. A kiemelt figyelmet igénylő, kiemelten tehetséges gyermekek kiszűrése és fejlesztése.

Feladatunk a tehetségígéretes gyermekek jellemző megnyilvánulásainak felismerése, melyek megjelennek az intellektuális képességekben /szókincs, emlékezet, gondolkodás, kreativitás / speciális képességekben / zenei, ábrázolói, matematikai, pszichomotoros, / lelki eredetű, mozgásban kifejezésre jutó / kreativitás / viselkedési jegyekben/ intenzív érdeklődés, erős akarat, energikusság, érzékenység /. A kiemelten tehetséges gyermekek segítése a továbbfejlődésben értelmük és kreativitásuk támogatása, ösztönzése, speciális szükségleteik kielégítése. A szülő segítése gyermeke megértésében, nevelésében.

3.3. A gyermekek felvétele, beszoktatás

Az idei évben minden jelentkező gyermeket fel tudtunk venni.

Az új gyermekek felvétele, a szülők írásos értesítése és a tájékoztató szülői értekezletek megtörténtek, ahol a házirendet is kiosztottuk. A kiscsoportos és új gyerekek fogadása a csoportvezető óvodapedagógusok és a szülők megbeszélése alapján történik.

A 3. életévüket betöltött gyerekek beszoktatása szeptember hónapban zajlik, egyéni érzékenységüknek megfelelő tempóban. A szeptember után született gyerekek fogadása és beszoktatása folyamatosan történik. Szülői kérésre a beiratkozástól számított fél éven belül 3. életévét betöltő gyerekeket is felvesszük. A bölcsődéből érkező gyerekek fogadásának időpontja az intézmény vezetőjével egyeztetésre került.

4. Az óvoda tanügyigazgatási feladatai

Engedélyezett csoportok száma/maximális gyereklétszám:

Budapesti Óvoda: 3 csoport 90 fő

4.1. A csoportok személyi ellátottsága/ gyereklétszám

BUDAPESTI ÓVODA			
A csoport neve	***Létszám***	***Óvodapedagógusok***	***Dajka***
Nyuszi csoport	5 fő	Vukmir Jelena	Szabóné Solymosi Hajnalka
Csiga csoport	16 fő	Krivacevic Vera,	Milisavic Gordana
Süni csoport	24 fő	Gázsity Márko, Stancic Violeta	Rácz Ágnes

4.2. A nevelőtestület egységét szolgáló megbízatások

Reszort	**Dolgozó neve**	**Feladataik**
Óvodavezető	Gázsity Márko	Részletes feladataikat a munkaköri leírás tartalmazza.

Kötött munkaidőn túl ellátandó feladatok

A gyermekcsoportban végzett kötött munkaidőbe beszámító tevékenységeken túl végzett rendszeres feladatokat az egyéni feladat-ellátási terv tartalmazza. Időpontját, a helyettesítésen kívül a dolgozó, vagy a feladat jellege határozza meg. A munkaidő óvodai foglalkozásokkal le nem kötött (Kötött munkaidő feletti) részében ellátandó feladatok és a feladatok ellátásának helyszíne:

FELADATOK	TELJESÍTÉS HELYSZÍNE	
Megnevezés	**Óvodán belüli**	**Óvodán kívüli**
1. Nevelést előkészítő, azzal összefüggő egyéb pedagógiai feladatok:		
1.1. Beszoktatás (év elején az első két hétben)	X	
1.2. Felkészülés a következő napra	X	X
1.3. Eszközkészítés	X	X
1.4. Óvodai szakmai dokumentáció készítése, tanügy igazgatási feladatok ellátása	X	
1.5. Séta, kirándulás		X
1.6. Fejlesztő munka	X	
1.7. Faliújság rendezés	X	
1.8. Eseti csoportprogram	X	X
1.9. Programszervezés	X	X
1.10. Ünnepségek szervezése, részvétel	X	X
1.11.Szülői értekezlet tartása	X	
1.12. Családlátogatás		X
1.13. Tehetséggondozás, felzárkóztatás	X	
1.14. Vezető által elrendelt eseti feladatok	X	X
2. Nevelőtestület munkájában való részvétel		
2.1. Részvétel testületi értekezleteken, megbeszéléseken	X	X
2.2. Vezető által elrendelt eseti feladatok	X	X
3. Gyakornok szakmai segítése	X	X
3.1 Gyakornoki feladatok végzése	X	X
4. Eseti helyettesítés	X	X

Csiga csoport - kis csoport

Név	Vállalt feladat	Teljesítés dátuma
Krivacevic Vera	**Szeptember:** - Nevelési év kezdete, beszoktatás - Csoportszoba díszítése gyermekekkel az évszaknak megfelelően - Faliújság rendezése - Gyógyszerek beszerzése, Eü. láda feltöltése - Tűzriadó próba - Szülői értekezlet	 - 2021.09. 01. - 2021.09.10-ig folyamatos - folyamatos - évi 1-2 alkalommal - hónap közepén - 2021.09.15.
	Október: - Séta a Templomkertben - Szülői online csoport létrehozása - Savanyúság készítés	 -2021.10.01. -2021.10.02-ig. -2021.10.30.
	November: - Udvar, kert rendezés, felkészülés a télre.	 - november végén
	December: - Látogatás a Mikulásgyárba - Karácsonyi ajándékok készítése szülőknek, iskolásosoknak, - Hirdetőtábla aktualizálása - “Sveti Nikola” közös ünnepség - Karácsonyi kalács sütése, díszítése - Bábszínház	 - 2022.12.03. - folyamatos - folyamatos - 2020.12.17. - 2020.12.15. - 2022.12.18-ig
	Január: - Vitamin nap - Diafilm vetítés, téli séta - Szent Száva ünnepe	 - 2022.01.18. - 2022.01.24-25. - 2022.01.25.
	Február: - Szülői értekezlet - Farsangi előkészületek - Farsang	 - 2022.02.14. - folyamatos - február végén
	Március: - Nőnapi ajándékok készítése - Nőnap - Tavaszi séta	 - 2022.03.07. - 2022.03.08. - 2022.03.16.
	Április: - Tojáskeresés a Városligetben, prója készítés - Anyáknapi műsor (versek, dalok tanítása) és ajándékok készítése, virágok rendelése - Állatkert látogatás	 - 2022.04.12. - 2022.04.14. - folyamatos - 2022.04.28.
	Május: - Anyák napja - Sportnap a Normafánál - Gyermeknap - Ballagás, tanévzáró ünnepség	 - 2022.05.02. - 2022.05.20. - május végén - 2022.05.28.

Nyuszi csoport - Középső csoport

Név	Vállalt feladat	Teljesítés dátuma
Vukmir Jelena	**Szeptember:** - Nevelési év kezdete - Szülői értekezlet - Csoportszoba díszítése az évszaknak megfelelően - Margit szigeti séta - Faliújság rendezése - Tűzriadópróba - Séta a Vácrátóti botanikus kertben - Játszóház	 - 2021.09.01. - 2021.09.16. - folyamatos - hónap közepén - folyamatos - hónap közepén - 2021.09.28 - hónap végén
	Október: - Séta a Hunyady téri piacra - Bábszinház - Faliújság rendezése	 - hónap közepén - 2021.10.20 - folyamatos
	November - Nemzetek hete - Adománygyűjtés a “Mikulásgyárba”	 - 2021.11.15-19. - 2021.11.23-30.
	December: - Mikulás ajándékok kiosztása - Hirdetőtábla aktualizálása - Sütemény sütés gyerekekkel - “Sveti Nikola” ünnepség, kalácsszentelés - Karácsonyi kalács sütése, díszítése	 - 2021.12.03. - folyamatos - 2021.12.09. - 2021.12.17. - 2021.12.16.
	Január: - Szent Száva ünnepség megtekintése - Séta a Rózsák terén, hógolyózás	 - 2022.01.27. - 2022.01.31.
	Február: - Szülői értekezlet - Téli séta - Farsangi előkészületek	 - 2022.02.15. - 2022.02.18. - folyamatos
	Március: - Nőnapi ajándékok készítése, Nőnap - Margit-szigeti séta - Múzeumlátogatás - Bábelőadás	 - 2022.03.07-08. - 2022.03.10. - 2022.03.18. - hónap közepén
	Április: - Városligeti „tojáskeresés” - Anyáknapi műsor és ajándékok készítése, virágok rendelése	 - 2022.04.12. - hónap közepén - folyamatos
	Május: - Anyák napja - Sport nap a Normafánál - Gyermeknap - Tanévzáró ünnepség - Óvodai ballagás	 - 2022.05.02. - 2022.05.20. - május végén - 2022.05.27.

Süni csoport - Iskola előkészítő csoport

Név	Vállalt feladat	Teljesítés dátuma
Gázsity Márko	**Szeptember:** - Nevelési év kezdete - Szülői értekezlet - Csoportszoba díszítése gyerekekkel évszaknak megfelelően - Faliújság rendezése - Tűzriadópróba - Séta a Vácrátóti botanikus kertben	 - 2021.09.01. - 2021.09.16. - folyamatos - folyamatos - hónap közepén - 2021.09.28
Stancic Violeta	**Október:** - Séta a Hunyady téri piacra - Repülőgép múzeum (Vecsés) - Veresegyházi medveotthon - Őszi séta a Városligetben - Faliújság rendezése - Bábszinház	 - hónap közepén - hónap végén - 2021.10.21. - folyamatos - hónap végén - 2021.10.20.
Gázsity Márko	**November:** - Nemzetek hete - Adománygyűjtés a "Mikulásgyárba" - Korcsolya oktatás megszervezése	 - 2021.15-19. - 2021.11.23-30. - hónap végén
Stancic Violeta	**December:** - Látogatás a Mikulásgyárba - Mikulás ajándékok kiosztása - Hirdetőtábla aktualizálása - Sütemény sütés gyerekekkel - "Sveti Nikola" ünnepség, kalács szentelés - Karácsonyi vásár megtekintése és a Szerb Ortodox templom meglátogatása	 - 2021.12.03. - 2021.12.06. - folyamatos - 2021.12.09. - 2021.12.17. - 2021.12.13.
Gázsity Márko	**Január:** - Részvétel a Szent Száva napi ünnepségen - Séta a Rózsák terén, hógolyózás	 - 2022.01.27. - 2022.01.29.
Stancic Violeta	**Február:** - Szülői értekezlet - Farsangi előkészületek	 - 2022.02.15. - folyamatos
Gázsity Márko	**Március:** - Nőnapi ajándékok készítése, Nőnap - Margit szigeti séta - Megemlékezés március 15-ről - Múzeumlátogatás - Úszás megszervezése - Bábelőadás	 - 2022.03.07-08. - 2022.03.10. - 2022.03.11. - 2022.03.18. - hónap elején - hónap közepén
Stancic Violeta	**Április:** - Állatkerti látogatás - Városligeti „tojáskeresés" - Szemléletformálás az FKF-nál - Anyáknapi műsor és ajándékok készítése, virágok - Utazás vonattal Fótra	 - 2022.04.12. - hónap közepén - hónap közepén - folyamatos - április végén
Gázsity Márko	**Május:** - Anyák napja - Sport nap a Normafánál - Gyermeknap (Mozi), Csodák palotája, - Könyvtárlátogatás - Tanévzáró ünnepség - Óvodai ballagás	 - 2022.05.02. - 2022.05.20. - május végén - május közepe - május végén - 2022.05.27.

5. Gyermekek részére szervezett külön foglalkozások

5.1. Alapfeladat ellátását segítő külön foglalkozások:
Logopédia: Gazdag Judit
Pszichológiai ellátás: Brusznyai Grácia

5.2. A szülők által igényelt külön foglalkozások:
Hittan, úszásoktatás (szervezés alatt), néptánc, korcsolya oktatás (szervezés alatt).

Időpontok:

	Hétfő	**Kedd**	**Szerda**	**Csütörtök**	**Péntek**
Logopédia: Gazdag Judit	9:00-11:30	9:00-11:30			
Hittan: Zivic Zoran				11:00-11:30	
Néptánc: Vukovitsné Nákity Anita		15:45-16:30			

6. Gyermek-egészségügyi tevékenység
Védőnők 2021/2022 es évi munkatervük alapján a következő szűrővizsgálatokat végzik:
Testi fejlődés, pszichomotoros, mentális, szociális fejlődés érzékszervek működése, mozgásszervek elváltozásának szűrése.
Fogorvos: Fogászati szűrés félévente egy alkalommal.

7. A munkatársakkal való foglalkozás terve
Értekezletek, megbeszélések:
Időszakos megbeszélések:
- Intézményvezető-helyettessel megbeszélés./ az aktuális időszakkal kapcsolatos tudnivalók, feladatok, problémák megbeszélése/
Nevelőtestületi értekezletek:
Célja az ismeretek elmélyítése, a tudatosabb munkavégzés célul tűzése.
- Különleges bánásmódot igénylő gyermekek fejlesztése a gyakorlatban.
- Az óvoda és család együttműködésének gyakorlata, emberséges viszonyulás.
Időszakos megbeszélések:
Óvodapedagógusi megbeszélés/ az aktuális időszakkal kapcsolatos tudnivalók, feladatok, problémák megbeszélése. Technikai dolgozókkal szükség szerint.

8. Kapcsolataink

Iskolák: Az óvodapedagógusok meglátogatják az első osztályosokat, tájékozódnak a gyermekek beilleszkedéséről, viselkedésükről. A leendő első osztályos nevelők a gyermekek megismerése érdekében meglátogatják a nagycsoportosokat. Meghívjuk a tanítónőket a nagycsoportos szülői értekezletre. Fórum szervezése az Általános Iskolák pedagógusaival, az óvoda iskola átmenet folyamatának megkönnyítése érdekében. Gyermekek megismertetése az iskolai könyvtárral

Egyház: A hitoktatásban résztvevő gyermekek számára megfelelő hely és eszköz biztosítása a hittan foglalkozásokhoz.

Szülői munkaközösség: Szülői kéréseket, igényeket figyelembe véve SZMK-terv készítése. Szülők tájékoztatása az óvodában folyó munkáról.

9. Családsegítő tevékenység

Folyamatos tevékenységek:
Folyamatos tájékozódás a családok helyzetéről. Hirdetőkön és elektronikus úton, a szülők időbeni és pontos tájékoztatása az óvodai eseményekről, programokról.
Alkalomszerű tevékenységek:
Családok igényeinek felmérése („ötletdoboz"), egyéni és csoportos beszélgetések. Szükség szerint feljegyzések készítése esetekről. Szükség és igény szerint a pszichológus, a Családsegítő, Pedagógiai Szakszolgálat igénybevétele.
Részvétel szülői értekezleteken, fogadó órákon, kirándulásokon. Nyilvános ünnepek szervezése. Nyílt napok szervezése. Kapcsolatfelvétel az új kiscsoportosok családjával. Valamennyi a családokat támogató kezdeményezés és program az óvodapedagógusok együttműködését, és minden dolgozó pozitív hozzáállását igényli.

10. Szülői értekezletek rendje

A gyermekek beszoktatásának elősegítése, az óvoda bemutatása és az óvodai dolgozók megismerése.
Az új gyermekek jelének, csoportbeosztásának ismertetése.
Felelős: óvodavezető és kiscsoportos óvodapedagógusok - Határidő: 2021. augusztus 23-27.
SZMK szülői értekezletek
Szülői javaslatok beépítése az éves tervbe.
Felelős: óvodavezető - Határidő: 2021. szeptember 30.
Tájékoztatás a csoportokban folyó nevelő – oktató munkáról.
(napirend – hetirend – szokások – szabályok – normák)
Felelős: csoportvezető óvodapedagógusok - Határidő: 2021. szeptember 15-ig
Beiskolázás segítése.
Tájékoztató az iskolaérettséggel kapcsolatban, nagycsoportosok szüleinek iskola előtti feladatairól
Felelős: nagycsoportos óvodapedagógusok
Tanítók meghívása
Felelős: óvodavezető - Határidő: 2022. február 18.
A csoportban elért eredmények.
Felelős: csoportvezető óvodapedagógusok
Munkaidő beosztás - A pedagógusok munkaidő beosztása, hetente rotációs rendszerben módosul.

CSOPORT	NÉV	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
Nyuszi csoport	Vukmir Jelena	7:00-13:00	8:00-14:00	8:00-14:00	11:00-17:00	8:00-14:00
	Szabóné Solymosi	9:00-17:00	7:00-15:00	9:00-17:00	7:00-15:00	9:00-17:00
Csiga csoport	Krivacevic Vera	8:00-14:30	10:30-17:00	8:00-14:30	9:30-16:00	7:00-13:30
	Milisavic Gordana	8:00-16:00	8:00-16:00	8:00-16:00	8:00-16:00	8:00-16:00
Süni csoport	Gázsity Márko	8:00-14:30	9:30-16:00	7:00-13:30	9:30-16:00	8:00-14:30
	Stancic Violeta	10:30-17:00	8:00-14:30	9:30-16:00	7:00-13:30	9:30-16:00
	Rácz Ágnes	7:00-15:00	9:00-17:00	7:00-15:00	9:00-17:00	7:00-15:00

11. Karbantartási, felújítási terv

Az évközben adódó karbantartási és felújítási munkák az óvoda nyári zárva tartásának idejére tervezzük. Udvari játékok folyamatos ellenőrzése, ha szükséges javítása.

NAPTÁR					
AUGUSZTUS					
2021.08.23.	hétfő	35.			Tantestületi alakuló értekezlet 10:00 Szakmai munkaközösségek értekezlete
2021.08.24.	kedd				
2021.08.25.	szerda				
2021.08.26.	csütörtök				
2021.08.27.	péntek				MK munkatervek leadása
2021.08.28.	szombat				
2021.08.29.	vasárnap				
2021.08.30.	hétfő				
2021.08.31.	kedd				
SZEPTEMBER					Botanikus kert (kirándulás Vácrátótra) Játszóház
2021.09.01.	szerda	36.	1.		első nevelési nap (beszoktatás kezdete)
2021.09.02.	csütörtök				
2021.09.03.	péntek				
2021.09.04.	szombat				
2021.09.05.	vasárnap				
2021.09.06.	hétfő	37.	2.		
2021.09.07.	kedd				
2021.09.08.	szerda				
2021.09.09.	csütörtök				
2021.09.10.	péntek				
2021.09.11.	szombat				
2021.09.12.	vasárnap				
2021.09.13.	hétfő	38.	3.		Szakkörök, más foglalkozások beindítása
2021.09.14.	kedd				Tanmenetek leadása
2021.09.15.	szerda				Szülői értekezlet (kis és középső csoport)
2021.09.16.	csütörtök				Szülői értekezlet (nagy csoport)
2021.09.17.	péntek				
2021.09.18.	szombat				
2021.09.19.	vasárnap				
2021.09.20.	hétfő	39.	4.		
2021.09.21.	kedd				
2021.09.22.	szerda				Tantestületi értekezlet
2021.09.23.	csütörtök				
2021.09.24.	péntek				Szerb óvodák találkozója (nagy csoport)
2021.09.25.	szombat				Munka szombat (jelenléti ív, beszámoló) 12:00-13:00 – Összevont 13:00-15:00 – Osztályonkénti 14:00-16:00 **I. fogadóóra** 16:00-16:30 Iskolaszék 16:30-17:00 Iskolai Szenátus 17:00-17:30 Szülői Szervezet

2021.09.26.	vasárnap				
2021.09.27.	hétfő	40.	5.		
2021.09.28.	kedd				
2021.09.29.	szerda				
2021.09.30.	csütörtök				
OKTÓBER					Pedagógus továbbképzés, Bábszínház Repülő múzeum, Látogatás a piacra
2021.10.01.	péntek				
2021.10.02.	szombat				
2021.10.03.	vasárnap				
2021.10.04.	hétfő	41.	6.		
2021.10.05.	kedd				
2021.10.06.	szerda				
2021.10.07.	csütörtök				Fogadóóra
2021.10.08.	péntek				
2021.10.09.	szombat				
2021.10.10.	vasárnap				
2021.10.11.	hétfő	42.	7.		Bővített vezetőségi értekezlet
2021.10.12.	kedd				
2021.10.13.	szerda				
2021.10.14.	csütörtök				Fogadóóra
2021.10.15.	péntek				
2021.10.16.	szombat				
2021.10.17.	vasárnap				
2021.10.18.	hétfő	43.	8.		
2021.10.19.	kedd				
2021.10.20.	szerda				
2021.10.21.	csütörtök				Fogadóóra
2021.10.22.	péntek				
2021.10.23.	szombat				ÁLLAMÜNNEP
2021.10.24.	vasárnap				
2021.10.25.	hétfő				október 24-30. Pedagógus Továbbképzés
2021.10.26.	kedd	44.			
2021.10.27.	szerda				
2021.10.28.	csütörtök				ÜGYELET AZ ŐSZI SZÜNET ALATT
2021.10.29.	péntek				
2021.10.30.	szombat				
2021.10.31.	vasárnap				
NOVEMBER					Karácsonyi fotózás, Korcsolyázás Savanyúság készítés
2021.11.01.	hétfő				MINDENSZENTEK
2021.11.02.	kedd	45.	9.		
2021.11.03.	szerda				Karácsonyi fotózás
2021.11.04.	csütörtök				Fogadóóra
2021.11.05.	péntek				

2021.11.06.	szombat				
2021.11.07.	vasárnap				
2021.11.08.	hétfő	46.	10.		Kirándulás Vuk Karadzic szobrához (nagy csoport)
2021.11.09.	kedd				
2021.11.10.	szerda				
2021.11.11.	csütörtök				Fogadóóra
2021.11.12.	péntek				
2021.11.13.	szombat				
2021.11.14.	vasárnap				
2021.11.15.	hétfő	47.	11.		
2021.11.16.	kedd				
2021.11.17.	szerda				
2021.11.18.	csütörtök				Tantestületi értekezlet
2021.11.19.	péntek				
2021.11.20.	szombat				
2021.11.21.	vasárnap				
2021.11.22.	hétfő	48.	12.		
2021.11.23.	kedd				
2021.11.24.	szerda				
2021.11.25.	csütörtök				Fogadóóra
2021.11.26.	péntek				
2021.11.27.	szombat				
2021.11.28.	vasárnap				
2021.11.29.	hétfő				
2021.11.30.	kedd				
DECEMBER				Kirándulás a Mikulásgyárba Bábszínház (kis csoport)	
2021.12.01.	szerda	49.	13.		
2021.12.02.	csütörtök				Fogadóóra
2021.12.03.	péntek				
2021.12.04.	szombat				
2021.12.05.	vasárnap				
2021.12.06.	hétfő				
2021.12.07.	kedd	50.	14.		
2021.12.08.	szerda				
2021.12.09.	csütörtök				Fogadóóra
2021.12.10.	péntek				
2021.12.11.	szombat				Tanítási nap – Karácsonyi népszokások
2021.12.12.	vasárnap				
2021.12.13.	hétfő	51.	15.		
2021.12.14.	kedd				Bővített vezetőségi értekezlet
2021.12.15.	szerda				
2021.12.16.	csütörtök				Fogadóóra
2021.12.17.	péntek				Az óvoda védőszentjének ünnepe

2021.12.18.	szombat				
2021.12.19.	vasárnap				
2021.12.20.	hétfő				
2021.12.21.	kedd				ÜGYELET A TÉLI SZÜNET ALATT
2021.12.22.	szerda	52.			
2021.12.23.	csütörtök				TÉLI SZÜNET
2021.12.24.	péntek				
2021.12.25.	szombat				
2021.12.26.	vasárnap				
2021.12.27.	hétfő				
2021.12.28.	kedd				
2021.12.29.	szerda	53.			
2021.12.30.	csütörtök				TÉLI SZÜNET
2021.12.31.	péntek				
JANUÁR				Szánkózás (Normafa)	
2022.01.01.	szombat				
2022.01.02.	vasárnap				
2022.01.03.	hétfő				
2022.01.04.	kedd				
2022.01.05.	szerda	2.			TÉLI SZÜNET
2022.01.06.	csütörtök				
2022.01.07.	péntek				
2022.01.08.	szombat				
2022.01.09.	vasárnap				
2022.01.10.	hétfő				
2022.01.11.	kedd				ÜGYELET A TÉLI SZÜNET ALATT
2022.01.12.	szerda	3.			
2022.01.13.	csütörtök				
2022.01.14.	péntek				PRAVOSZLÁV ÚJ ÉV (munkaszüneti nap)
2022.01.15.	szombat				
2022.01.16.	vasárnap				
2022.01.17.	hétfő				Fogadóóra
2022.01.18.	kedd				
2022.01.19.	szerda	4.	16.		
2022.01.20.	csütörtök				
2022.01.21.	péntek				
2022.01.22.	szombat				
2022.01.23.	vasárnap				
2022.01.24.	hétfő				Fogadóóra
2022.01.25.	kedd				
2022.01.26.	szerda	5.	17.		
2022.01.27.	csütörtök				Sveti Sava – nevelés nélküli munkanap
2022.01.28.	péntek				
2022.01.29.	szombat				

2022.01.30.	vasárnap				
2022.01.31.	hétfő				Fogadóóra
FEBRUÁR				Farsang	
2022.02.01.	kedd	6.	18.		
2022.02.02.	szerda				
2022.02.03.	csütörtök				Nevelőtestületi értekezlet
2022.02.04.	péntek				
2022.02.05.	szombat				
2022.02.06.	vasárnap				
2022.02.07.	hétfő	7.	19.		
2022.02.08.	kedd				
2022.02.09.	szerda				
2022.02.10.	csütörtök				Fogadóóra
2022.02.11.	péntek				
2022.02.12.	szombat				
2022.02.13.	vasárnap				
2022.02.14.	hétfő	8.	20.		Szülői értekezlet (kis és középső csoport)
2022.02.15.	kedd				Szülői értekezlet (nagy csoport)
2022.02.16.	szerda				
2022.02.17.	csütörtök				
2022.02.18.	péntek				
2022.02.19.	szombat				
2022.02.20.	vasárnap				
2022.02.21.	hétfő	9.	21.		Anyanyelv Nemzetközi Napja
2022.02.22.	kedd				Fogadóóra
2022.02.23.	szerda				
2022.02.24.	csütörtök				
2022.02.25.	péntek				
2022.02.26.	szombat				
2022.02.27.	vasárnap				
2022.02.28	hétfő				
MÁRCIUS				Kirándulás: Szépművészeti múzeumba, Úszás Bábszínház, Látogatás a postán	
2022.03.01.	kedd	10.	22.		
2022.03.02.	szerda				Bővített vezetőségi értekezlet
2022.03.03.	csütörtök				Fogadóóra
2022.03.04.	péntek				
2022.03.05.	szombat				
2022.03.06.	vasárnap				
2022.03.07.	hétfő	11.	23.		
2022.03.08.	kedd				
2022.03.09.	szerda				
2022.03.10.	csütörtök				Fogadóóra
2022.03.11.	péntek				

2022.03.12.	szombat				
2022.03.13.	vasárnap				
2022.03.14.	hétfő				Munkaszüneti nap
2022.03.15.	kedd				Államünnep
2022.03.16.	szerda	12.	24.		
2022.03.17.	csütörtök				
2022.03.18.	péntek				
2022.03.19.	szombat				
2022.03.20.	vasárnap				
2022.03.21.	hétfő	13.	25.		
2022.03.22.	kedd				
2022.03.23.	szerda				
2022.03.24.	csütörtök				Fogadóóra
2022.03.25.	péntek				
2022.03.26.	szombat				Országos munkanap
2022.03.27.	vasárnap				
2022.03.28.	hétfő	14.	26.		
2022.03.29.	kedd				
2022.03.30.	szerda				
2022.03.31.	csütörtök				
ÁPRILIS				Kirándulás: Állatkertbe, FKF-hoz és utazás vonattal Fótra	
2022.04.01.	péntek				
2022.04.02.	szombat				
2022.04.03.	vasárnap				
2022.04.04.	hétfő	15.	27.		
2022.04.05.	kedd				
2022.04.06.	szerda				
2022.04.07.	csütörtök				Fogadóóra
2022.04.08.	péntek				
2022.04.09.	szombat				
2022.04.10.	vasárnap				
2022.04.11.	hétfő	16.	28.		
2022.04.12.	kedd				Húsvéti tojáskeresés a Városligetben
2022.04.13.	szerda				Tantestületi értekezlet
2022.04.14.	csütörtök				
2022.04.15.	péntek				Nagypéntek – Tavaszi szünet
2022.04.16.	szombat				
2022.04.17.	vasárnap				HÚSVÉT
2022.04.18.	hétfő				HÚSVÉT – Tavaszi szünet
2022.04.19.	kedd				Tavaszi szünet
2022.04.20.	szerda	17.	29.		
2022.04.21.	csütörtök				
2022.04.22.	péntek				ÜGYELETI IDŐSZAK TAVASZI SZÜNETBEN

2022.04.23.	szombat				
2022.04.24.	vasárnap				PRAVOSLAV HÚSVÉT
2022.04.25.	hétfő				PRAVOSLAV HÚSVÉT
2022.04.26.	kedd				
2022.04.27.	szerda				
2022.04.28.	csütörtök	18.	30.		
2022.04.29.	péntek				
2022.04.30.	szombat				PÉNTEK – Nyílt nap, szülői értekezlet (jelenléti ív, beszámoló) – 05.10-ig 12:00-13:00 – Összevont 13:00-15:00 – Osztályonkénti 14:00-16:00 **IV. fogadóóra** 16:00-16:30 Iskolaszék 16:30-17:00 Iskolai Szenátus 17:00-17:30 Szülői Szervezet
MÁJUS				Csodák palotája - Mozi (nagy csoport) Sportnap	
2022.05.01.	vasárnap				Államünnep
2022.05.02.	hétfő	19.	31.		Anyák napi ünnepség az óvodában
2022.05.03.	kedd				
2022.05.04.	szerda				
2022.05.05.	csütörtök				Fogadóóra
2022.05.06.	péntek				
2022.05.07.	szombat				
2022.05.08.	vasárnap				
2022.05.09.	hétfő	20.	32.		
2022.05.10.	kedd				
2022.05.11.	szerda				
2022.05.12.	csütörtök				
2022.05.13.	péntek				
2022.05.14.	szombat				
2022.05.15.	vasárnap				
2022.05.16.	hétfő	21.	33.		
2022.05.17.	kedd				
2022.05.18.	szerda				
2022.05.19.	csütörtök				Fogadóóra Tantestületi értekezlet
2022.05.20.	péntek				
2022.05.21.	szombat				
2022.05.22.	vasárnap				
2022.05.23.	hétfő				PÜNKÖSD
2022.05.24.	kedd	22.	34.		
2022.05.25.	szerda				
2022.05.26.	csütörtök				Fogadóóra
2022.05.27.	péntek				**Óvodai ballagás**

2022.05.28.	szombat				
2022.05.29.	vasárnap				
2022.05.30.	hétfő				
2022.05.30.	kedd				
JÚNIUS				Könyvtárlátogatás	
2022.06.01.	szerda	23.	35.		
2022.06.02.	csütörtök				Nemzeti Összetartozás Napja
2022.06.03.	péntek				Tanulmányi kirándulás
2022.06.04.	szombat				Tanulmányi kirándulás Pedagógus nap
2022.06.05.	vasárnap				
2022.06.06.	hétfő				PÜNKÖSD
2022.06.07.	kedd	24.	36.		
2022.06.08.	szerda				
2022.06.09.	csütörtök				
2022.06.10.	péntek				
2022.06.11.	szombat				
2022.06.12.	vasárnap				
2022.06.13.	hétfő				PRAVOSZLÁV PÜNKÖSD
2022.06.14.	kedd	25.	37.		
2022.06.15.	szerda				
2022.06.16.	csütörtök				
2022.06.17.	péntek				
2022.06.18.	szombat				
2022.06.19.	vasárnap				
2022.06.20.	hétfő	26. hét			
2022.06.21.	kedd				
2022.06.22.	szerda				
2022.06.23.	csütörtök				
2022.06.24.	péntek				
2022.06.25.	szombat				
2022.06.26.	vasárnap				
2022.06.27.	hétfő	27. hét			
2022.06.28.	kedd				
2022.06.29.	szerda				
2022.06.30.	csütörtök				

AZ ALSÓS MUNKAKÖZÖSSÉGEK MUNKATERVEI 2021/2022

Lórévi általános iskola - alsó tagozat

Céljaink, feladataink:
A szerb nyelv anyanyelvi szintű elsajátítása. Hagyományápolás, a nemzeti és egyházi ünnepeink méltó megünneplése. Szerb és magyar nyelven történő értő olvasás és szövegértelmezés, kifejező képesség, logikus gondolkodás fejlesztése. A tehetséges diákok motiválása, tehetséggondozás szakember segítségével.
A gyengébb tanulók felzárkóztatása fejlesztő pedagógus segítségével.
Önálló munkára és tanulásra nevelés, az önellenőrzés fejlesztése. Társas kapcsolatok, barátságok megerősítése, konfliktuskezelés, tolerancia erősítése. Az egyéni bánásmód érvényesülése.
A tanévet tanulmányi kirándulásokkal, irodalmi sétákkal, rendhagyó (a természetben megtartott) órákkal színesítjük. Problémahelyzetekből kiinduló, kreativitást ösztönző feladatokkal, tevékenységekkel motiváljuk diákjainkat a kulcskompetenciák fejlesztésére. Az együttműködés kezdeményezése a tanulási problémák kezelésében a meglévő ismeretekre, tudásra való építkezés, mely ösztönzi a magasabb szintű gondolkodást. A tanórákon bemutatjuk, és együtt használjuk az IKT- eszközöket, ösztönözzük diákjainkat saját kutatások, egyéni webes feladatok elkészítésére.
Hatékony és bevált pedagógiai módszerek alkalmazása, valamint a tanórák színesítése (drámaóra, szituációs gyakorlatok, csoportos vagy páros feladatok). A napi mozgásszükséglet kielégítése a szabad levegőn.

Tagintézmény vezető:	Ivanov Sofija
Osztályfőnök: 1. osztály	Milanovic Milena
2. osztály	Krauszné Vukájlovics Melinda
3-4. osztály	Vejmoláné Rác-Petin Veszna
Napközis nevelő:	Karagitsné Vidák Gordana
	Vidák Miléna
Hitoktató:	Savic Radovan
	Bodorné Kurucz Marianna
	Halassy Ferenc
Néptáncoktató:	Nagy Tímea
Gyógytestnevelő:	Mészáros Edit
Angol nyelv:	Cserna - Kurucz Mónika

<u>Eseménynaptár:</u>
Augusztus:
2021/2022-es tanév feladatainak megbeszélése. Tanévnyitó ünnepség.
Órarend összeállítása, az éves munkaterv elkészítése, tantermek dekorálás.
Szeptember:
Első tanítási nap. Az olvasás világnapja
Tantermen kívüli tanóra (környezetismeret): Séta a Dunára természetvédelmi területen keresztül, őszi termések gyűjtése, megfigyelése.
18. munkaszombat - Népismereti nap
20. Összevont szülői értekezlet
Az év eleji felmérések megíratása, értékelése, elemzése
04. munkaszombat- Osztálykirándulás Budapest

Október:
Statisztika elkészítése. Színházlátogatás: a dunaújvárosi Bartók Színház 1. bérletes előadása
Megemlékezés az Aradi vértanúkról – múzeumlátogatás vagy Budapest színházlátogatás
Október 23-i megemlékezés. Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap: október 22.
Őszi szünet: október 25- 29. Pedagógus továbbképzés
November:
Őszi szünet utáni első tanítási nap: november 2
November 6. – Koszorúzás Budapesten a Vuk Stefanovic Karadzic szobornál (2-3-4. osztály)
18. Országos Szerb Nyelvű Szavalóverseny
December:
Télapóműsor a Magyarországi Szerb Színház vendégszereplésével: december 10.
Országos munkaszombat: december 11.
Karácsonyi népszokások. Karácsonyi program az anyaiskolában
Téli szünet előtti utolsó tanítási nap: dec. 21. kedd
Január:
7. Tradicionális karácsonyi műsor Lóréven – Божић
10. (hétfő) téli szünet utáni első tanítási nap
14. Pravoszláv Újév – Istentiszteleten való részvétel
20. osztályozó értekezlet - első félév vége
27. Szent Száva – a gyermekek és iskolák védőszentjének megünneplése
28. félévi érdemjegyek kiosztása
Február:
5. munkaszombat - Iskolai Farsang
14. Részvétel az anyaiskolai projektnapon – Сретење
23. Az Anyanyelv Nemzetközi Napja - A kommunizmus áldozatainak emléknapja
Március:
Tanulmányi kirándulás - a dunaújvárosi Bartók Színház 2. bérletes előadása
10. Március 15-i megemlékezés - 7-11. A Pénz hete
22. Víz napja: plakátkészítés, Dunai kirándulás
Április:
Gyermekirodalom Napja - készülődés a Húsvétra - 11. A költészet napja
13. Utolsó tanítási nap - 15. Nagypéntek
20. Első tanítási nap - 22. Pravoslav húsvét
Május:
Tanulmányi kirándulás: Szerb emlékhelyek és nevezetességek megtekintése Budapesten.
1. Államünnep - A dunaújvárosi Bartók Színház 3. bérletes előadása
22. A lórévi Szent Miklós Templom búcsúja – Istentiszteleten való részvétel
Országos Gyermekszíntársulatok Találkozója - Gyermeknapi programok
Június:
2. Nemzeti Összetartozás Napja
3. Tanulmányi kirándulás - 4. Pedagógus nap - 6. Pünkösd
9. Osztályozó értekezlet
11. Sportnap - 13. Duhovi
14. Az éves munka értékelése - kiállítás a tanulóink munkáiból
15. Tanévzáró, utolsó tanítási nap
Táborokba való jelentkezések leadása - Tervezés a jövő tanévre
29. Tanévzáró értekezlet

Szegedi általános iskola - alsó tagozat

A munkaközösség tagjai:

Dosic Snezana – igazgató, népismeret
Tóth Renata – osztályfőnök
Jovanovic Dijana - osztályfőnök
Ficza Alexandra – osztályfőnök
Nagy Valentina – osztályfőnök
Stanic Milorad – testnevelés
Milenkovic Dalibor – hittan
Földi Aleksandra – angol nyelv
Dunai Péter – néptáncoktató
Paunovic Natalija – szerb nyelv és irodalom, matematika, környezetismeret, ének-zene
Vajda Emese – napközis tanár
Bicok Tímea – napközis tanár
Berecz Helga – pszichológus
Pandurovic Tányá – pedagógiai asszisztens
Buncic Veszelin - gyógytestnevelés

A munkaterv az új NAT (1. és 2. osztály), NAT, a HPP, az iskola éves munkaterve alapján a munkaközösségi tagok javaslatait beépítve készült.

Tanulói adatok:

Osztály	Létszám
1.	4
2.	7
3.	6
4.	10
Összesen	27

Általános feladatok a tanévben:

- olyan alapozó munka, amelyre biztonsággal lehet építeni a felsőbb évfolyamokon,
- minden tanulót a maga szintjén kell fejleszteni, megfelelő tevékenységi formákkal,
- minden tantárgyból szükséges a tanév elején a hiányok felmérése, pótlása az ismétléssel,
- a nevelés-oktatási szempontból problémás tanulóknál minden tantárgyból a minimumszint elérésére kell törekedni,
- fontos minden tantárgyból, és minden szinten a tanulás tanítása,
- a tanulók mérése, értékelése a Pedagógiai Programban foglaltak szerint történik,
- tanulmányi versenyekre, országos mérésekre való eredményes felkészítés,
- a helyi tanterv szerint a tanmenetek aktualizálása,
- a napközis foglalkozások hatékony megszervezése támogatva az önálló tanulást a megfelelő módszerek és stratégiák megválasztásával.

Kiemelt célok, feladatok:

- nemzeti-nemzetiségi értékeink, kincseink ápolása komplex tantárgyi keretek között.
- a nemzeti összetartozás érzésének megalapozása.
- egészségtudatos nevelés.
- a környezeti nevelés fontosságának tudatosítása.
- differenciált foglalkoztatás. Tehetségek felismerése, a tantárgyi programok követelményeit magasan túlteljesítő diákok számára a fejlesztés biztosítása,
- a tanulási nehézségekkel küzdő tanulók sikerélményhez juttatása.
- óráinkon olyan légkör kialakítása, amely biztosítja tanulóink számára az örömteli munkát.
- az életkori sajátosságok figyelembevételével az ismeretek tapasztalati úton történő tanítása korszerű szemléltetéssel, játékossággal, tevékenykedtetéssel
- a tanulók érdeklődésének felkeltése, tartós figyelmének biztosítása.

Céljaink, feladataink megvalósítása érdekében a tanítási órákon kívül is igyekszünk olyan programokat szervezni tanulóinknak, ahol tehetségüket kibontakoztathatják, törekszünk arra, hogy minél több tanuló átélhesse a kreatív alkotás örömét, nemzeti-nemzetiségi értékeink megismerését.

A napközis csoportok főbb feladatai:

- Legfontosabb feladat a tanulók következő napi órákra való felkészülésének biztosítása.
- Az önálló tanulás módszereinek megtanítása, szükség szerinti segítségnyújtás a tanulásban.
- Tanulmányi idő védettsége.
- Az elmélyült tanulás biztosítása, mennyiségi, minőségi ellenőrzés
- Olvasás gyakoroltatása.
- Memoriterek kikérdezése; lehetőség szerint a rászorulókkal egyéni foglalkozás biztosítása.
- Az önálló tanulás idejének helyes beosztása.
- Együttműködés a csoport tanulóit tanító nevelőkkel, hospitálás tanórákon.
- A szabadidő helyes megszervezése, fejlesztő hatású tevékenységek kialakítása.
- A játékos testmozgást, ha az időjárási viszonyok megengedik a szabadban.
- Kulturált viselkedés, étkezés, ebéd utáni szabad levegőn tartózkodás, mozgásos tevékenységek biztosítása.
- Személyi higiénia szabályainak betartatása.
- Környezet tisztántartása, otthonossá tétele.
- Felelősrendszer kialakításával közösségfejlesztés.
- A gyerekek érdeklődését felkeltő programok szervezése.
- Hagyományaink ápolása.
- Játéktanítás.
- Nevelői beszélgetések hetente 1 alkalommal.
- Vetélkedők szervezése, heti terv készítése, rendszeres értékelés.
- Kapcsolatrendszerek erősítése.
- Könyvtárlátogatások, mesedélutánok, technikai tevékenységek alkalmazása a lehetőségek szerint.
- Pontos adminisztráció.
- Idén van lehetőségünk olyan gyerekekkel foglalkozni akik fejlesztést igényelnek. Idén is Berecz Helga pszihologus és Bicok Tímea fejlesztőpedagógus segíti a munkánkat.

Ellenőrzési terv:

- tanmenetek, szakköri- és fejlesztő tervek ellenőrzése határidő: szeptember 15.
- a naplók ellenőrzése határidő: negyedévente
- füzetvezetés az 1. évfolyamon határidő: január-február
- óralátogatások határidő: szeptember-május

Munkaközösségi megbeszélések:

Értekezlet: augusztus 24. - augusztus 30.
A tanév fő feladatinak megbeszélése. Az egyéni feladatok vállalása. Ügyeleti, helyettesítési rend beosztása.
Értekezlet: szeptember 22. 12:30h
Az első évfolyamon tanító kollégák beszámolója. Egyéni feladatok megbeszélése.
Értekezlet: november 18 12:30
Aktualitások a szülői értekezletek előkészítése. Egyéni feladatok megbeszélése.
Értekezlet: január 21. 12:30,
A félévi munka értékelése.
A felmerült problémák megbeszélése.
A kiemelt feladatok elvégzésének tapasztalatai.
Értekezlet: május 19. 12:30
- Aktuális események, feladatok, a tanév végének feladatai. Szakmai ötletbörze.
Értekezlet: június 10. 12:30
- Az éves munka értékelése. Sikerek és hiányosságok az oktató-nevelő munkában. Javaslatok a jövő tanévre.
Értekezlet: június 27. (Deszk, Szeged)

Szakkörök:

Nagy Valentina: Mazsoret tánc
Karó Krisztián: Rock&roll
Dunai Péter: Néptánc
Buncic Veszelin: Sport suli
Vajda Emese: Rajz
Stanic Milorad: Röplabda

Kapcsolattartás a szülőkkel:

Szülői értekezletek:
Szülői értekezlet online vagy iskola kívül lesz megtartva.

- szeptember 01.
- december 11.
- január 28.
- április 09.

Fogadó órák:

- szeptember 22.
- december 11.
- február 03.
- április 09.

Nyílt nap:

- december 11., április 09.

Kapcsolattartás egyéb intézményekkel:

- a Budapesti Nikola Tesla Szerb Tanítási Nyelvű Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Könyvtár
- a Szerb Pedagógiai és Módszertani Központtal
- a Lórévi tagintézményünkkel
- a Battonyai Két Tanítási Nyelvű Szerb Általános Iskolával és Óvodával
- a Deszki Szerb Óvodával és Általános Iskolával
- Moholi Novak Radonic Ált. Isk.
- Nemzeti könyvtár: Belgrád

Háziversenyek:

Vers és prózamondó (szerb)

Felelős: Nagy Valentina
Időpont: november

Rajzverseny

Felelős: Vajda Emese
Időpont: március

Vers és prózamondó (magyar)

Felelősök: Ficza Alekszandra
Időpont: április

Sikerkritériumok: Minden gyerek kapjon esélyt arra, hogy tehetségének, adottságának megfelelően kibontakozzon tanulmányi munkája során.

Az alsó tagozat munkaközössége által szervezett programok, feladatok ütemezése:

Az iskola honlapján az alsó tagozatra vonatkozó események feltöltése –Dosic Snezana
Tanévnyitó – szavalás szerb és magyar nyelven, mazsorett tánc, rock&roll, 2 drámai előadás
Sikerkritérium: Jókedvű tanévkezdés

Az első osztályokban a képességek mérése, neveltségi szint megállapítása
Felelős: Toth Renata, Stanic Milorad, Időpont: szeptember
Úszás és korcsolyázás órák szervezése: Felelős: Stanic Milorad, Nagy Valentina, Pandurovic Tanja
Időpont: Korcsolya: novembertől januárig. Úszás: februártól áprilisig.
Korcsolyázás és az úszási órák a pandémia függvényében és előírásoknak megfelelően lesznek megtartva.
Sikerkritérium: vízhez szoktatás, víziszony leküzdése, az úszás megtanulása szabályos levegővétellel. A korcsolyázási technikás elsajátítása.
Első osztályosok DIFER mérése
Felelős: Tóth Renata Időpont: október
Projekt: Od zrna do pogače - Deszki iskola és a nápismereti kiállítás látagotása
Felelős: Dosic Snezana, Jovanovic Dijana, Ficza Aleksandra, Nagy Valentina, Vajda Emese, Paunovic Natalija, Bicok Tímea, Stanic Milorad
Sikerkritérium: Minden tanulónak meg kell, hogy ismerje milyen hosszú az út a vetéstől az aratásig, hogy megtanulják a földművelődés alapjait, tradicionális eszközeit, napjaink új technológiáit és gépezeteit.
Pojekt: „Vukovim putem”: Vuk Karadzic népi bölcseségei, emlékmű látagotása Budapesten
Felelős: Dosic Snezana, Tóth Renata, Jovanovic Dijana, Natalija Paunovic, Nagy Valentina

I. negyedéves szöveges értékelések kiadása
Felelős: tanítók Időpont: november
Karácsonyi népszokások (Budapesten)
Felelős: tanítók Időpont: december 18.
Sikerkritérium: Hagyományaink ápolásának hangsúlyozása az életkori sajátosságoknak megfelelően.
Szaktárgyi (szummatív) felmérések (a tanmenetek szerint)
Felelős: tanítók Időpont: január
Szent Száva ünnepség – megemlékezés az iskolaalapító védőszentről Időpont: január 27.
Felelős: Milenkovic Dalibor, Paunovic Natalija, Nagy Valentina, Jovanovic Dijana
Sikerkritérium: Hagyományaink ápolásának hangsúlyozása az életkori sajátosságoknak megfelelően.
Félévi bizonyítványok kiosztása
Felelős: tanítók Időpont: január 28.
Anyanyelv nemzetközi napja
Felelős: tanítók Időpont: február 21.
Sikerkritérium: Szellemi, kulturális örökségünk és nemzeti identitásunk alapját jelentő szerb nyelvre irányítani a figyelmet.
Sretenje – államalapítás ünnepe – iskolai megemlékezés
Felelős: tanítók Időpont: február 14.
Farsangi bál
Felelős: Jovanovic Dijana, Ficza Aleksandra, Nagy Valentina, Timea Bicok, Vajda Emese, Paunovic Natalija Időpont: február 26.
Sikerkritérium: Sok ötletes jelmez, jó hangulat.
Március 15. - iskolai ünnepség
Felelős: Fica Alekszandra Időpont: március 13.
A víz világnapja
Témanap: A víz az irodalomban, matematikában, művészetekben.
Felelős: Paunovic Natalija, Nagy Valentina, Vajda Emese Időpont: március 22.
Sikerkritérium: A víz fontos szerepe életünkben. Óvjuk, védjük környezetünket, ezen belül a Föld vízkészletét.
Az egészség világnapja
Témanap: Az egészséges lélek az egészséges elmében és az egészséges testben lakozik.
Felelős: tanítók Időpont: április 07.
Sikerkritérium: Az egészség fontos szerepe életünkben. Óvjuk, védjük testünket.
A költészet napja - szavalóverseny
Felelősök: Fica Alekszandra, Tóth Renata Időpont: április
Sikerkritérium: A versek iránti érdeklődés felkeltése.
Rajzverseny - Nemzetközi művészeti verseny
Felelős: Vajda Emese Időpont: május
Húsvéti népszokások ápolása
Felelős: tanítók Időpont: április
Sikerkritérium: Hagyományaink ápolásának hangsúlyozása az életkori sajátosságoknak megfelelően.
III. Negyedéves értékelések kiadása
Felelős: Tóth Renata, Jovanovic Dijana, Fitza Aleksandra, Nagy Valentia Időpont: április

A Föld napja
Témanap: A víz az irodalomban, matematikában, művészetekben.
Felelős: tanítók Időpont: április 22.
Sikerkritérium: A Föld fontos szerepe életünkben. Óvjuk, védjük környezetünket, a Földet.
„Vár az iskola!”- Csalogató nap: az óvónők és az óvodások meghívása a nyílt napra az első osztályba
Felelős: Tóth Renata Időpont: április 09.
Anyanyelvi napok
Felelős: tanítók Időpont: február 23.
Szerb Templomi Ünnep: Szent Száva Szegeden
Felelős: Milenkovic Dalibor, Dunai Péter Időpont: május 22.
Kirándulások – 1. és 2. 3. 4.osztály
Felelős: tanítók Időpont: május
Év végi szummatív mérések minden évfolyamon
Felelős: tanítók Időpont: május, június
Nemzeti összetartozás napja
Felelős: tanítók Időpont: június 4.
Sikerkritérium: A nemzeti összetartozás érzésének erősítése.
Év végi bizonyítványok kiosztása
Felelős: tanítók Időpont: június 15.
Tanévzáró ünnepség
Felelős: Nagy Valentina, Fica Aleksandra, Jovanovic Dijana, Vajda Emese Időpont: június 15.
- Iskolai faliújság készítése (délutános tanárok), alsó tagozatosok színházlátogatása (4 alkalom)

Deszki általános iskola - alsó tagozat

A munkaterv tartalmi elemeire vonatkozó jogszabályi háttér:
- 2011.évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 20/2012.(VIII.31) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- EMMI rendelet a 2021/ 2022-es tanév rendjéről
- Nikola Tesla Szerb Tanítási Nyelvű Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Kollégium Pedagógiai Programja
- Nikola Tesla Szerb Tanítási Nyelvű Óvoda, Általános Iskola és Kollégium Szervezeti és Működési Szabályzata
- Nikola Tesla Szerb Tanítási Nyelvű Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Könyvtár Deszki Általános Iskola Házirendje

A munkaközösség tagjai:

Osztály	**Osztályfőnök**	**Pedagógiai asszisztens**
1.	Sztanojevné Roczkov Nóra	Nevena Simic-Ignjatovic
2.	Sarnyai Éva	
3.	Spangberg Olga	
4.	Prónai Mónika Anna	**Szabadidő - szervező**
Tanítók	Zórity Dusica (tagintézmény - vezető)	Brczán Éva
	Német Helga (napközi)	
Óraadó	Belájszki Nevenka	

A munkaterv a NAT, az iskola éves munkaterve alapján, a település és a helyi szerb nemzetiségi önkormányzat programjainak figyelembevételével, a munkaközösség javaslatait beépítve készült.

Tanulói adatok:

Osztály	Létszám
1.	13
2.	11
3.	4
4.	3

Általános feladatok a tanévben:

- Udvariasságra nevelés (köszönés, kérés, megszólítás kifejezéseinek használata).
- Tanórai fegyelem, egységes nevelői eljárások.
- Egymás közötti kapcsolatok, együttműködés fejlesztése.
  - ✓ olyan alapozó munka, amelyre biztonsággal lehet építeni a felsőbb évfolyamokon
  - ✓ minden tanulót a maga szintjén kell fejleszteni, megfelelő tevékenységi formákkal
  - ✓ minden tantárgyból szükséges a tanév elején a hiányok felmérése, pótlása az ismétléssel
  - ✓ a nevelés-oktatási szempontból problémás tanulóknál minden tantárgyból a minimumszint elérésére kell törekedni, a tanmenetek aktualizálása
  - ✓ fontos minden tantárgyból, és minden szinten a tanulás tanítása
  - ✓ a tanulók mérése, értékelése a Pedagógiai Programban foglaltak szerint történik
  - ✓ tanulmányi versenyekre, országos mérésekre való eredményes felkészítés
  - ✓ a napközis foglalkozások hatékony megszervezése támogatva az önálló tanulást a megfelelő módszerek és stratégiák megválasztásával

Oktatási feladatok, célok:

- ✓ Tudatos figyelem, tartós figyelem, feladattudat fejlesztése.
- ✓ Feladatok, utasítások megértésének, értelmezésének fejlesztése írásban és szóban (szöveges feladatok, értő olvasás). Szókincsbővítés, szómagyarázat.
- ✓ Több információt tartalmazó feladat különböző szempontjainak együttes értelmezése.
- ✓ Az alsó tagozat alapozó funkciójának érdekében az alapkészségek kimunkálása.
- ✓ Az egységes követelményrendszer érdekében együtt dolgozzuk ki a mérésekhez szükséges tananyagot, annak értékelését. Ebből megfelelő következtetéseket vonunk le a jövő feladataira nézve. (félévi, év végi mérések)
- ✓ Folyamatosan értékeljük, ellenőrizzük, osztályozzuk a tanulók tudását, erről a szülőket rendszeresen tájékoztatjuk a különböző fórumokon. (nyílt nap, szülői értekezlet, fogadóóra)
- ✓ Kiemelt feladatunknak tartjuk a felzárkóztatást, a tehetséggondozást, a tanulókkal valóegyéni foglalkozást. A differenciálás nem maradhat el.
- ✓ Egymás munkáját segítjük, tapasztalatokat cserélünk.
- ✓ Az óvodával tartjuk a kapcsolatot, közös programokat is szervezünk.
- ✓ Folyamatos feladatunk a beszédfejlesztés, a szókincsbővítés, a szómagyarázat.
- ✓ A hangos olvasás fejlesztése mellett kiemelt figyelmet kell fordítanunk a szövegértésre, az értő olvasásra. Feladatok, utasítások megértésének, értelmezésének fejlesztése *írásban* és *szóban*.
- ✓ Gondos, esztétikus füzetvezetésre szoktatjuk tanulóinkat, fontos a rendszeres és pontos önellenőrzés, a javítás és a javíttatás.
- ✓ Az egészséges életmódra nevelés szintén nagy hangsúlyt kap (úszás, napi testedzés)

Kiemelt célok, feladatok:
Nemzeti-nemzetiségi értékeink, kincseink ápolása komplex tantárgyi keretek között. A nemzeti összetartozás érzésének megalapozása. Egészségtudatos nevelés.

A környezetvédelmi nevelés fontosságának tudatosítása (újrahasznosítás, a műanyagot helyettesítő, természetes anyagok hasznosítás, szelektív hulladékgyűjtés.)
Differenciált foglalkoztatás. Tehetségek felismerése, a tantárgyi programok követelményeit magasan túlteljesítő diákok számára a fejlesztés biztosítása, a tanulási nehézségekkel küzdő tanulók sikerélményhez juttatása. Óráinkon olyan légkör kialakítása, amely biztosítja tanulóink számára az örömteli munkát. Az életkori sajátosságok figyelembevételével az ismeretek tapasztalati úton történő tanítása korszerű szemléltetéssel, játékossággal, tevékenykedtetéssel a tanulók érdeklődésének felkeltése, tartós figyelmének biztosítása.
Céljaink, feladataink megvalósítása érdekében a tanítási órákon kívül is igyekszünk olyan programokat szervezni tanulóinknak, ahol tehetségüket kibontakoztathatják, törekszünk arra, hogy minél több tanuló átélhesse a kreatív alkotás örömét, nemzeti-nemzetiségi értékeink megismerését.

A napközis csoportok főbb feladatai:
- Legfontosabb feladat a tanulók következő napi órákra való felkészülésének biztosítása.
- Az önálló tanulás módszereinek megtanítása, szükség szerinti segítségnyújtás a tanulásban.
- Tanulmányi idő védettsége.
- Az elmélyült tanulás biztosítása, mennyiségi, minőségi ellenőrzés.
- Olvasás gyakoroltatása.
- Memoriterek kikérdezése; lehetőség szerint a rászorulókkal egyéni foglalkozás biztosítása.
- Az önálló tanulás idejének helyes beosztása.
- Együttműködés a csoport tanulóit tanító nevelőkkel.
- A szabadidő helyes megszervezése, fejlesztő hatású tevékenységek kialakítása.
- A játékos testmozgást, ha az időjárási viszonyok megengedik a szabadban.
- Kulturált viselkedés, étkezés, ebéd utáni szabad levegőn tartózkodás, mozgásos tevékenységek biztosítása.
- Személyi higiénia szabályainak betartatása.
- Környezet tisztántartása, otthonossá tétele.
- Felelősrendszer kialakításával közösségfejlesztés.
- A gyerekek érdeklődését felkeltő programok szervezése.
- Hagyományaink ápolása.
- Játéktanítás.
- Vetélkedők szervezése, havi terv készítése, rendszeres értékelés.
- Kapcsolatrendszerek erősítése.
- Könyvtárlátogatások, mesedélutánok, technikai tevékenységek alkalmazása (műhelyfoglalkozások: szövés, fonás, famunkák készítése) a lehetőségek szerint.
- Munkaközösségi foglalkozásokon aktív részvétel, ismeretek bővítése, önképzés.
- Pontos adminisztráció.

Ellenőrzési terv:
- tanmenetek ellenőrzése — határidő: szeptember 18.
- a naplók ellenőrzése — határidő: negyedévente

Munkaközösségi megbeszélések:

1. Értekezlet: augusztus 24.

A tanév fő feladatinak megbeszélése. Az egyéni feladatok vállalása.
Ügyeleti, helyettesítési rend beosztása.
Aktualitások a szülői értekezletek előkészítése. Egyéni feladatok megbeszélése.

2. Értekezlet: augusztus 30.

Nevelőtestületi értekezlet Szegeden.

3. Értekezlet: Minden hónap első hétfője

Feladatok megbeszélése.
Magatartás, szorgalom értékelése.
Havi programok, események megbeszélése.
Kiemelt feladatok elvégzésének tapasztalatai.
Szakmai ötletbörze.

4. Értekezlet: január 21.

Osztályozó értekezlet.
A félévi munka értékelése.
A felmerült problémák megbeszélése.

5. Értekezlet: június 10.

Osztályozó értekezlet.

6. Értekezlet: június 24.

Az éves munka értékelése.
Sikerek és hiányosságok az oktató-nevelő munkában.
Javaslatok a jövő tanévre.

Tanórán kívüli foglalkozások:

Kézműves foglalkozások a műhelyben
Néptánc (szerb és magyar)
Zene (zongora, furulya, tambura) / Szolfézs
Kézilabda, labdarúgás

Kapcsolattartás a szülőkkel:

Szülői értekezletek:

- szeptember 13. (1. és 4. osztály)
- szeptember 15. (2. osztály)
- szeptember 21. (3. osztály)
- február 8. (1. és 4. osztály)
- február 9. (2. és 3. osztály)

Fogadóórák:

- november 15. és 16.
- április 27. és 28.

Nyílt nap:

- március 1.

Kapcsolattartás egyéb intézményekkel:

- a Nikola Tesla Szerb Közoktatási Központ Deszki Óvodájával
- a Nikola Tesla Szerb Közoktatási Központ Szegedi Általános Iskolájával és Óvodájával
- a Nikola Tesla Szerb Közoktatási Központ Lórévi Általános Iskolájával
- a Battonyai Két Tanítási Nyelvű Szerb Általános Iskolával és Óvodával
- a Bánát Szerb Kulturális Egyesülettel - a Deszki Szerb Önkormányzattal
- a Deszki Művelődési Ház és Könyvtárral - a LIETO Alapfokú Művészeti Iskolával
- a SZTEJKI - Zoltánfy István Általános Iskolával
- a Csongrád Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Szegedi Tagintézményével
- a deszki Családsegítő – és gyermekjóléti szolgálattal.

Házi versenyek:

Szépíró verseny:
Időpont: november 30. Felelős: osztályfőnökök
Rajzpályázat:
Időpont: március 11. Felelős: Brczán Éva
Versmondó verseny:
Időpont: április 11. Felelős: Prónai Mónika Anna
Szépkiejtési verseny (szerb):
Időpont: május 2. Felelős: Spangberg Olga
Sikerkritériumok: Minden gyerek kapjon esélyt arra, hogy tehetségének, adottságának megfelelően kibontakozzon tanulmányi munkája során.

A deszki tagintézmény munkaközössége által szervezett programok, feladatok ütemezése:

Tanévnyitó
Felelős: Sarnyai Éva Időpont: augusztus 30.
Deszki Szerb Falunap - tánccsoport fellépése
Felelős: Brczán Krisztifor Időpont: szeptember 11.
Az első osztályban a képességek mérése, neveltségi szint megállapítása.
Felelős: Sztanojevné Roczkov Nóra Időpont: szeptember
A népmese napja: bábelőadás
Felelős: Prónai Mónika Anna Időpont: szeptember 30.
Megemlékezés az aradi vértanúkról
Felelős: osztályfőnökök Időpont: október 06.
Egészséghét programjaiban való részvétel
Felelős: Spangberg Olga, Brczán Éva Időpont: október 13-17.
Első osztályosok DIFER mérése
Felelős: Prónai Mónika, Bicók Tímea (fejlesztő pedagógus) Időpont: szeptember-október
Október 23-i megemlékezés
Felelős: Sztanojevné Roczkov Nóra Időpont: október 22.
Halloween ünnepség
Felelős: Belájszki Nevenka Időpont: október 21.
Országos szerb szavalóverseny
Felelős: Sarnyai Éva Időpont: november 27.
Szerb színházi előadások megtekintése
Felelős: Zórity Dusica Időpont: a lehetőségekhez mérten
Falumikulás
Felelős: osztályfőnökök Időpont: december 4.

Szent Miklós ünnepe:
Felelős: Nevena Simic-Ignjatovic Időpont: december 21.
Szerb karácsonyi népszokások (iskola)
Felelős: Nevena Simic-Ignjatovic Időpont: január 5.
Szerb karácsonyi ünnepség (Faluház)
Felelős: tanítók, Brczán Krisztifor Időpont: január 7.
Úszás órák szervezése / megvalósítása:
Felelős: Zórity Dusica, testnevelők, pedagógiai asszisztens Időpont: második félév
A Magyar Kultúra Napja
Felelős: Sztanojevné Roczkov Nóra Időpont: január 20.
Szent Száva ünnepe
Felelős: Sarnyai Éva Időpont: január 27.
Iskolahívogató fejlesztő foglalkozások a leendő elsősök számára:
Felelős: tanítók, pedagógiai asszisztens, szabadidő-szervező Időpont: január – április
Filharmóniai koncertek
Felelős: Zórity Dusica Időpont: február, április
Sretenje
Felelős: Nevena Simic-Ignjatovic Időpont: február 15.
Az anyanyelv nemzetközi napja:
Felelős: Sarnyai Éva Időpont: február 21.
Farsangi ünnepség
Felelős: Brczán Éva Időpont: február 25.
Pénzügyi témahét
Felelős: Német Helga Időpont: március 7-11.
Március 15. ünnepség
Felelős: Brczán Éva Időpont: március 11.
A víz világnapja
Felelős: Spangberg Olga Időpont: március 22.
Digitális témahét
Felelős: Német Helga Időpont: április 4-8.
A Föld napja
Felelős: Spangberg Olga Időpont: április 22.
Húsvéti népszokások
Felelős: Nevena Simic-Ignjatovic Időpont: április 24-25.
Fenntarthatósági témahét
Felelős: Német Helga Időpont: április 26-29.
Leendő elsősök látogatása az iskolában
Felelős: tanítók, pedagógiai asszisztens, szabadidő-szervező Időpont: május 11.
Gyereknap
Felelős: Brczán Éva Időpont: május 31.
Pályaorientációs nap:
Felelős: Sztanojevné Roczkov Nóra Időpont: június 14.
Kirándulás
Felelős: Zórity Dusica Időpont: június 15.
Tanév végi mérések
Felelős: tanítók Időpont: május-június
Tanévzáró ünnepség, bizonyítványok kiosztása:
Felelős: osztályfőnökök Időpont: Június 15.

Augusztus					
2021.08.24	kedd	34. hét			Tagintézményi alakuló értekezlet
2021.08.25	szerda				
2021.08.26	csütörtök				
2021.08.27	péntek				Deszki Gyermek Néptánc Fesztivál
2021.08.28	szombat				
2021.08.29	vasárnap				Ünnepélyes tanévnyitó
2021.08.30	hétfő				Tantestületi tanévnyitó értekezlet Szegeden
2021.08.31	kedd	35. hét			
Szeptember					**Bemeneti mérések**
2021.09.01	szerda	35. hét	1. hét	1	Első tanítási nap, az elsősök fogadása
2021.09.02	csütörtök			2	
2021.09.03	péntek			3	Falunap
2021.09.04	szombat				Falunap
2021.09.05	vasárnap				Falunap
2021.09.06	hétfő	36. hét	2. hét	4	
2021.09.07	kedd			5	
2021.09.08	szerda			6	
2021.09.09	csütörtök			7	
2021.09.10	péntek			8	
2021.09.11	szombat				Szerb Falunap
2021.09.12	vasárnap				
2021.09.13	hétfő	37. hét	3. hét	9	Egészséghét programsorozat - Szülői értekezlet 16:30 - 1. osztály 16:50 - 4. osztály
2021.09.14	kedd			10	Tanmenetek leadása
2021.09.15	szerda			11	Szülői értekezlet 16:30 - 2. osztály
2021.09.16	csütörtök			12	Szülői értekezlet 16:30 - 3. osztály
2021.09.17	péntek			13	
2021.09.18	szombat				
2021.09.19	vasárnap				
2021.09.20	hétfő	38. hét	4. hét	14	
2021.09.21	kedd			15	
2021.09.22	szerda			16	
2021.09.23	csütörtök			17	
2021.09.24	péntek			18	
2021.09.25	szombat				
2021.09.26	vasárnap				
2021.09.27	hétfő	39. hét	5. hét	19	
2021.09.28	kedd			20	
2021.09.29	szerda			21	
2021.09.30	csütörtök			22	Népmese Napja

Október					
2021.10.01	péntek			23	
2021.10.02	szombat				
2021.10.03	vasárnap				
2021.10.04	hétfő	40. hét	6. hét	24	
2021.10.05	kedd			25	
2021.10.06	szerda			26	Megemlékezés az aradi vértanúkról
2021.10.07	csütörtök			27	
2021.10.08	péntek			28	
2021.10.09	szombat				
2021.10.10	vasárnap				
2021.10.11	hétfő	41. hét	7. hét	29	
2021.10.12	kedd			30	
2021.10.13	szerda			31	
2021.10.14	csütörtök			32	
2021.10.15	péntek			33	
2021.10.16	szombat				
2021.10.17	vasárnap				
2021.10.18	hétfő			34	
2021.10.19	kedd	42. hét	8. hét	35	
2021.10.20	szerda			36	Halloween ünnepség
2021.10.21	csütörtök			37	Október 23-ai ünnepi megemlékezés
2020.10.22	péntek			38	Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap
2020.10.23	szombat				**Őszi szünet**
2020.10.24	vasárnap				
2020.10.25	hétfő	43. hét	9. hét		
2020.10.26	kedd				
2020.10.27	szerda				
2020.10.28	csütörtök				
2020.10.29	péntek				
2020.10.30	szombat				
2020.10.31	vasárnap				
November					
2021.11.01	hétfő	44. hét	10. hét		Őszi szünet utolsó napja, Mindenszentek
2021.11.02	kedd			39	Őszi szünet utáni első tanítási nap
2021.11.03	szerda			40	
2021.11.04	csütörtök			41	
2021.11.05	péntek			42	Megemlékezés Vuk Stefanović Karadžić munkásságáról
2021.11.06	szombat				Szerb Népzenei Találkozó
2021.11.07	vasárnap				

2021.11.08	hétfő			43	
2021.11.09	kedd	45. hét	11. hét	44	
2021.11.10	szerda			45	
2021.11.11	csütörtök			46	
2021.11.12	péntek			47	Értesítése a negyedévi tanulmányi eredményéről
2021.11.13	szombat				
2021.11.14	vasárnap				
2021.11.15	hétfő	46. hét	12. hét	48	Fogadóóra (online)
2021.11.16	kedd			49	Fogadóóra (online)
2021.11.17	szerda			50	
2021.11.18	csütörtök			51	
2021.11.19	péntek			52	
2021.11.20	szombat				
2021.11.21	vasárnap				
2021.11.22	hétfő	47. hét	13. hét	53	
2021.11.23	kedd			54	
2021.11.24	szerda			55	
2021.11.25	csütörtök			56	
2021.11.26	péntek			57	
2021.11.27	szombat				Országos Szerb Szavalóverseny
2021.11.28	vasárnap				
2021.11.29	hétfő	48. hét	14. hét	58	
2021.11.30	kedd			59	Szépíró verseny
December					
2021.12.01	szerda	48. hét	14. hét	60	
2021.12.02	csütörtök			61	
2021.12.03	péntek			62	
2021.12.04	szombat				
2021.12.05	vasárnap				
2021.12.06	hétfő	49. hét	15. hét	63	Mikulás
2021.12.07	kedd			64	
2021.12.08	szerda			65	
2021.12.09	csütörtök			66	
2021.12.10	péntek			67	
2021.12.11	szombat				Áthelyezett munkanap (nincs tanítás)
2021.12.12	vasárnap				
2021.12.13	hétfő	50. hét	16. hét	68	
2021.12.14	kedd			69	
2021.12.15	szerda			70	
2021.12.16	csütörtök			71	
2021.12.17	péntek			72	

2021.12.18	szombat				
2021.12.19	vasárnap				
2021.12.20	hétfő	51. hét	17. hét	73	Nemzetiségek Napja
2021.12.21	kedd			74	Téli szünet előtti utolsó tanítási nap Sveti Nikola iskolai ünnepe
2021.12.22	szerda				**Téli szünet**
2021.12.23	csütörtök				
2021.12.24	péntek				
2021.12.25	szombat				
2021.12.26	vasárnap				
2021.12.27	hétfő				
2021.12.28	kedd	52. hét			
2021.12.29	szerda				
2021.12.30	csütörtök				
2021.12.31	péntek				
Január					**Iskolahívogató foglalkozások a leendő elsősök számára**
2022.01.01	szombat				
2022.01.02	vasárnap				
2022.01.03	hétfő	1. hét	18. hét	75	Téli szünet utáni első tanítási nap
2022.01.04	kedd			76	
2022.01.05	szerda			77	
2022.01.06	csütörtök				**Szerb karácsonyi ünnepek**
2022.01.07	péntek				
2022.01.08	szombat				
2022.01.09	vasárnap				
2022.01.10	hétfő	2. hét	19. hét	78	
2022.01.11	kedd			79	
2022.01.12	szerda			80	
2022.01.13	csütörtök			81	
2022.01.14	péntek			82	
2022.01.15	szombat				
2022.01.16	vasárnap				
2022.01.17	hétfő	3. hét	20. hét	83	
2022.01.18	kedd			84	
2022.01.19	szerda			85	
2022.01.20	csütörtök			86	A Magyar Kultúra Napja
2022.01.21	péntek			87	Az első félév vége Osztályozó konferencia
2022.01.22	szombat				
2022.01.23	vasárnap				

2022.01.24	hétfő	4. hét	21. hét	88	
2022.01.25	kedd			89	
2022.01.26	szerda			90	
2022.01.27	csütörtök				Sveti Sava - iskolai ünnepség
2022.01.28	péntek			91	Értesítés az első félévben elért tanulmányi eredményekről
2022.01.29	szombat				
2022.01.30	vasárnap				
2022.01.31	hétfő	5. hét	22. hét	92	Félévi nevelőtestületi értekezlet
Február					**Iskolahívogató foglalkozások a leendő elsősök számára**
2022.02.01	kedd	5. hét	22. hét	93	
2022.02.02	szerda			94	
2022.02.03	csütörtök			95	
2022.02.04	péntek			96	
2022.02.05	szombat				
2022.02.06	vasárnap				
2022.02.07	hétfő	6. hét	23. hét	97	
2022.02.08	kedd			98	Szülői értekezlet
2022.02.09	szerda			99	Szülői értekezlet
2022.02.10	csütörtök			100	
2022.02.11	péntek			101	
2022.02.12	szombat				
2022.02.13	vasárnap				
2022.02.14	hétfő	7. hét	24. hét	102	
2022.02.15	kedd			103	Sretenje
2022.02.16	szerda			104	
2022.02.17	csütörtök			105	
2022.02.18	péntek			106	
2022.02.19	szombat				
2022.02.20	vasárnap				
2022.02.21	hétfő	8. hét	25. hét	107	Az Anyanyelv Nemzetközi Napja
2022.02.22	kedd			108	
2022.02.23	szerda			109	
2022.02.24	csütörtök			110	
2022.02.25	péntek			111	Farsang
2022.02.26	szombat				
2022.02.27	vasárnap				
2022.02.28	hétfő	9. hét	26. hét	112	
Március					**Iskolahívogató foglalkozások a leendő elsősök számára**

2022.03.01	kedd	9. hét	26. hét	113	Nyílt nap
2022.03.02	szerda			114	
2022.03.03	csütörtök			115	
2022.03.04	péntek			116	
2022.03.05	szombat				
2022.03.06	vasárnap				
2022.03.07	hétfő	10. hét	28. hét	117	"PÉNZ7" Pénzügyi és vállalkozói témahét
2022.03.08	kedd			118	
2022.03.09	szerda			119	
2022.03.10	csütörtök			120	
2022.03.11	péntek			121	Megemlékezés március 15-ről (rajzpályázat)
2022.03.12	szombat				
2022.03.13	vasárnap				
2022.03.14	hétfő	11. hét	29. hét		Ünnepnap
2022.03.15	kedd				Ünnepnap
2022.03.16	szerda			122	
2022.03.17	csütörtök			123	
2022.03.18	péntek			124	
2022.03.19	szombat				
2022.03.20	vasárnap				
2022.03.21	hétfő	12. hét	30. hét	125	
2022.03.22	kedd			126	A víz világnapja
2022.03.23	szerda			127	
2022.03.24	csütörtök			128	
2022.03.25	péntek			129	
2022.03.26	szombat			130	Áthelyezett munkanap márc.14.
2022.03.27	vasárnap				
2022.03.28	hétfő	13. hét	31. hét	131	
2022.03.29	kedd			132	
2022.03.30	szerda			133	
2022.03.31	csütörtök			134	
Április					**Iskolahívogató foglalkozások a leendő elsősök számára**
2022.04.01	péntek	13. hét	31. hét	135	
2022.04.02	szombat				
2022.04.03	vasárnap				
2022.04.04	hétfő	14. hét	32. hét	136	Digitális témahét
2022.04.05	kedd			137	
2022.04.06	szerda			138	
2022.04.07	csütörtök			139	
2022.04.08	péntek			140	

2022.04.09	szombat				
2022.04.10	vasárnap				
2022.04.11	hétfő	15. hét	33. hét	141	A Magyar Költészet Napja - szavalóverseny a szegedi iskolával
2022.04.12	kedd			142	
2022.04.13	szerda			143	Szünet előtti utolsó tanítási nap
2022.04.14	csütörtök				**Tavaszi szünet**
2022.04.15	péntek				
2022.04.16	szombat				
2022.04.17	vasárnap				
2022.04.18	hétfő	16. hét	34. hét		
2022.04.19	kedd				
2022.04.20	szerda			144	Szünet utáni első tanítási nap
2022.04.21	csütörtök			145	A szülők értesítése a tanulók negyedévi tanulmányi eredményéről Az elsősök beíratkozása
2022.04.22	péntek			146	Föld napja Az elsősök beíratkozása
2022.04.23	szombat				
2022.04.24	vasárnap				Szerb ortodox húsvét
2022.04.25	hétfő	17. hét	35. hét		Szerb ortodox húsvét
2022.04.26	kedd			147	Fenntarthatósági témahét
2022.04.27	szerda			148	Fogadóóra
2022.04.28	csütörtök			149	Fogadóóra
2022.04.29	péntek			150	
2022.04.30	szombat				
Május					**Színházlátogatás**
2022.05.01	vasárnap				
2022.05.02	hétfő	18. hét	36. hét	151	Szerb szépkiejtési verseny
2022.05.03	kedd			152	
2022.05.04	szerda			153	
2022.05.05	csütörtök			154	
2022.05.06	péntek			155	
2022.05.07	szombat				
2022.05.08	vasárnap				
2022.05.09	hétfő	19. hét	37. hét	156	
2022.05.10	kedd			157	
2022.05.11	szerda			158	Leendő elsősök látogatása az iskolában
2022.05.12	csütörtök			159	
2022.05.13	péntek			160	
2022.05.14	szombat				
2022.05.15	vasárnap				

2022.05.16	hétfő	20. hét	38. hét	161	
2022.05.17	kedd			162	
2022.05.18	szerda			163	
2022.05.19	csütörtök			164	
2022.05.20	péntek			165	
2022.05.21	szombat				
2022.05.22	vasárnap				
2022.05.23	hétfő	21. hét	39. hét	166	
2022.05.24	kedd			167	
2022.05.25	szerda			168	
2022.05.26	csütörtök			169	
2022.05.27	péntek			170	
2022.05.28	szombat				
2022.05.29	vasárnap				
2022.05.30	hétfő	22. hét	40. hét	171	
2022.05.31	kedd			172	Gyermeknap
Június					
2022.06.01	szerda	22. hét	40. hét	173	
2022.06.02	csütörtök			174	
2022.06.03	péntek			175	
2022.06.04	szombat				
2022.06.05	vasárnap				
2022.06.06	hétfő	23. hét	41. hét		Pünkösd
2022.06.07	kedd			176	
2022.06.08	szerda			177	
2022.06.09	csütörtök			178	
2022.06.10	péntek			179	Osztályozó konferencia
2022.06.11	szombat				
2022.06.12	vasárnap				Szerb ortodox pünkösd
2022.06.13	hétfő	24. hét	42. hét		Szerb ortodox pünkösd
2022.06.14	kedd			180	Pályaorientációs nap
2022.06.15	szerda			181	Utolsó tanítási nap - Kirándulás
2022.06.16	csütörtök				
2022.06.17	péntek				
2022.06.18	szombat				
2022.06.19	vasárnap				
2022.06.20	hétfő	25. hét	43. hét		
2022.06.21	kedd				Tanévzáró ünnepség
2022.06.22	szerda				
2022.06.23	csütörtök				
2022.06.24	péntek				Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet

2022.06.25	szombat				
2022.06.26	vasárnap				
2022.06.27	hétfő	26. hét	44. hét		
2022.06.28	kedd				
2022.06.29	szerda				
2022.06.30	csütörtök				

Budapesti általános iskola - alsó tagozat

„A nemzet sorsa a tanítók kezében van, mert egyedül a tudás képesít igazságosságra, és egyedül az igazság teszi méltóvá a nemzetet a fennmaradásra.”
/Benedek Marcell/

A munkaterv tartalmi elemeire vonatkozó jogszabályi háttér:
- 2011.évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 20/2012.(VIII.31) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- EMMI rendelet a 2020/2021-as tanév rendjéről
- Nikola Tesla Szerb Tanítási Nyelvű Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Kollégium Pedagógiai Programja
- Nikola Tesla Szerb Tanítási Nyelvű Óvoda, Általános Iskola és Kollégium Szervezeti és Működési Szabályzata
- Nikola Tesla Szerb Tanítási Nyelvű Általános Iskola Házirendje

A tehetséges diákok motiválása, tehetséggondozás szakember segítségével. A gyengébb tanulók felzárkóztatása fejlesztő pedagógus segítségével. Önálló munkára és tanulásra nevelés, az önellenőrzés fejlesztése. Társas kapcsolatok, barátságok megerősítése, konfliktuskezelés, tolerancia erősítése. Az egyéni bánásmód érvényesülése. Problémahelyzetekből kiinduló, kreativitást ösztönző feladatokkal, tevékenységekkel motiváljuk diákjainkat a kulcskompetenciák fejlesztésére. Az együttműködés kezdeményezése a tanulási problémák kezelésében a meglévő ismeretekre, tudásra való építkezés, mely ösztönzi a magasabb szintű gondolkodást. Hatékony és bevált pedagógiai módszerek alkalmazása, valamint a tanórák színesítése (drámaóra, szituációs gyakorlatok, csoportos vagy páros feladatok). A napi mozgásszükséglet kielégítése a szabad levegőn.

A munkaközösség tagjai:

Osztály	Osztályfőnök	Délutános tanító
1.	Zecev Vesna	Szabó Rác Eleonóra
2.	Ilin Mirjana	Kljajic Miljana
3.	Kovac Mirjana	Győri Ágnes
4.	Latas Jasmina	Petyovszky Veszna

Tanulói adatok:

Osztály	Létszám
1.	16
2.	13
3.	18
4.	19

Általános feladatok a tanévben:

- Udvariasságra nevelés (köszönés, kérés, megszólítás kifejezéseinek használata).
- Tanórai fegyelem, egységes nevelői eljárások.
- Egymás közötti kapcsolatok, együttműködés fejlesztése.
  - olyan alapozó munka, amelyre biztonsággal lehet építeni a felsőbb évfolyamokon
  - minden tanulót a maga szintjén kell fejleszteni, megfelelő tevékenységi formákkal
  - minden tantárgyból szükséges a tanév elején a hiányok felmérése, pótlása az ismétléssel
  - a nevelés-oktatási szempontból problémás tanulóknál minden tantárgyból a minimumszint elérésére kell törekedni
  - fontos minden tantárgyból, és minden szinten a tanulás tanítása
  - a tanulók mérése, értékelése a Pedagógiai Programban foglaltak szerint történik
  - tanulmányi versenyekre, országos mérésekre való eredményes felkészítés
  - a helyi tanterv szerint a tanmenetek aktualizálása
  - a napközis foglalkozások hatékony megszervezése támogatva az önálló tanulást a megfelelő módszerek és stratégiák megválasztásával

***Oktatási feladatok, célok**:*

- Tudatos figyelem, tartós figyelem, feladattudat fejlesztése.
- Feladatok, utasítások megértésének, értelmezésének fejlesztése írásban és szóban (szöveges feladatok, értő olvasás).
- Több információt tartalmazó feladat különböző szempontjainak együttes értelmezése.
- Szókincsbővítés, szómagyarázat.
- Legfontosabb feladataink egyike az alsó tagozat alapozó funkciójának érdekében az alapkészségek kimunkálása.
- Az egységes követelményrendszer érdekében továbbra is együtt dolgozzuk ki a mérésekhez szükséges tananyagot, annak értékelését, ebből megfelelő következtetéseket vonunk le a jövő feladataira nézve (félévi, év végi mérések).
- Folyamatosan értékeljük, ellenőrizzük, osztályozzuk a tanulók tudását, erről a szülőket rendszeresen tájékoztatjuk a különböző fórumokon (nyílt nap, szülői értekezlet, fogadóórák).
- Kiemelt feladatunknak tartjuk a *felzárkóztatást*, a *tehetséggondozást*, a tanulókkal való egyéni foglalkozást.
- Eredményes szakköri munkára törekszünk.
- A differenciálás nem maradhat el.
- Szoros kapcsolatot tartunk a napközis nevelőkkel, az alsó tagozatban tanító szaktanárokkal, egymás munkáját segítjük, egymás óráin hospitálunk.
- Az óvodával tartjuk a kapcsolatot: kölcsönösen nyílt napon veszünk részt.
- Folyamatos feladatunk a beszédfejlesztés, a szókincsbővítés, a szómagyarázat.
- A hangos olvasás fejlesztése mellett kiemelt figyelmet kell fordítanunk a szövegértésre, az értő olvasásra. Feladatok, utasítások megértésének, értelmezésének fejlesztése *írásban* és *szóban*.
- Gondos, esztétikus füzetvezetésre szoktatjuk tanulóinkat, fontos a rendszeres és pontos önellenőrzés, a javítás és a javíttatás.
- Az egészséges életmódra nevelés szintén nagy hangsúlyt kap (úszás, korcsolyázás, napi testedzés)

Kiemelt célok, feladatok:

Nemzeti-nemzetiségi értékeink, kincseink ápolása komplex tantárgyi keretek között. A nemzeti összetartozás érzésének megalapozása.

Egészségtudatos nevelés.

A környezetvédelmi nevelés fontosságának tudatosítása. Napjainkban egyre fontosabb a

környezetvédelem. Ha mindenki odafigyel és törődik a természettel, akkor máris sokkal tisztább és egészségesebb lenne a bolygónk. Ebben a tanítási évben a **műanyagra** fogunk fókuszálni. (újrahasznosítás, műanyag nélkül az élet, a műanyagot helyettesítő anyagok…) Sokat számít, ha szelektíven gyűjtjük a hulladékot.
Közös erdőtisztítás, szemétszedés, szülők bevonása. Differenciált foglalkoztatás. Tehetségek felismerése, a tantárgyi programok követelményeit magasan túlteljesítő diákok számára a fejlesztés biztosítása, a tanulási nehézségekkel küzdő tanulók sikerélményhez juttatása. Óráinkon olyan légkör kialakítása, amely biztosítja tanulóink számára az örömteli munkát. Az életkori sajátosságok figyelembevételével az ismeretek tapasztalati úton történő tanítása korszerű szemléltetéssel, játékossággal, tevékenykedtetéssel a tanulók érdeklődésének felkeltése, tartós figyelmének biztosítása.
Céljaink, feladataink megvalósítása érdekében a tanítási órákon kívül is igyekszünk olyan programokat szervezni tanulóinknak, ahol tehetségüket kibontakoztathatják, törekszünk arra, hogy minél több tanuló átélhesse a kreatív alkotás örömét, nemzeti-nemzetiségi értékeink megismerését.

A napközis csoportok főbb feladatai:

- Legfontosabb feladat a tanulók következő napi órákra való felkészülésének biztosítása.
- Az önálló tanulás módszereinek megtanítása, szükség szerinti segítségnyújtás a tanulásban.
- Tanulmányi idő védettsége.
- Az elmélyült tanulás biztosítása, mennyiségi, minőségi ellenőrzés
- Olvasás gyakoroltatása.
- Memoriterek kikérdezése; lehetőség szerint a rászorulókkal egyéni foglalkozás biztosítása.
- Az önálló tanulás idejének helyes beosztása.
- Együttműködés a csoport tanulóit tanító nevelőkkel, hospitálás tanórákon.
- A szabadidő helyes megszervezése, fejlesztő hatású tevékenységek kialakítása.
- A játékos testmozgást, ha az időjárási viszonyok megengedik a szabadban.
- Kulturált viselkedés, étkezés, ebéd utáni szabad levegőn tartózkodás, mozgásos tevékenységek biztosítása.
- Személyi higiénia szabályainak betartatása.
- Környezet tisztántartása, otthonossá tétele.
- Felelősrendszer kialakításával közösségfejlesztés.
- A gyerekek érdeklődését felkeltő programok szervezése.
- Hagyományaink ápolása.
- Játéktanítás.
- Nevelői beszélgetések hetente 1 alkalommal.
- Vetélkedők szervezése, heti terv készítés, rendszeres értékelés.
- Kapcsolatrendszerek erősítése.
- Könyvtárlátogatások, mesedélutánok, technikai tevékenységek alkalmazása a lehetőségek szerint.
- Munkaközösségi foglalkozásokon aktív részvétel, ismeretek bővítése, önképzés.
- Pontos adminisztráció.
- Az iskolabusszal járók iskolába érkezésének és hazautazásának problémamentessé tétele.

Ellenőrzési terv:

- tanmenetek, szakköri-és fejlesztő tervek ellenőrzése — határidő: szeptember 15.
- a naplók ellenőrzése — határidő: negyedévente
- füzetvezetés az 1. évfolyamon — határidő: január-február

Munkaközösségi megbeszélések:

1. Értekezlet: augusztus 31.
A tanév fő feladatinak megbeszélése. Az egyéni feladatok vállalása. Ügyeleti, helyettesítési rend beosztása. Aktualitások a szülői értekezletek előkészítése. Egyéni feladatok megbeszélése.
2. Értekezlet: szeptember 22.
Az első évfolyamon tanító kollégák beszámolója. Egyéni feladatok megbeszélése.
3. Értekezlet: novembar 18.
A felmerült problémák és az egyéni feladatok megbeszélése.
4. *Értekezlet:* január 28.
A félévi munka értékelése. A kiemelt feladatok elvégzésének tapasztalatai.
5. Értekezlet: április 20.
Aktuális események, feladatok, a tanév végének feladatai. Szakmai ötletbörze.
6. Értekezlet: június 29.
Az éves munka értékelése. Sikerek és hiányosságok az oktató-nevelő munkában. Javaslatok a jövő tanévre.

Szakkörök:
Énekkar
Néptánc
Dráma (az első osztályos tanulók nem vettek részt)
Rajz
Szolfézs/Hangszer
Kosárlabda
Ritmika
Matematika

Kapcsolattartás szülőkkel:
Szülői értekezletek:
szeptember 25.
november 18.
január 20.
április 23.

Fogadó órák:
szeptember 25.
november 18.
február 03.
április 23

Nyílt nap:
szeptember 25.
április 23.

Kapcsolattartás egyéb intézményekkel:
- a Szerb Pedagógiai és Módszertani Központtal
- a lórévi tagintézményünkkel
- a Battonyai Két Tanítási Nyelvű Szerb Általános Iskolával és Óvodával
- a deszki Szerb Óvodával és Általános Iskolával

Házi versenyek:

Vers és prózamondó (szerb) 1-4. évfolyam
Felelős: tanítók Időpont: november
Rajzverseny 1-4. évfolyamokon - rajzpályázatok
Felelős: Latas Jasmina Időpont: egész évben
Vers és prózamondó (magyar) 1-4. évfolyam
Felelősök: tanítók Időpont: április
Sikerkritériumok: Minden gyerek kapjon esélyt arra, hogy tehetségének, adottságának megfelelően kibontakozzon tanulmányi munkája során.

Az alsó tagozat munkaközössége által szervezett programok, feladatok ütemezése:

Az iskola honlapján az alsó tagozatra vonatkozó események feltöltése – Latas Jasmina, Ilin Mirjana
Tanévnyitó – szavalat szerb és magyar nyelven
Sikerkritérium: Jókedvű tanévkezdés
Országos feladatmegoldó versenyekre való benevezés – Bendegúz Akadémia
Felelős: Dujmov Mónika Időpont: szeptember (folyamatos)
Sikerkritérium: A tehetséges tanulók megmérettetése, jó eredményeikkel az iskola hírnevének öregbítése
Az első osztályokban a képességek mérése, neveltségi szint megállapítása
Felelős: Dujmov Mónika Időpont: szeptember
Környezetvédelmi nap – szeptember 4. szombat
Kirándulás, séta (téma nap) a 1-4. évfolyam

osztály	helyszín	kísérők
1.	Tanulmányi séta - Város liget	Caplar Vesna, Szabó Rác Eleonóra
2.	Tanulmányi séta - Város liget	Ilin Mirjana, Kljajic Miljana
3.	Tanulmányi séta - Gelért-hegy	Kovac Mirjana, Győri Agnes
4.	Tanulmányi séta - Gelért-hegy	Latas Jasmina, Petyovszky Veszna

Útközben minden osztály a környezet megóvása céljából szemetet szedett az adott helyszíneken, illetve az oda vezető úton.
Úszás órák szervezése/megvalósítása (szeptember 15 – november 24.)
Felelős: Kovac Mirjana Időpont: őszi időszak
Sikerkritérium: vízhez szoktatás, víziszony leküzdése, az úszás megtanulása szabályos levegővétellel, biztosítani a haladó szinten tudók úszásának további fejlődését.
Megemlékezés az aradi vértanúkról
Felelős: tanítók, magyar tanítók Időpont: október
Sikerkritérium: A magyarság történetének életkori szinten történő megismerése, közvetlen tapasztalatszerzéssel, játékos formában.
Állatok világnapja - Témanap: A víz az irodalomban, matematikában, művészetekben.
Felelős: tanítók Időpont: október
Sikerkritérium: Az állatok szerepe életünkben. Óvjuk, védjük környezetünket, ezen belül az állatokat, házi kedvenceinket.
Első osztályosok DIFER mérése
Felelős: Dujmov Mónika, Időpont: szeptember
Kirándulások – 1-4. osztály
Felelős: tanítók Időpont: október
Gyermekjogi Világnap
Felelős: tanítók Időpont: november 20.
Vuk Karadzic szobor koszorúzása – 3-4.oszt.

Felelős: Kovac Mirjana, Latas Jasmina Időpont: november 06.
Korcsolya órák szervezése/megvalósítása
Felelős: Ilin Mirjana Időpont: november
Sikerkritérium: a korcsolyázási technikás elsajátítása.
Karácsonyi népszokások
Felelős: tanítók Időpont: december 11.
Karácsonyi kalács és mézes sütemények készítése.
Sikerkritérium: Hagyományaink ápolásának hangsúlyozása az életkori sajátosságoknak megfelelően.
Szaktárgyi (szummatív) felmérések (a tanmenetek szerint)
Felelős: tanítók Időpont: január
Magyar Kultúra Napja
Felelős: tanítók Időpont: január 22.
Szent Száva ünnepség – megemlékezés az iskolaalapító védőszentről
Felelős: tanítók Időpont: január 25.
Sikerkritérium: Hagyományaink ápolásának hangsúlyozása az életkori sajátosságoknak megfelelően.
Félévi bizonyítványok kiosztása
Felelős: tanítók Időpont: január 28.
Anyanyelv nemzetközi napja
Felelős: tanítók Időpont: február 21.
Sikerkritérium: Ráirányuljon a figyelem örökségünk és nemzeti identitásunk alapját jelentő szerb nyelvre.
Sretenje – államalapítás ünnepe – iskolai megemlékezés
Felelős: tanítók Időpont: február 13.
Farsangi bál, 1-4. évfolyamon.
Felelős: Napközis tanítók Időpont: február 12.
Sikerkritérium: Sok ötletes jelmez, jó hangulat.
Úszás órák szervezése/megvalósítása
Felelős: Kovac Mirjana, tanítók Időpont: tavaszi időszak
Sikerkritérium: vízhez szoktatás, víziszony leküzdése, az úszás megtanulása szabályos levegővétellel, haladók megfelelő szinten való fejlődésének biztosítása.
Március 15. iskolai ünnepség
Felelős: Petyovszky Veszna Időpont: március 11.
A víz világnapja
Témanap: A víz az irodalomban, matematikában, művészetekben.
Felelős: tanítók Időpont: március 21.
Sikerkritérium: A víz fontos szerepe életünkben. Óvjuk, védjük környezetünket, ezen belül a Föld vízkészletét.
A költészet napja - szavalóverseny
Felelősök: Magyar nyelvet oktató tanítók Időpont: április
Sikerkritérium: A versek iránti érdeklődés felkeltése.
Rajzpályázatok (Nemzetközi művészeti verseny)
Felelős: Latas Jasmina Időpont: Egész évben
Húsvéti népszokások ápolása
Felelős: Tanítók Időpont: április 04.
Sikerkritérium: Hagyományaink ápolásának hangsúlyozása az életkori sajátosságoknak megfelelően.
A Föld napja - Témanap: A víz az irodalomban, matematikában, művészetekben.
Felelős: Vesna Zecev Időpont: április 22.
Sikerkritérium: A Föld fontos szerepe életünkben. Óvjuk, védjük környezetünket.
„Vár az iskola!”- Csalogató nap: az óvónők és az óvodások meghívása a nyílt napra az első osztályba

Felelős: Vesna Zecev Időpont: május
Az 4. évfolyamos tanulók látogatása a nyílt napon az ötödik osztályba
Felelős: Latas Jasmina Időpont: május
Kirándulások – 1-4. osztály
Felelős: tanítók Időpont: junius
Év végi szummatív mérések minden évfolyamon
Felelős: tanítók Időpont: május
Nemzeti összetartozás napja
Felelős: tanítók Időpont: június 4.
Sikerkritérium: A nemzeti összetartozás érzésének erősítése.
Év végi bizonyítványok kiosztása
Felelős: tanítók Időpont: június 15.
Tanévzáró ünnepség
Felelős: Kovac Mirjana, Ilin Mirjana Időpont: június 15.
Egyéb programok:
- Látogatás a Mikulásgyárba,
- Iskolai faliújság készítése (napközis tanítók)
- Alsó tagozatos gyermekek színházlátogatása (napközis tanítók)
- Sportnap szervezése osztályonként

A GIMNÁZIUMI OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE 2021/22

Augusztus:
Osztályfőnöki munkaközösségi munkaterv megvitatása. Első Gólyahét a DÖK szervezésében.
Érettségi osztálykirándulás.
Szeptember:
Adminisztratív feladatok, naplók kitöltése, tanmenetek kidolgozása
Környezetvédelmi nap – szombati munkanap. Nyílt nap és szülői értekezletek tervezése, lebonyolítása.
Október:
10. évfolyam szervezésében: Gólyabál
Iskolai megemlékezés október 23-ról – tantermek dekorálása, iskolai és osztályszintű megemlékezés szervezése, lebonyolítása. Osztályfőnöki munkaközösségi értekezlet
November:
Fogadóórák lebonyolítása. Együttműködés a DÖK-kel: közös értekezlet
December:
Osztálytermek karácsonyi díszítése. Karácsony-délután megszervezése.
Január:
Szalagavató ünnepség lebonyolítása. Félévi jegyek (magatartás, szorgalom) lezárása
Szent Száva Napi iskolai ünnepély szervezése, lebonyolítása – 9. évfolyam
Február:
Értesítés a tanulmányi eredményekről. Osztályfőnöki munkaközösségi értekezlet (az első félév értékelése, a félév során felmerült problémák megbeszélése
Március:
Megemlékezés március 15-ről. Együttműködés a DÖK-kel: közös értekezlet
Április:
Megemlékezés a SOA áldozatairól – ofő óra keretében. Nyílt nap, szülői értekezlet, fogadóóra lebonyolítása. Osztályfőnöki munkaközösségi értekezlet
Május:

Írásbeli érettségi vizsgák lebonyolítása. 11-12. évfolyam: Ballagás megszervezése, lebonyolítása
Országos Kompetenciamérés lebonyolítása.

Június:

A magatartás- és szorgalomjegyek egyeztetése, az érdemjegyek ellenőrzése. A bizonyítványok, törzslapok megírása, dokumentumellenőrzés. Tanévzáró, jutalomkönyvek átadása, bizonyítványok kiosztása.
Éves értékelés.

A SZERB MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE 2021/22

A munkaközösség tagjai az alábbi osztályokban (csoportokban) tanítanak:

5. oszt. – Bogićević Nevena
6. oszt. - Bogićević Nevena
7. oszt. – Bogićević Nevena, Apjokné Mester Andrea
8. oszt. – Bogićević Nevena
9/0. oszt. – Barta Emőke, Georgievics Lyubinka
9/A oszt. – Kothencz Erika, Belic Bojan
9/B oszt. – Barta Emőke, Dankó Izabella,
9/C oszt. – Dankó Izabella, Gálity Radivoj
10/A oszt. – Dujmov Dragomir, Gálity Radivoj
10/B oszt. – Krkeljic Mitar, Gálity Radivoj
10/C oszt. – Bekic Krisztina, Krkeljic Mitar
11/A oszt. – Kothencz Erika
11/B. oszt. – Krkeljic Mitar, Gálity Radivoj
11/C. oszt. – Bekic Krisztina, Krkeljic Mitar
12/A oszt. – Dankó Izabella, Dujmov Dragomir
12/B oszt. – Dankó Izabella, Dujmov Dragomir
12/C oszt. – Kothencz Erika, Belic Bojan
Korrepetálás a 9.a osztályban: Kothencz Erika

A munkaközösség kiemelt, legfontosabb feladatai a tanévben:

- bemeneti mérések elvégzése az 5. osztályban és a 9. évfolyamon,
- a gyengébb nyelvtudású tanulók (nyelvi előkészítő osztályosok, más európai országokból érkezett tanulók) fokozatos integrálása,
- a cirill betűs írás biztos elsajátítása, gyakoroltatása,
- új kollégák segítése, integrálása, mentorálása,
- részvétel a továbbképzéseken,
- a szerb irodalmi művek digitalizálása – előadások,
- óralátogatások egymásnál, tapasztalatcsere, bemutató órák tartása,
- szoros együttműködés a népismeretet, történelmet és magyar nyelvet tanító kollégákkal, közös projektórák tartása,
- kapcsolattartás a testvériskolákkal az anyaországban,
- felkészítés az érettségire,
- anyanyelvi nap (1 nap) megszervezése (2022. febr. 24-én (szerda), az Anyanyelv nemzetközi napján), anyanyelvi kultúra, hagyományok ápolása,
- a szerb nemzetiségi identitás tudatosítása és elmélyítése,
- értő olvasás gyakorlása, érvelés szóbeli és írásbeli gyakorlása.

A munkaközösség kérései, javaslatai:

- több kötelező és ajánlott olvasmány beszerzését az anyaországból a nagyobb létszámú gimnáziumi osztályok miatt
- az értő olvasás gyakoroltatása a többi tanórán is (természettudományi és más tantárgyak)
- a szerb nyelv és irodalom tantárgyak fakultációját digitális oktatáson keresztül lehessen megtartani

Az iskolavezetés éves munkatervének alapján a munkaközösség az alábbi programokat, tevékenységeket tervezi:

Szeptember

- bemeneti mérések, értékelés
- jelentkezések az OKTV-re szerb nyelv és irodalomból
- érettségi témakörök megadása
- új kolléga mentorálása (Dujmov D., Kothencz Erika)
- nyílt nap előkészítése
- a tanulók digitális oktatás idején született munkáinak bemutatása (Kothencz Erika, Dankó Izabella)

Október

- értő olvasás gyakorlása, házi versenyek csoportok és osztályok között
- bemutató óra az ált. iskolában (Apjokné Mester Andrea)
- szerb nyelvi és irodalmi verseny előkészítése

November

- Vuk Stefanović Karadžić nyelvújító mellszobrának megkoszorúzása, beszámolók, kutatómunkák készítése: (felelős: Dujmov Dragomir, Barta Emőke)
- vers- és prózamondó verseny előkészítése

December

- szerb karácsonyi hagyományok feleleventése (felelős: Dujmov Dragomir, Barta Emőke
- projektórák (Kothencz Erika)

Január

- Szent Száva napi program előkészítése
- Óralátogatások egymásnál, tapasztalatcsere
- Félévi munka értékelése

Február

- megemlékezés a szerb függetlenség napjáról – Sretenje
- bemutató óra a gimnáziumban (felelős: Dankó Izabella)
- Anyanyelvi nap (a kötelező olvasmányok digitalizált formája - projektnap) 100. évfordulók Dobrica Ćosić (szül. 1921) vagy Vasko Popa (szül. 1922)

Március

- gimnáziumi felvételi feladatok összeállítása, felvételi lebonyolítása (felelős: Bekic K. Dujmov D.)
- felkészülés és részvétel az Európa gimnáziumai találkozón (felelős: Bekic K.)

Április

- megemlékezés a Holokauszt szerb áldozataira (Jasenovac és magyarországi munkatáborok) (felelős: Dujmov D. Gálity R.)

Május

- megemlékezés a szerb írásbeliség kezdeteiről
- szerb nyelv és irodalom írásbeli érettségi vizsga értékelése

Június

- drámaszakkör előadása
- éves munka értékelése,
- kimeneti mérések eredményeinek összehasonlítása a bemeneti mérésekkel
- szerb nyelv és irodalom szóbeli érettségi vizsga értékelése

A MAGYAR MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE 2021/2022

A munkaközösség tagjai:
Barta Emőke,
Georgievi ć Lyubinka,
Markovné Sušić Ksenija,
Mátay Enikő,
Pandurovi ć Anica,
Regyep Johanna (szeptembertől munkaközösségünk új tagja),
Stipanov Alexandra,
Dorogi Vecic Jovana,
Vukovitsné Nakity Anita,
Töreki Attila

Megállapodásunk szerint a munkaközösség (az aktuális feladatokhoz igazodva) a tanév folyamán több alkalommal tart megbeszélést.
Az első egyeztetésre **augusztus 23-án** került sor, amelyen meghatároztuk a tanév programját, feladatainkat, az osztályok csoportbontásának lehetőségeit.
Megterveztük **a tanmentek leadásának módját és idejét, a tanulók értékelésének szempontjait**. A majdani sikeres érettségi vizsgák érdekében, figyelembe véve az iskolánkban tanuló diákok eltérő nyelvi szintjét, a magyar munkaközösség érintett tagjaival egyetértésben úgy gondoljuk, hogy a 9.0 osztályban év végi szintfelmérő eredményétől tennénk függővé a továbbtanulást.

Tankönyvek, tananyagok
A heti 12 órában magyar nyelvet tanuló diákok, a nyelvi előkészítő osztályban, a 2020/21-es tanévben egységesen **Szita Szilvia és Pelcz Kata Magyar*OK***, illetve felsőbb évfolyamok esetében **Durst Péter Lépésenként magyarul** című munkáját fogják használni. Mindkét esetben, már digitális formában is rendelkezésre állnak a tankönyvcsaládokhoz kapcsolódó további gyakorlati feladatok, tanári kézikönyvek egyaránt, valamint egy-egy kötet már online is elérhető.
Andric Edit, Gyöngyösi Lívia és Hetesy Bálint Szia! Jó napot! Viszlát! című, szerb nyelvű magyarázatokat, szószedetet is tartalmazó szerbiai kiadását mindenki használhatja, annak figyelembe vételével, hogy milyen anyagi kondíciók állnak rendelkezésünkre a tankönyvek beszerzésére vonatkozóan.
Az iskola nagyhagyományú, **József Attila** nevét viselő **szavalóversen**yére **2021 áprili**sának második felében kerülne sor. A diákok szerb és magyar költők verseit mondanák el magyar nyelven.
2021 márciusában, a **március 15-i ünnepség**hez kapcsolódó kiállításon mutatnánk be az iskola diákjainak erre az alkalomra készített munkái közül válogatott legjobb alkotásokat. Ezt Stipanov Alexandra irányításával már tavaly terveztük, de a pandémia miatt sajnos ez is elmaradt.
2020 októberében az **1956-os forradalommal és szabadságharc**cal összefüggésbe hozható irodalmi szövegeket gyűjtenénk az osztályonkénti megemlékezésekhez.
Fenti programokat a **szerb munkaközösséggel, a készségtantárgyak munkaközösséggel, illetve a történelem és segédtudományok munkaközösséggel együttműködve** valósítanánk meg.
A **szinergiák mentén haladva** szeretnénk minden érintett munkaközösséggel együttműködésben elérni azt, hogy a tanórákon már 9. osztálytól kezdve sor kerüljön a jegyzetelés, vázlatírás technikájának elsajátítására és gyakorlására, ezzel is megkönnyítve a későbbi stúdiumokat. (A 2021/22-es tanév során kiértékelésre kerülne az utolsó kompetenciamérés, melynek tanulságait ugyancsak beépítenénk ebbe a folyamatba.)

A TÖRTÉNELEM ÉS SEGÉDTUDOMÁNYOK MUNKAKÖZÖSSÉGE 2021/2022

A történelemtanítás és -tanulás célja, hogy a tanuló megismerkedjen a történettudomány, valamint a hagyomány által legfontosabbnak elismert történelmi tényekkel, szereplőkkel, eseményekkel, történetekkel és folyamatokkal, valamint tudatosodjon benne nemzeti hovatartozása. Ismerkedjen meg a kulturális kódrendszer legalapvetőbb elemeivel, amelyek lehetővé teszik, hogy azonosuljon kultúránk alapértékeivel. A történelem tantárgy tantervének középpontjában a magyar nemzet és Magyarország története áll.

A tantervi szabályozás irányítóelve, hogy a magyar történelmet általában kontinuitásában, az európai, illetve egyetemes történelmet szigetszerűen tárgyalja. A kerettanterv több általános európai jelenséget is konkrét magyar példákon keresztül mutat be. Ennek révén a tanuló a magyar történelmi jelenségeket elsősorban nem általános modellek alapján, hanem a konkrét történelmi helyzet jellegzetességeit figyelembe véve tanulmányozhatja. Ez a megközelítés hozzásegíti a tanulót, hogy megértse és méltányolja a magyarság, a magyar nemzet, illetve Magyarország sajátos helyzetéből adódó jelenségeket és folyamatokat, így alakulhat ki benne a tényeken alapuló reális és pozitív nemzettudat, és ezáltal erősödhet benne a hazaszeretet érzése.

A munkaközösség a következő tantárgyakat öleli fel:
Történelem
Etika
Életvitel és gyakorlati ismeretek
Erkölcstan
Szerb nemzetiségi népismeret

A munkaközösség tagjai:
Dujmov Milán, történelem, a munkaközösség vezetője
Nad Alen, történelem
Milosavljevic Aleksandar, történelem, népismeret
Dorogi-Vecic Jovana, történelem, népismeret
Virijevic Snezana
Kotorcevic Lázár
Munisic Olivera
Suhajda Anita
Dujmov Dragomir

Augusztus 23-án a munkaközösség megtartotta első összejövetelét, ahol elsősorban a népismeret oktatásával kapcsolatos kérdéseket beszéltük meg, valamint a digitális oktatás tapasztalatairól értekeztünk. Szeptember 15-től megkezdődtek az érettségi előkészítő foglalkozások.
Az iskola vezetőségével tartandó megbeszélés szerint a 11. osztályban az előkészítő órákat Nad Alen tarja, míg az érettségizőknek Dujmov Milán A előkészítő foglalkozásokon a z érettségirevaló felkészüléshez szeretnénk segítséget nyújtani. Szeptembertől a történelem, illetve állampolgári ismeretek tantárgyból új Nemzeti Alaptanterv kerül bevezetésre a 6. és 10. évfolyamokban. A helyi tantervek elkészültek. A Magyar Közlönyben leírtak alapján az új NAT a következőre hívja fel a figyelmet a történelem tantárgy oktatása során illtve a történelem tantárgy a következő módon fejleszti a Nemzeti alaptantervben megfogalmazott kulcskompetenciákat:

A tantárgy tanításának specifikus jellemzői a 9–12. évfolyamon A történelemtanulás elsősorban a narratív megismerésre épül: történetek, leírások, sémák és interpretációk egymásra rakódása és kölcsönhatása révén fejlődik a tanuló történelmi tudása.

Míg az általános iskolában történetek elbeszélése az elsődleges, a középiskolai

történelemtanulásban előtérbe kerül a történelmi források feldolgozása és értelmezése, ami segíti a problémamegoldó, elemző gondolkodás fejlődését, a történelmi szemléletmód kialakulását.

A 9–12. évfolyamok tanterve spirális módon épül az 5–8. évfolyamokéra, és nem ismétli automatikusan azokat. A kronológiai rendezőelv a középiskolai szakaszban dominánsabbá válik. A 9–10. évfolyamon egyetemes történelemből csak az általános, illetve a magyar történelemre hatással bíró jelenségek kerülnek előtérbe, klasszikus eseménytörténet, egyes országok története nem.

A hangsúly a korszakok gazdasági változásainak, társadalmi szerkezetének, politikai modelljeinek és világképének bemutatásán van. Az egyetemes és a magyar történeti témák általában külön témakörökbe szerveződnek, mivel előbbiek jobbára tematikus, utóbbiak pedig tematikus és eseménytörténeti jellegűek. A magyar történelem eseményei és folyamatai az egyetemes történelem által felrajzolt háttér előtt, nemzetközi összefüggésekbe ágyazva jelennek meg. A 11–12. évfolyamon kerülnek sorra a jelenismeret szempontjából legfontosabb 19–21. századi események, jelenségek, folyamatok.

Itt gyakran már az egyetemes történelem is eseménytörténeti jelleggel szerepel. Egy-egy téma feldolgozásához minimálisan 2–6 tanóra szükséges, ami általában a rendelkezésre álló időkeret kb. 80%-át veszi igénybe. Mindez időt és alkalmat ad a tevékenységalapú tanulásra, az ismeretek alkalmazására, a tanulási eredményekben megfogalmazott kompetenciák fejlesztésére, valamint a tanár által leghatékonyabbnak tartott tanulási technikák alkalmazására.

A helyi tanterv alapján a tanár a kerettantervből évente két témát mélységelvű feldolgozásra jelöl ki, amelyre több idő, a javasolt időkereten felül összesen további 6–10 óra tervezhető.

Iskolánkban főleg a szerb történelem számára fogjuk ezeket az órákat felhasználni. Munkaközösségünk szorgalmazza hogy a szerb történelem oktatása hansúlyosabban jelenjen meg az oktatásban. Igaz, hogy a szerb népismeret órán is fogllakoznak szerb történelemmel, de sajnos a szerb népismeretet nem történelem tanárok oktatják. A munkaközösség tagjai örömmel vették tudomásul, hogy a 9. évfolyamban 3 órában oktathatjuk a történelem tantárgyat.

A mélységelvű témákra tervezett órák legalább 70%-a a magyar történelemhez kapcsolódó téma feldolgozására használható. A mélységelvű tanítás lehetőséget ad az adott téma részletesebb ismeretekkel, többféle megközelítési móddal és tevékenységgel történő feldolgozására.

Az értelmező és tartalmi kulcsfogalmak megértése és elsajátítása a történelemtanulás egész idején át tartó folyamat, amely különböző kontextusokban való használatuk során valósul meg. A 9–12. évfolyamokon az 5–8. évfolyamokon bevezetett értelmező és tartalmi kulcsfogalmak használatának elmélyítése történik. Az 1956-os forradalom és szabadságharcról ebben az évben a történelem, illetve az osztályfőnöki órák keretén belül emlékezünk meg. Ennek ellenére azt a javaslatot fogalmaztuk meg, hogy jobb lenne az ún. szellemi akadályverseny megrendezése a városban. A lehetséges helyszínek: II. János Pál pápa tér, Corvin-köz, Péterfi Sándor utcai kórház, Parlament, Regnum Máriánum templom helye (Dózsa György út) Szerb (volt Jugoszláv) nagykövetség.

December 6-án nyilvánosságra hozzuk a történelem tantárgy szóbeli érettségi tételeit. Munkaközösségünk segítséget szeretne nyújtani a karácsonyi szokásokat felelevenítő műsor megszervezéséhez.

A történelem tanulása során a digitális eszközök etikus, felelősségteljes használatával a tanuló információkezelési és -feldolgozási készségei fejlődnek, ami elősegíti elemző és mérlegelő gondolkodása kialakulását és elmélyítését is, aminek része a megszerzett információk ellenőrzése, hitelességének vizsgálata. A történelmi forrásokat tartalmazó internetes portálok, hang- és filmarchívumok és adatbázisok megismerése és használata, az itt talált források feldolgozása elengedhetetlen feltétele a korszerű történelemtanulásnak. A digitális információfeldolgozás, illetve a digitális kommunikáció fejlesztésének nagy szerepe van a közéleti tájékozódási készségek kialakításában, így a felelős és aktív állampolgárrá nevelésben. A digitális órák esteleges újra bevezetéséhez munkaközösségünk szeptember hónap folyamán újra összeül, hogy megvitathassuk az irányelveket. Reméljük erre nem kerül sor.

MATEMATIKA ÉS INFORMATIKA MUNKAKÖZÖSSÉG 2021-2022

A középfokú képzés során a matematika tanulása-tanítása tekintetében az egyik legfontosabb feladat a tanuló önálló, rendszerezett, logikus gondolkodásának kialakítása, fejlesztése. A 9. évfolyamtól kezdve a spirális felépítésnek megfelelően – a korábbi képzési szakaszok során megszerzett készségekre, képességekre és ismeretekre alapozva – egyre absztraktabb formában épül fel a matematika belső struktúrája (fogalmak definíciója, tételek, bizonyítások).
Az 1–4. és 5–8. évfolyamos képzés nevelési-oktatási szakaszait jellemző tanuláshoz és tanításhoz képest a 9–12. évfolyamokon fokozatosan hangsúlyosabbá válik a matematika deduktív jellege. Az új fogalmakat, algoritmusokat, ismereteket viszont továbbra is induktív módon, szemléltetéssel, felfedeztetéssel, tanulói tevékenységekre építve, a valósághoz kapcsolva kell bevezetni. Jól megválasztott problémák tárgyalása során válik a tanulók számára is szükségessé az új fogalmak bevezetése és pontos definiálása. Tanári irányítással a tételek, általános összefüggések is felfedeztethetők a tanulókkal. Ezen folyamat során fejlődik a tanulók szintetizáló és modellalkotó képessége. A felfedezett tételek és összefüggések egy része bizonyítás nélkül is gyarapítja a matematikai eszköztárat. Néhány tétel bizonyítása azonban elengedhetetlen része a matematika tanításának, hiszen a bizonyításokon keresztül mutatható meg a matematika logikus és következetes felépítése. Az új fogalmak megalkotása, az összefüggések, stratégiák felfedezése és az ismereteknek feladatok, problémák megoldása során történő tudatos alkalmazása fejleszti a kombinatív készséget, a meglévő ismeretek mobilizálásának képességét, valamint a problémamegoldó gondolkodás eltérő típusainak adekvát használatát.
Ennek a folyamatnak az eredményeképpen a tanuló meg tudja állapítani adott állítás, tétel érvényességi és alkalmazási körét, megállapításai, állításai mellett logikusan tud érvelni. A matematika tanulásának-tanításának egyik fő célja, hogy fejlődjön a tanuló mérlegelő gondolkodása, az adatok elemzését, szintézisét és értékelését lehetővé tevő készségek és képességek rendszere. A matematikai játékok, logikai feladványok fejlesztik a stratégiaalkotást, az algoritmikus gondolkodást, a kreativitást és a gondolkodás rugalmasságát.
Ebben a tanévben a matematika – informatika munkaközösség Josic Marta és Mladenovic Julija matematikatanárokkal bővül. Fontos feladat vár ránk, hogy segítsük az új kollégák beilleszkedését, és hogy megismerjék intézményünk sajátosságait.

Általános feladataink, céljaink:

A munkaközösség kiemelt feladatai a nevelő-oktató munka területén:
Egységes követelmény-és értékelési rendszer alkalmazása, ez a Pedagógiai programban is rögzített.
Egyenlő bánásmód elve, a pozitív hatások erősítése a nevelő-oktató munkában.
A digitális tananyagokkal való megismerkedés, és aktív használata a tanórákon. A multimédiás eszközök interaktív használata aktivizálja a tanulókat, segíti a tanulásukat és fejleszti a matematikai szemléletüket. Hangsúlyt kell helyezni a sokszínű tevékenységre, a tapasztalatok tudatosítására, különböző módokon való rögzítésére, értelmezésére, rendszerezésére, összefüggések keresésére.
Mérés, értékelés: A mérés, értékelés célja a tanuló előrehaladásának, illetve a tanári közvetítés eredményességének vizsgálata. Munkánk során ezt mindig szem előtt kell tartanunk.
Bemeneti mérés:
Szeptember első két hetében bemeneti helyi mérés az ötödik és kilencedik évfolyamon kötelező, a többi évfolyamon pedig javasolt, a pedagógus belátása szerint. A bemenő mérések százalékban kifejezett értékeit (osztályozás nélkül) be fogjuk írni az elektronikus naplóba. Az eredmények ismeretében az osztály csoportokra bontható, ezek alapján kell kitűzni a fejlesztési célokat és a tanmeneteket hozzáidomítani. A mérések eredményeiről értesíteni fogjuk az osztályfőnököket és a szülőket szeptember 25.-éig, a szombaton megtartandó nyitott napig.
A szakkörök és korrepetációk szeptember 13.-án indulhatnak, a tanmenetek elkészítésének határideje

szeptember 14. A munkaközösségek vezetői azokat leellenőrzik, majd továbbítják a vezetőségnek. Az 5. és 6., valamint 9. és 10. évfolyamok tanmeneteit az új NAT szerint kell elkészíteni.
Tiszteletben kell tartanunk eddigi megállapodásunkat a tanmenetek elkészítéséről és az információk megosztásáról (hogy mindenki hozzáférhessen a régi és új tanmenetekhez).
A páros 6.8,10. évfolyamokon 2022. május 26.-án lesz központi kompetenciamérés.
A 12. évfolyamon próba érettségik írásával segítjük a tanulók felkészülését a májusi érettségi vizsgákra.
December hónapban próba felvételit iratunk a 8. évfolyamon hogy segítsük a diákok sikerességét a felvételin.
Felzárkóztatás, tehetséggondozás: A tanulók eltérő képességeinek ismeretében a matematika órákon fontosnak tartjuk a differenciált oktatást. Az egyes témákban szerepeltetett különböző nehézségű problémák természetesen nyújtják a differenciálás lehetőségét. Ez azért is fontos, hogy a gyengébb képességű gyerekek is sikerélményhez jussanak, és megfelelő alappal hagyják el az iskolarendszert.
A versenyre való felkészítés mellett nem feledkezhetünk meg a pedagógusok felzárkóztató, fejlesztő tevékenységéről sem hisz ez utóbbi sokkal több gyereket érint. Ezért az egyes évfolyamokon korrepetálásokat tartunk a tanulók igényeinek megfelelően.
A szakkörök és korrepetálások szeptember 13.-án indulnak, megbeszéltek szerint mindenki a saját osztályában fogja kijelölni a korrepetálást igénylő tanulókat a bemenő mérések eredményei alapján.
A matematikai képességek fejlesztésében jelentős szerepet játszik a „Zrínyi Ilona" és Pangea" matematikai versenyeken és az „Erasmus" projektmunkában való részvétel. Pillanatnyilag a „Measure me up" („Mérj meg engem") kétéves projektben vagyunk (melyhez egy év hosszabbítást engedélyeztek a pandémia okán), ahol magyar, horvát, török, spanyol, szerb és román tanulók és tanáraik osztják meg tapasztalataikat.
A pandémia már módosította terveinket, habár reméljük, hogy a kitűzött célt el fogjuk érni. A szeptemberre tervezett törökországi „Programozás" tanfolyam el lett halasztva.
Pedagógiai módszertani felkészültség, önértékelés: Lehetőség szerint a munkaközösség tagjai látogassák kollégáik óráit, hiszen egymástól is tanulhatunk hasznos dolgokat, mint a módszertan, mint a digitális eszközhasználat terén. Részt veszünk továbbképzésen és az itt hallottakat megosztjuk egymással.
Az aktuális tudnivalókat az iskola folyosóján, egy faliújságon tesszük közzé. A munkaközösség vezetője nap mint nap támogatni fogja az új munkatársakat és iskolánk jellegzetességeivel ismerteti meg őket.

Feladataink, céljaink általános iskolában:
Korrepetálás, tehetséggondozás, projektmunka, csoportmunka, digitális kompetencia fejlesztése.
A tehetséggondozás keretében ösztönözzük tanulóinkat a matematika versenyeken való részvételre. Ennek keretében a Zrínyi Ilona és Pangea matematikai versenyekre készítenénk elő az általános iskolásokat.
Az általános iskolában tehetséggondozás és korrepetálás van tervben heti egy-egy órában matematika tantárgyból. A matematika szakkört Aleksandric Remeli Marina fogja vezetni.
Kiemelt feladatnak tekintjük a 8. osztályosok eredményes felkészítését a felvételire a matematikai alapkészségek elsajátítása révén. Általános iskolában projektmunkára ösztönözzük a tanulókat, építve az előző év sikeresen lezárt három projektjére. Eben az évben e-barátkozás van tervben (e-twinning), a nagy kétéves Erasmus projekt GeoGebra és más segédalkalmazások használatával.
Célunk, hogy megtanítsuk tanulóinkat a számítógép használatára a kutató munkában, csoportmunkában és projektmunkában. Felhívjuk a figyelmüket az internet veszélyeire is.

Feladataink, céljaink gimnáziumban:
Korrepetálás, fakultáció, projektmunka, csoportmunka, digitális kompetencia fejlesztése.
Gimnáziumban a 9-10. osztályokban korrepetálást tartunk szükség szerint, 11-12. osztályokban pedig fakultációt. Kiemelt feladatnak tekintjük a diákok érettségire való felkészítését. A nevelő-oktató munkában az IKT eszközeit rendszeresen alkalmazzuk. Aktív részvétel a projektmunkákban (9. és 10. évfolyam).
Matematika - Informatika munkaközösség programja

2021/2022-es tanév

Augusztus:

- munkaközösségi megbeszélés augusztus 23.-án (felelős: A. Remeli Marina)
- éves munkaterv elkészítése augusztus 28.-áig (felelős: A. Remeli Marina)
- feladatok kiosztása az augusztus 31.-én megtartandó munkakközösségi megbeszélésen (felelős: A. Remeli Marina)

Szeptember:

- matematikai szertár rendbe hozása (felelős: A. Remeli Marina és Jelena Mudric)
- bemeneti helyi mérések (felelősek: Josic Marta, Vasic Dragana, Mladenovic Julija, Mudric Jelena és A. Remeli Marina)
- csoportok kialakítása (felelősek: Vasic Dragana, Mladenovic Julija, Mudric Jelena és A. Remeli Marina)
- szakkörök szervezése (felelős: A. Remeli Marina, Josic Marta)
- tanmenetek módosítása, átadása (felelős: A. Remeli Marina)

Október:

- benevezés a Zrínyi Ilona és Pangea matematikai versenyekre (felelős: A. Remeli Marina)
- projektek definiálása. Tanulók előkészítése az „Erasmus" projektre (felelős: A. Remeli Marina)

November:

- természetvédelmi program, foto kiállítás, filmvetítés (felelősek: informatika tanárok)
- tapasztalatcsere (5,7,9,11 évfolyam) (felelős: Marina A. Remeli)

December:

- nyolcadikosok próbafelvételije gimnáziumba (Mudric Jelena, A. Remeli Marina)

Január:

- felvételi eredmények értékelése (Mudric Jelena, A. Remeli Marina)
- fotókiállítás nyertesének kiáltása (felelős: Meseldzija Zoran)

Február:

- Zrínyi Ilona matematikaverseny (felelős: A. Remeli Marina)
- projektmunka folytatása (felelős: A. Remeli Marina)
- 2020/21 iskolaév kompetenciamérési eredmények ismertetése 2022. február 22-én

Március:

- Pangea matematikaverseny (felelős: A. Remeli Marina)
- projektmunka folytatása (felelősek: A. Remeli Marina, Mudric Jelena)
- témazárók elemzése: mennyiség, minőség, javítás. (felelős: A. Remeli Marina)

Április:

- Április 4-8.-ig „Digitális hét" általános iskola és gimnázium számára (felelősek: Vasic Dragana, Mudric Jelena, Mladenovic Julija, Maric David, Meseldzija Zoran, A. Remeli Marina)
- próbakompetenciamérés előkészítése a májusban megtartandó kompetenciaméréshez (felelős: A. Remeli Marina, Mudric Jelena)
- projektmunka folytatása (felelős: A. Remeli Marina)
- próbaérettségi (felelős: Vasic Dragana, Mudric Jelena, A. Remeli Marina)

Május:

- projektmunkák lezárása (felelős: A. Remeli Marina, Mudric Jelena)
- érettségi vizsgák (felelős: Vasic Dragana, Mudric Jelena, A. Remeli Marina)
- 6.,8. és 10. évfolyamok kompetenciamérései 2022 május 25.-én (felelős: A. Remeli Marina)

Június:

- kiállítások megszervezése, tudományos videók vetítése (felelős: matematika munkaközösség)
- elismerések, dicséretek kiosztása a záróünnepségen. (felelős: igh, munkaközösségi vezető)

AZ ANGOL IDEGENNYELVI MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE 2021/2022

Angol munkaközösség tagjai:
Tragor Mirjana mnk. vezető, Apjokné Mester Andrea szaktanár, Kukuruzar Ljudmila, Olivera Andjelic

Alsó-felső tagozat
Kiemelt feladataink a tanévben:
Idegen nyelv bevezetése, megismertetése a 3. és 4. osztályokban
Egységes tankönyvcsalád használata (egymásra épülő témakörök, szókincsfejlesztéssel) (Oxford, English Zone 1.2.3.4.). Felzárkóztató, tehetséggondozással kapcsolatos délutáni órák bevezetése (2. osztály csütörtöki napon 45 perben tanulja az angol nyelvet). Nyelvi labor felszerelése (lsd. Gimnázium)

ALSÓ TAGOZAT (3-4.) :
Project: természet (tárgyak megnevezése időre, számra), plakátkészítés és pontozás (3.-4. osztály, díjazásra). Easy reading (easy start): alsós verseny, szövegértés, díjazás, kétfordulós (írásbeli, szóbeli) /órai kereteken kívül/
FELSŐ TAGOZAT: (5-6-7.)
5-6-7. osztály Halloween (plakátkészítés, csoportmunka, díjazás), easy reading verseny (u.a. mint az alsó tagozatnál, csak magasabb szinten)

Kiemelt oktatási feladatok:
A tehetséggondozás. (Szintre bontás, kompetenciák kihangsúlyozása). Alapkészségek, kulcskompetenciák fejlesztése. Kiemelt helyet foglal el a szóbeliség fontossága. Beszédgyakorlatok. A 7. és 8. osztályos tanulók felkészítése a nyelvvizsgára, felvételire. Felzárkóztató foglalkozások a tanulóknak.

Gimnázium
Kiemelt feladataink a tanévben:
- Belső szintfelmérés alapján könyv kiválasztása
- Matura plus könyv (pre-intermediate-intermediate)
- középszintű nyelvvizsgának megfelelő felkészítő gyakorlatok
- ismétlések, felkészítés
- beszédkészség fejlesztése, könyv témakörei segítségével szókincs, kifejezések, nyelvtani szerkezetek gyakorlása, fejlesztése
- szerepjátékok, dialógusok,
- Prezentációk a modern technológia használatával (Email, Power point) digitális eszközök használata
- Év végén szintfelmérő
- Idegen nyelv differenciált tanítása 9. osztálytól (csoportbontás)
- Egységes tankönyvcsalád használata (egymásra épülő témakörök, szókincsfejlesztéssel) (Oxford,Oxford, New Headway Elementary, Pre- Intermediate, Intermediate, Upper-Intermediate, Advanced)
- Tehetséggondozás céljából, angol fakultációk bevezetése a 11. és 12. osztályban
- OKTV- re való felkészítés, részvétel
- Advanced tankönyv bevezetése a középiskolai nyelvi oktatásba (előzetes szintfelmérés és igényfelmérés alapján)
- Emelt szintű érettségikre való felkészítés
- Nyelvi labor felszerelése. Interaktív tábla, projektor, saját PC, Tankönyv és kiegészítő anyagok beszerzése.

Nevelési célok, feladatok:

Az angol nyelv elengedhetetlen szerepe a 21. században. Iskolai versenyek szervezése, országos versenyeken való részvétel (OKTV). Ráébreszteni a tanulókat az angol nyelvvizsga fontosságára, pályaválasztás-továbbtanulás szempontjából). Tanulói átjárhatóság (évvégén lehetősége van a tanulóknak, különbözeti vizsga mellett, erősebb csoporthoz való csatlakozására. Így motiváljuk a tanulókat az intenzívebb tanulásra.)

Angol munkaközösségi program 2021/2022.

Szeptember

2.-6. szintfelmérő tesztek íratása
9.-11. tankönyvek rendelés, English Zone tkv. rendelése
OKTV-re jelentkezés
Angol munkaterv összeállítása

Október

Október (közös projkt készítése)
Nyelvi labor berendezése
PPT témakörök megjelölése (M. Tragor)

November

Karácsonyi program előkészítése
Rendhagyó irodalomóra megtartása
Anyanyelvű tanár előadása/beszélgetés, interaktív óra
„ spelling competition" (A.Mester)

December

Karácsonyi műsor
Angol munkaközösség munkájának értékelése, konzultáció
Angol mnk karácsonyi gyűlése

Január

A félévi osztályozó konferencia értékelése
A második félév munkájának felvázolása

Február

OKTV –re való felkészítés (2. kör)
Előrehozott írásbeli érettségi vizsga előkészítése
„Romeo and Juliet" (L.Kukuruza)

Március

Előrehozott írásbeli érettségi vizsga első része. OKTV verseny eredményeinek elemzése.
Húsvét tematika nap

Április

Előrehozott írásbeli érettségi vizsga második része. A harmadik negyedév eredményének értékelése
Tanulmányi út (Anglia,- London) (M. Tragor).

Május

Előrehozott szóbeli érettségi vizsgák. Írásbeli érettségi vizsgákra való felkészítés. Érettségi vizsgák javítása és elemzése. Poetry competition (O. Andjelic)

Június

Tesztelések
Évvégi eredmények értékelése és annak elemzése
Szóbeli érettségi vizsgáztatás

A TERMÉSZETTUDOMÁNYI MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE 2021/2022

A munkaközösség alapvető feladatai:

A tantervi követelmények teljesítése tantárgyanként.
A természettudományos gondolkodásmód fejlesztése.
Színvonalas oktatás és nevelés.
A gyerekek személyiségének fejlesztése.
Olyan tudás átadása és készségek fejlesztése, amelyek nélkülözhetetlenek a mai társadalomban és a mindennapi életben, célja a sikeres munkaerő-piaci alkalmazkodás.
A tanulók fizikai és szellemi fejlesztése, megfigyelőképesség fejlesztése (érzékelés, észlelés, gondolkodás).
Egészségnevelés (drogprevenció).
Környezettudatos magatartás kialakítása, környezet- és természetvédelem.
A tehetséges tanulókkal való foglalkozás, tehetséggondozás.
A gyengébb diákok felzárkóztatása, differenciálás.
A személyre szabott tanulás segítése.
Az érettségire való felkészítés.
Önálló ismeretszerzésre nevelés.
Az alapeszközök készségszintű használata (vonalzó, körző, szögmérő, kísérleti eszközök).
Az információs eszközök célszerű és tudatos használatára nevelés, digitális tananyag használata.
Nemzeti hovatartozás tudatának elmélyítése.
Megemlékezések, ismert szerb tudósok élete és munkássága.
Intézményünkben az általános iskolában és a gimnáziumban szerb nyelven folyik az oktatás, míg a kétnyelvű osztályokban (9.a., 10.a., 11.a., 12.a.) valamint a 9.0. osztályban magyar nyelven is folyik a tanítás.
Az anyanyelvi tankönyv hiánya megoldott a magyar nyelvű tankönyvek szerb nyelvre való fordításával biológia és földrajz tanrárgyból. Ez nagymértékben megkönnnyíti az órai és az otthoni tanulást.
Napjainkban a természettudományi tantárgyak ismét az érdeklődés középpontjába kerültek, nagy szükség mutatkozik jól képzett mérnökökre, tanárokra, szakemberekre.

Munkaközösség tagjai:

Dr. Lásztity Jovánka	Tanít: biológia,
Cemerikic Kucsera Svetlana	Tanít: biológia,
Apáthi Dosen Dragana	Tanít: biológia,
Radovanovic Alja	Tanít: biológia
Vukajlovics Mileva	Tanít: kémia,
Virijevic Snezana	Tanít: kémia,
Latas Vladimir	Tanít: fizika,
Engi Krisztián	Tanít: fizika,
Gálity Radivoj	Tanít: fizika
Kotorcevic Lázár	Tanít: földrajz
Szedlacsek Babic Vesna	Tanít: földrajz,

A munkaközösség vezetője:
Szedlacsek Babic Vesna
A munkaközösség vezetője óralátogatást végez, minden szaktanárral szakmai beszélgetést folytat. Minden munkaközösségi tag szülői fogadóórát szervez.

Számonkérés, követelmények (egységes értékelési rendszer alapján dolgozzunk):

Általános iskola	Értékelés	Gimnázium
0 – 25 %	Elégtelen	0 – 29 %
26 – 43 %	Elégséges	30 – 54 %
44 – 61 %	Közepes	55 – 69 %
62 – 79 %	Jó	70 – 84 %
80 – 100 %	Jeles	85 – 100 %

A munkaközösség tervezett témái az 2021/2022 tanévre:
Szeptember
Ökológiai nap – szemétgyűjtés
Január
Jegyek lezárása.
Féléves munkaközösség megbeszélése. A második félév feladatainak áttekintése.
Április
Fenntarthatósági Témahét
Június
Jegyek lezárása.
Éves munkaközösség megbeszélése. Az elmúlt iskolaév munkájának értékelése. A jövő iskolaév tervei

Fizika

Általános feladatok:

- az eszközök leltárbavétele, hibás eszközök javítása
- alapvető eszközök beszerzése: vetítő, szertári laptop, internet, nagy képernyőjű TV, iskolai lézer optikai kisérletekcéljára koherens fényforrás.
- tankönyvek és feladatgyűjtemények beszerzése Szerbiából.

A 2021/2022 tanév feladatai fizika tantárgyból:
Szeptember
Éves munkaterv megbeszélése.
A tanmenetek és munkaterv elkészítése.
Október
Mihailo Pupin munkásságának és életének bemutatása.
November
Egy tudományos intézet vagy múzeum meglátogatása.
December
Atanasije Stojkovic munkásságának és életének bemutatása - első szerb fizikus.
Január
A félévi jegyek lezárása.
Február
Albert Einstein munkásságának és életének bemutatása.
Május
A telekommunikáció világnapja (Május 17.) - tanulói beszámoló
Június
Jegyek lezárása

Biológia

A biológia tanítás alapelve a színvonalas oktatás és nevelés, a gyerekek személyiségének fejlesztése. Az oktatás szerb nyelven folyik, de egyes osztályokban (9.0., 10a, 11a, 12a) kétnyelvű az oktatás.
A biológia fontos céljai közé tartoznak a tehetséges tanulókkal való foglalkozás, tehetséggondozás, az érettségire való felkészítés. Ezzel párhuzamosan kiemelt feladatot kap a gyengébb diákok felzárkóztatása, ehhez elengedhetetlen a differenciálás, a digitális tananyag használata, a személyre szabott tanulás segítése.
A biológia tantárgy fontos feladata a jövő nemzedék környezettudatos magatartásának kialakítása és annak tudatosítása. Napjainkban a természettudományok, így a biológia is, ismét az érdeklődés középpontjába kerültek, nagy szükség mutatkozik jól képzett mérnökökre, tanárokra, szakemberekre. A tanagyag feldolgozása során a mindennapi élethez, a gyakorlatokhoz kapcsolódva tegyük nyilvánvalóvá, hogy az elsajátítandó tudás nem elsősorban önmagáért szükséges, hanem azért, hogy megértsék, és ennek alapján tudják befolyásolni a környező világ jelenségeit. Tudatosítsuk, hogy a Föld globális problémáinak megoldása, a biológiai ismeretek birtokában minden ember közös feladata. Hivjuk fel a tanulók figyelmét természeti értékeinkre (növény, állat, geológiai, élőhely) valamint az *egészséges, harmonikus életvitelre.*

A 2021/2022 tanév feladatai biológia tantárgyból:
Szeptember
Éves munkaterv megbeszélése. A tanmenetek és munkaterv elkészítése.
Október
Érettségire való felkészítés kezdete. Az alkohol hatása a fiatal szervezetre, megelőzés, faliújság készítése.
November
A tanulók érettségire való felkészítés. Kábítószerfogyasztás, megelőzés, faliújság készítése.
December
A tanulók érettségire való felkészítés. A fertőző betegségek terjedése és megelőzésük.
Január
A tanulók érettségire való felkészítés. A szekszuális betegségek terjedése. A félévi jegyek lezárása
Február
A tanulók érettségire való felkészítés. AIDS ferőzésének terjedése, megelőzés, faliújság készítése.
Március
A tanulók érettségire való felkészítés. Genitális herpesz, szemölcs. A viz napja, faliújság készítése.
Április
A tanulók érettségire való felkészítés. Hepatitisz B és C. Szifilisz, gonorea. Dohányzás, alkoholfogyasztás - előadás a 7. és 8. osztály számára. A Föld napja - hogyan megőrizni bolygónkat a jövő generációjának.
Május
A tanulók érettségire való felkészítés. Candidiasis, bakteriális vaginosis. Szifilisz, gonorea.
Kábítoszer fogyasztás, AIDS - előadás a 7. osztály számára.
Június
A tanulók érettségire való felkészítés. A környezet megőrzésének fontossága. A környezet megőrzésének módjai. Jegyek lezárása.

Földrajz

A Földrajz tanítás alapelve a színvonalas oktatás és nevelés, a gyerekek személyiségének fejlesztése. Az oktatás szerb nyelven folyik, míg a kétnyelvű osztályokban (9.a., 9.0., 10a) magyar nyelvű tankönyv is használatban van. A tervezett óraszámtól függően a gyengébb képességű tanulók felzárkóztatása folyamatban van, ezen felül az érettségire készülő tanulók felkészítésére is szánunk időt. Különös hangsúlyt fordítunk a környezetvédelem oktatására és Szerbia földrajzára. A tananyag feldolgozása során különböző digitális bemutatóeszközök felhasználására kerül sor.
A 2021/2022 tanév feladatai földrajz tantárgyból:

Szeptember:
Éves munkaterv megbeszélése.
A tanmenetek és munkaterv elkészítése.
Október
Megemlékezés Jovan Cvijic születéséről (1865.10.11.), a szerb földrajztudomány megalapítója (9. osztály).
November
Tiszta levegő világnapja (11.03.) - a világ legszennyezettebb városai - statisztika
December
Az első félév értékelése
Január
A féléves jegyek lezárása.
Február
Egy tudományos intézet vagy múzeum meglátogatása.
Március
Energiatakarékossági világnapja (03.05.)
AViz világnapja (03.22.) - faliújság készítése, beszámolók.
Április
A Föld világnapja (04.22.) - faliújság készítése, beszámolók.
Május
Érdekes földrajz (7. és 8. osztály) - a megtanultak ellenőrzése játékos vetélkedőn keresztül.
Látogatás a csillagvizsgálóban.
Június
Jegyek lezárása.

Kémia

Fontosabb szempontok: Egyszerű jelenségeken, alkalmazási példákon keresztül mutassuk meg, hogy a természet jelenségei kísérletileg vizsgálhatók, megérthetők. Látassuk, hogy a technikai civilizáció egyik fontos alappillére a kémiai ipar, amely kémiatudásunkon alapszik. Minden jelentős vegyületcsoport összes lényeges fizikai és kémiai tulajdonságának megismertetése. Külön hangsúllyal azokra, melyeknek a gyakorlati felhasználás területén nagyobb jelentőségük van. A környezetszennyezés szempontjából is vizsgálni kell minden tanult kémiai reakciót és anyagot. Fel kell hívni a figyelmet a kémiai ipar jelentős környezetkárosító és potenciális környezetvédő szerepére. Ismerjék az egészségkárosító anyagokat szűkebb környezetükben. Az esetleges környezeti károk elleni védekezés lehetőségeinek megismertetése. A környezeti nevelésben a legfontosabb a természetes vizek, a talaj és a levegő kémiai szennyeződéstől történő megóvásának fontosságát megismertetni a tanulókkal.

A 2021/2022 tanév feladatai kémia tantárgyból:
Szeptember
Éves munkaterv megbeszélése. A tanmenetek és munkaterv elkészítése.
Október – November - December
Rádióaktivitás. A magyar tudomány napja. A kőolaj és a földgáz (csoportmunka)
Január – Február - Március
A félév értékelése. Érdekes kisérletek kémiából. Bernhard Nobel. A vizek szennyezettsége.
Április – Május - Június
Iskolaszintű kémiaverseny megszervezése. A műanyag. Nukleinsavak. Az elmúlt iskolaév munkájának értékelése.
A KÉSZSÉGTANTÁRGYAK MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE 2021/2022

A művészeti oktatás kiemelkedően fontos, mert lehetővé teszi a gyerekeknek, hogy megéljék és érzékeljék a világot, amely körbe veszi őket. A művészeti oktatás fő célja az egyéniség fejlesztése. Amellett hogy készségeket fejlesztenek az ének-zene és a rajz és vizuális kultúra tantárgyak kapcsolatot teremtenek a múlttal, hagyományokkal, fejleszti a művészetek iránti érzékenységet és a figyelmet, valamint formálja a tanulók esztétikai látását. Az ének-zene és a vizuális kultúra órákon a tanulók megtanulják analizálni a művészeti alkotásokat, fejlesztik a kritikus gondolkodásmódot és a kommunikatív és kifejező készségeiket. A testnevelés hozzájárul a tanulók személyiség fejlesztéséhez: fontos növekedés, fejlődés az egészségfejlesztés szempontjából, a helyes testtartás, az érzékszervek működésének a fejlesztésé és az általános értelmi fejlődés is.

Általános célok:

- ✓ sokoldalú művészi kibontakozás lehetőségeinek biztositása
- ✓ a kultúra szeretetére nevelés kiállitások és múzeumlátokatások lehetőségének kihasználásával
- ✓ közösségépités művészi élmény biztositása hangversenyek látogatásával
- ✓ közösség épités, nevelés az igényes környezetre az iskolai és osztály dekorációk készitésével
- ✓ a helyi tantervek kidolgozása a 8. és a 12. évfolyamra

Művészetek befogadására nevelés:

- ✓ tanulóink váljanak nyitottá a művészeti élmény befogadására
- ✓ rendelkezzenek művészeti kifejezőképességgel
- ✓ maradandó élmény biztosítása
- ✓ érzelemgazdag személyiség kialakítása
- ✓ művészetek értésére nevelés
- ✓ szelektálás az értékes és értéktelen között

Népitánc céljai:

- ✓ tanulóink ismerjék meg a szerb nép táncait, kulturális örökségünket, a szerb néphagyományt
- ✓ tudatosodjon bennük, hogy saját nemzeti hagyományainkat kell megismerni ahhoz, hogy mások kultúráját becsülni tudjuk
- ✓ törekedjenek az egyetemes értékek megértésére
- ✓ alakuljon ki nemzeti önismeretük, egészséges nemzettudatuk
- ✓ legyen alkalmuk a tevékenységekben cselekvőrészvételre, élményszerzésre
- ✓ múltunk megismerése segítheti eligazodásunkat a jelenben
- ✓ közösségfejlesztés.

A 2021/2022 iskolai tanév munkarendje

Az ének-zene rajz és vizuális kultúra és a testnevelés munkaközösség tagjai azok a tanárok, akiknek a tanterve hasonló, rokon tantárgyakon alapszik. A munkaközösség egyszer havonta ülésezik, amenyiben szüséges, többször is. A munkaközösség vezetője Munisic Mladenovic Olivera.

A munkaközösség tagjai

Suhajda Anita – rajzművészet,
Gyurity Milán – rajzművészet,
Mladenovic Dejan – testnevelés,
Ristic Milos – testnevelés,
Jovanovic Annamária – testnevelés,
Munisic Mladenovic Olivera– ének és zenetörtélem,
Vukovics Dusán - tánc

A munkaközösség működése:

A munkaközösség munkaterve
Évi terv kidolgozása
Havi tervek kidolgozása
Közvetlen oktatási és nevelési tervek

Szervezési és tehnikai kérdések
A nevelő és oktató munka megvalósulása
Tanórak
Tanórakon kívül

Együttműködés a munkaközösségekkel és munkatársakkal
Továbbképzés
Didaktikai és metodológiai továbbképzés
Álltalános pedagógiai továbbképzés
A munkaközösség eredményeinek kisérése

Rajz és vizuális kultúra

Általános célok:
Tanmenetek kidolgozása, a helyi tanterv kidolgozása, szakkörök beindítása
Szertár rendezése
A gyerekek eltérő ütemű éréséből fakadó hátrányok csökkentése
Kiemelt feladatnak kell tekinteni a szerb hagyományok ápolását, a nemzeti identitás megerősítését
Fontos a diákok személyiség fejlesztése, különös tekintettel az önkritika, kritika és kommunikációs képességek fejlesztése
A tanulók felkészítése az érettségire

Az éves munkaterv részletes ismertetése:
A iskolánk tanulói mindegyik évfolyamról részt vesznek , a különböző iskolai ünnepségek szervezésében és művészi elképzeléseiket közösen realizáljuk ezeken a megmozdulásokon .

- szeptember 1. Tanévnyitó
- október 6. Aradi vértanuk napja
- október 15. A Magyar Köztársaság kikiáltásának és az 1956-os forradalom évfordulója
- november 5. Vuk St. Karadzic portré
- november 27. Országos Szerb Nyelvű Szavalóverseny
- december 11. - karácsonyi néphagyományok
- január 27. Szent Száva Nap – Iskola Nap
- január 29. Szent Száva Nap – iskolai ünnepség
- február 14. - Sretenje – a szerb államiság ünneplése
- február 23. Anyanyelvi nap, február 22. Farsang
- március 11. - 1848-as forradalom és szabadságharcra emlékezünk
- március - magyar nyelvű szavalóverseny
- május 7. évfolyam ballagása
- május 25. Szt. Kirill és Szt. Metód Napja – a Szláv Irásbeliség Napja
- június 14. 8. osztály ballagása
- június 15. Tanévzáró

Oktatási célok:

Az **ötödik** osztályban a megfigyelő, rajzoló, festő, mintázó feladatok folytatódnak. Ennek a korosztálynak fontos a játékosság, ami a könnyed felszabadult egyéni és közös kreatív munkában testesül meg. A tantárgy lényege a spontán, indirekt alapképesség fejlesztés, vagyis a gyakorlati munka. A gyakorlati és elméleti, a képességfejlesztő és ismeret elsajátító feladatokat kell egymással egyensúlyba hozni. A mi esetünkben a látás az összes külső és belső érzékszervünk működését koordinálja, szintetizálja.
A **hatodik** osztályban vannak olyan vizuális kulcsproblémák, melyek újra és újra felbukkannak. Ezek a mi a tantervünkben anyag, forma, tér, szín, kompozíció, egyéni kifejezés köré szerveződnek. A hatodik évfolyam vizuális problémafelvetéseiben, a természetszemlélet formálásában a kreatív alkotó munkában, a műalkotáselemzésében , a belső térlátás kibontakozására törekszünk. Ennél a korosztálynál a vizuális nevelés alapozó szakasza zárul le. Ebben a szakaszban egyedülálló mással nem pótolható értékek bontakoznak ki.
A **hetedik** osztályban a vizuális nevelés hagyományos és új témakörei , tevékenységrendszerei a képi kifejezés és befogadás képességeinek fejlesztésével a vizuális kommunikációra épülő eredményes kapcsolattartásra valamint az embert körülvevő épített és tárgyi környezett használatára , alakítására megteremtésére készítenek fel .A megfigyelés , elemzés , tervezés , kivitelezés gyakorlati műveletsorai alakítják ki a vizuális alkotóképességek döntő többségét, megalapozzák a kép , plasztika , mozgókép , tárgy vagy modell alkotásának feltételrendszerét.
A **nyolcadik** osztályban szükségessé válik az elmúlt időszakban szerzett ismeretek ismétlése és rendszerezése. Elsősorban az életkori sajátosságokra , illetve az ebből adódó érdeklődési körre , motivációs lehetőségekre koncentrálunk. Központi helyet foglalnak el a gyakorlati rajz, festői , plasztikai , tárgykészítő és mozgóképes feladatok melyek emberismereti – önismereti és részben elemi etikai tartalmakhoz kapcsolódnak. A mély emberi problémáknak ennél a korosztálynál a tanórán is meg kell nyilvánulnia. A helyi tantervnek, tanmenetnek rugalmasnak kell lennie, hogy a gyerekek érdeklődéséhez és a szülők igényeihez is tudjon alkalmazkodni. Csak ily módon formálható az iskola egyéni arculata is.
A **kilencedik** osztályban tisztázható egyértelműen a vizuális nyelv, a vizuális kommunikáció, alkotás-befogadás , a tárgy és környezetkultúra, a képzőművészet fogalma illetve e fogalmak logikái – szellemi összefüggésrendszere. Itt találkozunk a huszadik századi új médiumokkal. A mozgókép kultúra a filmművészet és a színművészet vizuális vonatkozásait szintén központi problémának és feladatnak tartjuk. Itt mód nyílik a szerb nyelv és irodalom illetve a történelem és társadalomismeret műveltségi területekkel való együttműködésre . A vizuális problémák iránti érzékenység, érdeklődés kialakításához a problémákat intelektuálisan és verbálisan is tisztáznunk kell . Azaz tudatosítanunk kell az ösztönös , spontán emberi kommunikatív helyzeteket.Fel kell ismerni a környezettudatos közvetlen életszemlélet lehetőségeit. Természet szemléletünket, realitás érzékünket elmélyült rajzi, festői, plasztikai tanulmányok megvalósításával kell formálunk. Képessé kell tennünk őket a látvány értelmezésére, tiszta megfogalmazására. A **tizedik** osztályban mint tudjuk a korosztály realitásérzéke igen fejlett, ugyanakkor az alkotó formáló személyiség racionálisan akarja megragadni a világot. A kritikai kézség abból adódik, hogy mindenhol az ok, okozati összefüggéseket keresi. Ahol nem találja, ott jogosan vagy jogtalanul felháborodik. A vizuális kultúra, médiaismeret műveltségkörök éppen arra hivatottak, hogy az intelektuális és az emocionális szféra között szerves, organikus kapcsolat jöjjön létre. Náluk minden feladatmegoldást, még a természetutáni tanulmányt is érzelmi motiváltság és egyéni karakter határozza meg.

- A tanulók számonkérése minden hónapban egyszer történik. A folyó tanév során félévkor és évvégén kapnak végleges értékelést .
- Igyekszünk részt venni a város jelentős kiállításain és kulturális rendezvényein . Állandó látogatói vagyunk a legismertebb múzeumok és galériák állandó kiállításain .
- A munkaközösség tagjai minden hónapban egyszer összeülnek a különböző tárgyak problémái megbeszélése miatt .

Ének-zene

Szaktanár: **Munisic Mladenovic Olivera**

A kilencedik és tizedik évfolyamokon a zenei nevelés célja a nemzeti, nemzetiségi szerb és az európai azonosságtudat erősítése, a hagyományos és a mai kulturális értékek megismertetése, a tudás gazdagítása a zeneművészet eszközeivel. Cél továbbá, hogy a műalkotások által közvetített magatartásminták segítsék a szerb nemzetiséghez, a nemzethez, közösséghez való viszony elmélyítését és járuljanak hozzá a tanulók személyiségfejlődéséhez, szocializációjához, mely egyúttal egy közösség fennmaradásának biztosítéka is. Ezáltal a tanórákon belül is érvényesül a komplexitás. A témakörök:

1. Zeneművek /Énekes anyag
2. Zeneművek/Zenehallgatási anyag
3. Komplex készségfejlesztés.

A zenei anyanyelv ápolásának továbbra is fontos szerepet kell betöltenie, hiszen egy nép múltjának legnemesebb értékei őrződnek meg benne: érzelmi tartás, kedélyvilág, vérmérséklet, temperamentum. A dalanyag igazodik életkori sajátosságaikhoz, átélhető élethelyzetekhez, a *„mindenre van hangja”* kodályi megállapításhoz. Az előadói készség gazdagítása - a kifejezőkészség, tiszta intonáció, a stílusnak megfelelő előadásmód, a közösségi zenélés kiemelten fontos eleme, melynek színvonala a tanár igényességén múlik. Legmagasabb szintje a kóruséneklésben testesül meg. A zenehallgatási anyag válogatásánál az életszerűség a fő szempont: a zeneművek e két évfolyamon a tanulók tanulmányaihoz és mindennapjaihoz kapcsolódnak. A 10. évfolyamon a korábban hallgatott zeneművek történelmi szemléletmóddal összegződnek, és a tanulók megismerkednek a hallgatott zenék kulturális környezetével is. Folyamatos feladat a zeneművek műfajának megnevezése, értelmezése.

- ✓ Az ének-zene órák az 5-10.-ik osztályokban a jól felszerelt zene szaktanteremben folynak.
- ✓ Éves terv, heti egy óra, évi óraszám: 37 óra
- ✓ Az óra célja hangkutatás folytatása
- ✓ Népdalok éneklése mozdulatokkal és egy hangszerrel kisérve
- ✓ A népi hagyomány ismert dalainak éneklése és hangszeren kísérése. A népi hagyomány iránti érzékenység fejlesztése.
- ✓ xilofon 5-8. osztályban (nem kötelező, viszont én bevezettem), ritmus gyakorlása
- ✓ zenei elmélet alap fogalmainak megismertetése és fejlesztésé
- ✓ zenei korszakok és műfajok megismertetése
- ✓ zenei ötletek kifejezése
- ✓ Énekkari és zenekari zenélés szakörök keretében
- ✓ történelmi stílus korszakok
- ✓ új tagok kiválasztása a kis és a nagy kórusba

A kis és a nagy énekkar tervezett fellépései

- ✓ Szólisták fellépése a Nemzetiségi tanévnyitón (augusztus)
- ✓ Az énekkar fellépése az évnyitón (szeptember)
- ✓ Szólisták fellépése a Parlamentben (szeptember)
- ✓ Megemlékezés az 1956-os forradalomra (október)
- ✓ Szavalóverseny (november)
- ✓ Karácsonyi ünnepség (december)
- ✓ Szent Száva ünnepség (január)
- ✓ Szerb államiság napja (február)
- ✓ Megemlékezés az 1848-as forradalomról (március)
- ✓ Ballagás – 12. osztály (május)
- ✓ Ballagás – 8. osztály (június)

Testnevelés és sport

Gyűlések, összejövetelek időpontja:

- november, február és május hónapban
- aktuális események megszervezése céljából alkalmanként
- e-mail kapcsolat is

Nevelési és oktatási célok: Viselkedéskultúra javítása, hátrányos helyzet csökkentése. Tehetséggondozás, test és lélek harmónikus fejlesztése. Mindennapos testnevelés, versenyeztetés, jellemfejlődés. Izmok, izületek működésének megismerése. Példaképmutatás. Testnevelés órák rendjének, fegyelmének folyamatszabályozása. Iskolai szintű sporttevékenység kiterjesztése.

Tevékenységek: Közös követelmények egységes betartatása (öltözék, felmentések, érdemjegy, utcai vonulás, óra rendje). Lehetőség biztosítása felzárkóztatásra, javítási lehetőség, gyakorlás biztosítása. Csoportmunka, könnyített feladatok, tehetségek felismerése, megfelelő szakkörbe irányítás. Folyamatos nevelés, példamutatás, meggyőzés, higiéniás szokások kialakítása. A tanítási órák mellett plusz két óra tömegsport hetente. Tehetséges gyerekek kiválasztása, és sportszakkörbe irányítása. Háziversenyek, házibajnokságok szervezése. Versenyekre való felkészülés biztosítása, kitartásra és küzdeni akarásra nevelés. A tanulók edzetségének, teherbíró képességének fejlesztése. Izmok, ízületek működésének megismerése erősítés, nyújtás közben. A budapesti sportklubbokban játszó, kiemelkedő játékosok meghívása vendégként. Bekapcsolódás a főváros által szervezett programokba, például futóversenyekbe.

Szervezeti kultúra építése - Célok:

Szakmai munkaközösségek tartalmi munkájának szélesítése

Tevékenységek, feladatok:

Munkaközösségen belüli- és közötti tapasztalatcsere. Módszertani kultúra átadása, szakmai délutánok

Az intézményi működést segítő tevékenység - Célok:

Pályázati rendszer, versenyfelhívások. Óbecsei edzőtáborban való felkészülés szeptember 6-tól

Tevékenységek, feladatok:

Pályázatok figyelemmel kísérése, versenyek szervezése

Mérések rendje: A mérés-értékelési rendszerben alapelv, hogy mindenki a saját képességszintjéről fejleszthető. Sportjátékok: kosárlabda, kézilabda előkészítő játékai, labdarúgás, röplabda

Nemenkénti fejlesztés. A tanulók fizikai állapotfelmérése év elején (okt. végéig) és év végén (máj. végén). Az eredményekről szülők tájékoztatása, szöveges értékelés, és javaslat a lehetséges javulás érdekében. Cooper-teszt, helyből távolugrás, hason-fekvésből törzsemelés, hanyatt fekvésből törzsemelés, fekvőtámasz, NETfit, harkányi edzőtáborban való felkészülés szeptember 6-tól.

Tömegsport:

Ristic Milos - foci 1-12. osztály, tömegsport 11. – 12. osztály

Mladenovic Dejan - mini kosárlabda - kosársuli. Dobd a kosárba. Zárt és nyílt iskolabajnokságok férfi és női kosárlabdában, tömegsport 9. – 10. osztály

Jovanovic Annamária- tömegsport, teremfoci 5-8. osztály, **Lutter Eszter** – röplabda

Tantárgyfelosztás:

Jovanovic Annamária- 5., 6. 7. 8, 90, 9.a, 9.b és 9c

Ristic Milos –11.a, 11.b, 11.c 12.a, 12.b és 12.c

Mladenovic Dejan – 10.a, 10.b és 10c

Amennyiben minden a tervek szerint folyik, a tervezett programok meg fognak valósulni. Viszont, ha áttérünk az on-line oktatásra, akkor az énekkar fellépései és a rajz versenyek megszervezése kérdéses. Minden a járványhelyzettől függ.

Néptánc

Szaktanár: **Vukovics Dusán**

A tánc tanítása fejleszti a ritmusérzéket, a térérzékelést, a testtartást és a mozgáskoordinációt, amely a mindennapi élet számos területén fontos a tanuló számára. Hozzájárul az egészség megőrzéséhez, fejleszti a társas kapcsolatok iránti érzéket: együttműködésre, alkalmazkodásra, a másik nem, a másik személy, a másik csoport elfogadására és megbecsülésére ösztönöz. A néptánc tanítása hatékonyan járul hozzá a nemzetiségi öntudat erősítéséhez illetve a nemzetiségi iskolákban a néptánctanítás az identitás őrzésének egyik alapvető eszköze lehet. A tánc tanításának tárgyi feltétele a megfelelő méretű, megfelelően rugalmas padlózatú, jól szellőztethető terem, valamint a megfelelő hangminőségű és teljesítményű zenelejátszó berendezés intézményünk aulájában rendelkezésre áll. A tánc és mozgás tanításának sajátossága, hogy az egyes tematikai egységek és fejlesztési célok gyakorlatilag a teljes 12 évfolyamon keresztül húzódnak, fokozatosan elmélyítve, pontosítva, finomítva az újra és újra visszatérő témákat. Ezért elkerülhetetlennek látszottak a gyakori ismétlések. Az ismétlődő keretek változatos, egymásra épülő tartalommal való kitöltése a pedagógus feladata a helyi adottságok mérlegelése alapján. A megismert táncok, táncstílusok körének fokozatos bővítése a helyi/nemzetiségi hagyományokra épülő mozgásanyanyelv megismerése után az osztály/csoport képességeinek megfelelően.

1-4. osztály

A közös tánc, mozgás, a zene, a közös éneklés és játék örömének komplex élményén keresztül ismerkedés a tanuló szűkebb hazája néptánc-, népzene- és népijáték-hagyományaival. A kis közösséghez (osztály, csoport), a nagyobb közösséghez (település, nemzetiség), illetve a nemzethez tartozás tudatának erősítése. Alapvető táncos készségek elsajátítása. A ritmusérzék fejlesztése a tánc, ének és a kísérő zene metrikai-ritmikai egységbe rendezésének érdekében. A zene és tánc egységének érzékeltetése, az énekhang javítása, a zenei hallás fejlesztése. A tanuló testtudatának, testtartásának fejlesztése, az adott térhez és társaihoz való térbeli viszonyulásának érzékeltetése, tudatosítása. A tanult táncokhoz, dalokhoz, játékokhoz közvetlenül kötődő hagyományok, szokások megismerése, a dalok szövegének megértése.

5-8. osztály

A 2020/21-es tanév kezdetétől a néptánc órák nagy részét a szerb néptánc jelentésére, kincseire szenteltük. A gyerekekkel folytatott beszélgetések és játékok során áttekintést kaptam arról, hogy kinek mit jelent a tánc. Gyakoroltuk a különböző stílusú táncaink lépéseit, majd a gyerekek sikeresen elsajátították azokat. (uzicko, moravac, cacak és rumenka). Az óráimon különösen kiemeltem a ritmusos gyakorlatokat, játékokat. A szerb néptáncok, néphagyományok mellett a tanulók betekintést nyertek a népviseletek világába. A gyerekeknek esélyt adtam, hogy közelről szemügyre vegyék, felpróbálják a népviseletet.

Az órákon magyarországi zenéket is hallgattunk és táncokat táncoltunk (Vujicsics Tihamér munkássága és a Vujicsics zenekar). Ennek segítségével a gyerekek könnyebben megtanulták, megszerették a táncokat (popovicanka, hopa cupa, ajd na levo, zajecarka stb.)

9 – 11. osztály

Ennek a tanévnek az elejétől nagy figyelmet fektettem a gyerekek átlagos tudására a szerb néptánccal kapcsolatba. Beszélgetések és különböző táncjátékokkal segítettem, hogy a tanulók jobban megismerjék és megszeressék a táncokat és a különböző lépéseket. A gyerekek többsége sikerrel tanulta meg a sumadiai, leszkováci és a bánáti táncokat és énekeket is. A táncórák során több ritmusos gyakorlatot és játékot is átvettünk a gyerekekkel.

12. osztály

A tizenkettedikesek számára ezt az évet – az online oktatásig – a keringő tanulásával töltöttük el, így készülve a szalagavatóra. A gyerekek szorgalmasan gyakorolták és tanulták meg a keringő lépéseit és a koreográfiát.

Helyzetértékelés
A kollégiumunk nemzetiségi intézmény. Többsége szerb nemzetiségű, de vannak magyar anyanyelvű diákjaink is. A kollégium fő feladata a pedagógiai és nevelési munka mellett a nemzeti identitás erősítése, az anyanyelv ápolása és a nemzetiségi kultúra fejlesztése.
Tevékenységünket, nevelő-oktató munkánkat, az iskolánkkal együttműködve végezzük.
A beiratkozás, és egyúttal a beköltözés napja 2021. augusztus 30-31.
Az idei tanévben is a fiúknak, Budapest, Veress Pálné 17-19. sz. alatt, biztosítottunk elhelyezést. Ebben a tanévben a Thökölianumban sikerült bővítenünk a kollégiumi férőhelyeket, igy még 12 lány kapott elhelyezést. A Rózsa utcai kollégiumban 135 tanuló, a Thökölianumban 84 tanuló kapott elhelyezést, összesen 219 tanuló. Externátusi elhelyezést 32 tanuló kapott. Az idén 10 csoportot alakítottunk ki.
A szlovák nemzetiségi köznevelési intézménnyel együttműködésben a kollégiumukbankilenc 12. tanulót helyeztünk el, melyek felügyeletét a hétvégék folyamán intézményünk nevelőtanárai látják el.

Kollégiumi csoportok a Rózsa utcai kollégiumban

Kollégiumi csoportok	leány	fiú	csoportvezető
R1	24	-	Srebro Miroslav
R2	25	-	Pinter Vesna
R3	20	-	Ristic ALeksandra
R4	24	-	Djerdj Gordana
R5	21	-	Kopunović Dora
R6	18	3	Šokčić Livia

Kollégiumi csoportok a Thökölyánumban

Kollégiumi csoportok	leány	fiú	csoportvezető
T1	-	21	Zivkovic Milica
T2	-	22	Meseldzija Dragana
T3	-	19	Simic Verica
T4	20	2	Pinter Sasa

Személyi feltételek biztosítása
Az idei tanévben, a kollégiumban tíz nevelőtanár dolgozik: a Thökölyánumban 4, a Rózsa utcai kollégiumban 6. Az éjszakai ügyeletet kilenc pedagógiai munkát segítő kolléga látja el.

A kollégiumi nevelés feladatai:
- ✓ Énkép, önismeret, szociális képességek fejlesztése;
- ✓ A tanulási kultúra fejlesztése;
- ✓ Felzárkóztatás, tehetséggondozás, pályaorientáció segítése;
- ✓ A szerb nemzetiségi identitás erősítése;
- ✓ Magával szemben igényes, másokkal szemben toleráns magatartás kialakítása;
- ✓ Egészséges életmód, környezettudatos magatartás kialakításának segítése;
- ✓ Közösségi értékrend és normarendszer fejlesztése; pozitív közösségi szokások és minták közvetítése;
- ✓ Kulturált életmódra nevelés. Az együttélés szabályainak elsajátíttatása, a társakra való odafigyelés igényének erősítése;
- ✓ Az információs és kommunikációs kultúra fejlesztése;

Kiemelt feladatok a 2020/2021. tanévben

- ✓ A nemzetiségi hovatartozás erősítése a nyelvhasználat tökéletesítése, közösségi szemlélet erősítése
- ✓ A házirend ismerete és folyamatos betartása
- ✓ A kollégium kapcsolatrendszerének szélesítése: együttműködés az osztályfönökkel, a szaktanárokkal, a szülőkkel vagy gondviselővel
- ✓ Felkészitő foglalkozások, csoport és szabadidős tevékenységek biztosítása
- ✓ Konfliktusok kezelése
- ✓ Kulturális programok látogatása
- ✓ Társas kapcsolatok – kommunikáció – konfliktuskezelés fejlesztésa
- ✓ A család bemutatása, mint a társadalom legalapvetőbb egysége és a család működése

A pedagógiai tevékenység szerkezete, a foglalkozások rendszere

- ✓ A kollégium biztosítja a kötelező foglalkozások rendszeres, tervezett, csoportos vagy egyéni keretben történő szervezését
- ✓ A kollégium biztosítja a tanulók testi–lelki fejlödésének feltételeit: a lakhatást, a tisztálkodást, a fizikai erőnlét fejlesztését, a szocialis és érzelmi védőhálót.
- ✓ Figyelembe veszi a sajátós tanulói, szülői és iskolai igényeket, a szerb nemzetiségi és intézményi hagyományokat és szokásokat.

1. számú táblázat: A kollégiumi tevékenységek, feladatok összefoglaló táblázata

Célok	**Feladatok**	**Eszköz**	**Eredmény**
Az iskolai tanulás eredményes feltételeinek biztosítása, az egyéni képességek kibontakoztatásának támogatása. Egymás segítésének módszertana	A tanulás módszereinek, technikáinak elsajátítása. Egyénre szabott tanulási módszerek (helyes tanulási szokások, tanulási idő, tantárgyi sorrend megtervezése), nyugodt körülmények biztosítása.	Számítógép használata, egyénre szabott tanulás, módszertani ismeretek, technikák megismerése.	Önálló tanulás, tanulást segítő eszközök használata, ismeretek elsajátítása, alkalmazása.
Az iskolai követelmények teljesítésére való felkészítés, tanórán kívüli tanulást segítő foglalkozásokkal, (tehetséggondozás, felzárkóztatás).	Tevékenységen alapuló ismeretszerzés. Interaktív viselkedési technikák elsajátítása.	Célirányos séták múzeum-látogatások, könyvtári foglalkozások.	Önálló könyvtárhasználat, kézműves technikák elsajátítása, önálló projektek, előadások
A családi nevelés pótlása, nyugodt, biztonságos légkör megteremtése.	Otthonos, kulturált esztétikus környezet megteremtése. A családból hozott értékek megőrzése, fejlesztése. Kapcsolattartás erősítése a szülőkkel, vagy gondviselővel	Fogadó órák, szülői értekezletek	A család mindennapi tevékenységébe bekapcsolható feladatok elsajátítása.

Célok	Feladatok	Eszköz	Eredmény
A gyermekek és fiatalok testi, lelki szociális fejlődésének segítése az életkori sajátosságok figyelembevételével.	Az egészséges és kulturált étkezés, öltözködés, higiénés szokások megtanítása. Az egészség, megőrzéséhez szükséges ismeretek.	Biológia tanárokkal és az iskola orvosával való kapcsolat.	Egészségnapok szervezése, (elméleti és gyakorlati tudásuk bemutatása). Plakátkészítés.
Szociális és kulturális hátrányok csökkentése. Minden gyermek jusson el az életkorának megfelelő önkiszolgálás fokára.	Befogadó, pozitív élményeket biztosító szocializációs környezet kialakítása. Kultúra - és tudásközvetítés.	Praktikus ismeretek nyújtása, helyzetgyakorlatok, magyarázat, beszélgetés, tanácsadás.	Életvezetési szemléletváltozás: egészséges napirend. Kulturált étkezés elsajátítása, személyi higiénia.
A fiatalok személyiségének, jellemének, önbizalmának, felelősségvállalásának, közösségi szellemiségének megalapozása.	Elfogadó, biztonságos légkör megteremtése. Hagyományaink ápolása. Kollégiumi Házirend megismertetése, elfogadása.	Pozitív értékelés, egymás munkájának értékelése (dicséret, jutalom). Közös foglalkozás a csoporton kívül és belül.	Szerepjáték, és szabályjátékok tanulása. Névnap, születésnap megünneplése, versenyek, rendezvények.
A másik ember segítésének, megbecsülésének fontossága. Önmaga és társai másságának elfogadása, (tolerancia-konfliktus kezelés).	Pozitív közösségi szokások, minták közvetítése, szociális készségek fejlesztése. Társas kapcsolatok építése. Életszerű helyzetek teremtése.	Szociális, életviteli és környezeti készség beépítése a sporttevékenységbe. Beszélgető kör, szükség esetén tanácsadás.	Sportrendezvények, kulturális, bemutatók, tanulmányi, versenyek, ösztöndíjak.
A környezettudatos magatartás és életvitel kialakítása, környezettel harmonikus életvezetés.	Az élő környezet megismerése, alakítása, az ember alkotta környezet védelme.	Előadás, projekthét, videofilm, kapcsolatépítés környezetvédő civil szervezettel.	Tiszta, higiénikus közvetlen környezet, szobák, közös helyiségek. Szelektív hulladékgyűjtés.
A tanulók esztétikai érzékének, művészeti kultúrájának fejlesztése.	Alkotó helyzetek létrehozása. Az egyéni ízlés alakulásának segítése. (Mi a szép? Miért tetszik?)	Zenehallgatás, tárlat, kiállítás, múzeumlátogatás, színházi előadás.	Produkció, bemutatása, színpadi előadások. Vers- és prózamondó verseny. Alkotóköri munka.
Változatos szabadidős tevékenységek szervezése, az iskolai és kollégiumi hagyományrendszerek ápolása.	A mozgásigények kielégítése, manuális foglalkozások tervezése, kulturális programok.	Manuális foglalkozások, iskolán kívüli programok. Ünnepi rendezvények.	Labdajátékok, edzések, konditerem használata. Kiállítások, irodalmi és képzőművészeti pályázatok.
A modern európai társadalomhoz való tartozás tudatának erősítése.	Nemzeti, nemzetiségi történelmi hagyományaink, nemzeti és nemzetiségi kultúránk megismerése, elfogadása erősítése.	Kirándulások, ünnepi műsorok, könyvek, filmek, programok, népszokásaink megismerése.	Jeles eseményekhez kötődő bemutatók, kiállítások, műsorok.

Felkészítő foglalkozások
A tanulást segitő foglalkozások: rendszeres,
Iskolai felkészülést biztosító,
Tehetséggondozó, felzárkóztató, sajátós érdeklődésű, tanulók foglalkoztatását biztosító foglakozások.
Csoportfoglalkozások
Tematikus foglalkozások
Kollégiumi élethez a csoport életéhez kapcsolódó feladatok, tevékenységek

A kollégiumi foglalkozások formai, heti óra kerete

2. Rózsa utcai kollégium

Név	Csoport vezetői óra	Iskolai felzárkozást biztosító óra	Egyéni törődést biztosító óra	Szabadidős foglalkozás	Tehetség gondozás	Pályavalasztást segítő foglalkozás	Felzárkoztatás	Összesen
Djerdj Gordana munkaközösség vezető	1	14	4	2+2	-	1	-	24
Pinter Vesna	1	14	4	-	-	-	5	24
Kopunovic Dora	1	14	4	-	-	-	5	24
Sokcic Livia	1	14	4	1	-	-	4	24
Ristić Aleksandra	1	14	3	2+2	1	1		24
Srebro Miroslav	1	14	4	3	-	-	2	24

2a. Thökölyiánum kollégium

Név	Csoport vezetői óra	Iskolai felzárkozást biztosító óra	Egyéni törődést biztosító óra	Szabadidős foglalkozás	Tehetség gondozás	Pályavalasztást segítő foglalkozás	Felzárkoztatás	Összesen
Meseldžija Dragana	1	14	4	2+2	1	-	-	24
Simic Verica	1	14	5	1	-	-	2	24
Zivkovic Milica	1	14	3	2	-	-	4	24
Pinter Sasa	1	14	4	2	-	1	2	24

Kotorcevic Julianna	Magyar és szerb nyelv felzárkóztatás, korrepetálás
Djerdj Gordana	Foto szakkör és háztartástan
Pinter Vesna	Matematika felzárkóztatás, korrepetálás
Kopunovic Dora	Magyar nyelv felzárkóztatás, korrepetálás
Šokčić Livia	Angol felzárkóztatás, Európai Unió városai
Ristic Aleksandra	Rajz és művészettörténeti szakkör
Meseldziija Dragana	Irodalmi szakkör és háztartástan
Karagits Goran	Népismeret és szerb korrepetálás
Pinter Sasa	Fizika felzárkóztatás, modern technológiák szakkör
Srebro Miroslav	Környezetismeret szakkör és földrajz felzárkóztatás
Zivkovic Milica	Kémia felzárkóztatás, korrepetálás
Simic Verica	Angol nyelv felzárkóztatás, korrepetálás
Jancikin Jovan	Történelem szakkör és felzárkóztatás

Specialis ismereteket adó foglalkozások
Egyéni törődést biztosító foglalkozások
A szabadidő hasznos eltöltését szolgáló foglalkozások
A szerb nemzetiségi öntudat erősítése a nyelv a kultúra és a hagyományok ápolása

Nevelési célkitűzések
A kollégiumban folyó nevelési munka, az előző években megvalósítottakra építkezve, folytatva azt, a 2020/2021. tanévben is arra fókuszál, hogy a diákok teljesítsék a tőlük elvárhatót, értékítéletük, életszemléletük ez alapján formálódjon.
Célunk, hogy a kollégiumunk ebben az évben is, a sok tanuló számára igen megterhelő iskolai alkalmazkodás után, a pihenés, a nyugodt ismeretszerzés helyszíne lehessen, az iskolai oktatás során a rejtve maradó tehetség felszínre kerülhessen.
Kiemelt feladatként jelentkezik a tehetséges tanulók fel- és megismerése, ezeknek a tanulóknak a fejlesztése, a tehetséggondozás tárgyi és személyi feltételeinek biztosítása.
Olyan légkör megteremtésére törekszünk, mely kellemes együttlétet biztosít a régi diákoknak éppen úgy, mint az idén beiratkozott tanulóknak.
Folyamatosan kapcsolatot tartunk a kettő kollégium között, mint nevelői, mint tanulói szinten.
A közösségformáló munkánkat tudatosan szervezve folytatjuk, olyan tevékenységeket szervezünk, olyan módszereket használva, melyek elősegítik a tanulóink reális énképének kialakulását, személyiségük fejlődését, kiteljesedését, tágabb, mostani, és leendő környezetükben való helyes pozícionálódásukat.
A szerb nemzetiségi hagyományainkon alapuló tartalmi munkánk, tudás- és kultúraközvetítő tevékenységünk értékeinek megőrzésével, ill. továbbfejlesztésével (programok, foglalkozások színesítése) a kollégiumunk sajátos szellemi- és kulturális légkörét kívánjuk megőrizni.
Ebben az évben a módszertani kultúránk fejlesztésének lehetőségeit hangsúlyozottabban szükséges feltárni, megvalósulására alkalmat teremteni, a meglévő értékeink megtartása mellett.
A kollégiumi megjelenés kulturáltságát nem egyszerűen magánügynek tekintjük a fejlődő ízlésvilág korszakában lévő gyerekeknél. Az öltözködés, ízlés fejlesztését, a kommunikáció kulturáltságát az egyéniség megtartása mellett szükséges megvalósítani.
A nevelők személyes példaadása, rendezettsége, megjelenése, beszédkul-túrája az egész intézményt képviseli, azért különös figyelmet fordítunk kollégiumi létünk erre a szegmensére is.
Továbbra is jelentős feladatunk az agresszió minden fajtájának, formájának megakadályozása, ebből fakadóan feladatunk a tartalmas, színes elfoglaltságot biztosító tevékenységrendszer folyamatos működtetése. Tematikus előadások megszervezése, a szituációk dramatizálása, megbeszélése.
A tanulókat képviselő-reprezentáló intézményi diák önkormányzati tevékenységét, ill. működésének tartalmát fejleszteni, támogatni.
Nevelési célkitűzéseink a diákok tanulói kötelezettségeik teljesítését, a munkafegyelmük erősítését is tartalmazzák.
A diák- szülő- kollégium kapcsolatban, mintegy szülői szerepet betöltve, folyamatosan információkat gyűjtünk a tanulók iskolai haladásukról, igazolt, igazolatlan hiányzásaikról, osztályzataikról, kiemelkedő képességeikről, esetlegesen halmozódó hátrányaikról.
Havonta felülvizsgáljuk a kollégiumi korrepetálásra szoruló tanulók körét, és szükség szerint bővítjük azt. A korrepetálásokat, tanulói jelenlétet a korrepetálási füzetben rögzítjük a kialakult módszerünk szerint.
Az iskolai követelmények elsajátításához, a tanuláshoz biztosítjuk a tanulók civilizált, otthonos, esztétikus környezetét, a tanulást elősegítő tárgyi feltételek folyamatos fejlesztését, bővítését.

Kollégiumi események naptára

Hónap	Megnevezés	Felelős
Szeptember	Beköltözés, elhelyezkedés, dminisztráció, Napirend, házirend, egyéb szabályok ismertetése - nevelői előadás Ismerkedés - csoportfoglalkozás Szülői értekezlet, nevelőtestületi értekezlet	Kotorcevic Julianna Djerdj Gordana Meseldzija Dragana
Október	Aradi vértanúk október 19. csütörtök ’56-os forradalom – megemlékezés, előadás, beszélgetés, Gólyahét Képzőművészeti kolonia október 16-22. Egészséghét – Csoportfoglalkozások - Színházlátogatás	Kotorcevic Julianna Djerdj Gordana Meseldzija Dragana
November	Vuk S. Karadzicra való megemlékezés, szobrának megkoszoruzása, Szerb prozámondó és szavalóverseny Kulturális program: múzeum, Nevelőtestületi értekezlet - csoportfoglalkozások	Kotorcevic Julianna Djerdj Gordana Meseldzija Dragana
December	Karácsonyi dekoráció, - karácsonyi hagyományok feleleventése, ajándékkészítés, süteménykészítés - csoportfoglalkozás Ünnepség december 11.	Kotorcevic Julianna Djerdj Gordana Meseldzija Dragana
Január	Szent Száva napja - Kulturális események látogatása Szalagavató 2022.01.22. Szülők kiértesítése a tanulók félévi tanulmányi eredményeikről, csoportfoglalkozás	Kotorcevic Julianna Djerdj Gordana Meseldzija Dragana
Február	Farsang, Fogadó óra Megemlékezés a kommunizmus áldozatairól – tablókészítés, csoportfoglalkozás „Sretenje” szerb nemzetí ünnep Az anyanyelv nemzetközi napja	Kotorcevic Julianna Djerdj Gordana Meseldzija Dragana
Március	Gazdasági napok - előadások, beszélgetések március 15. megünneplése, csoportfoglalkozások Digitális hét	Kotorcevic Julianna Djerdj Gordana Meseldzija Dragana
Április	Magyar nyelvű versmondó verseny - A fenntarthatóság hete Megemlékezés a Holokauszt áldozatairól – tablókészítés, látogatóközpont Föld Napja – tablókészítés, csoportfoglalkozás Szerb Húsvét - Tantestületi értekezlet - Szülői értekezlet	Kotorcevic Julianna Djerdj Gordana Meseldzija Dragana
Május	Ciril és Metód napja – május 24., a kollégium patrónusai Ballagás - Tantestületi értekezlet vízmű látogatása, kirándulás	Kotorcevic Julianna Djerdj Gordana Meseldzija Dragana
Június	Nemzeti Összetartozás napja Tanulmányi kirándulások Pedagógus nap Sportnap	Kotorcevic Julianna

Tematikus foglalkozások
9. osztály

	TÉMAKÖR	ÓRA SZÁM	ÓRÁK TÉMÁJA
1.	**A tanulás tanítása**	1.	A kollégiumi tanulás jellemzői
2.		2.	Hatékony tanulási módszerek, tanulás a közösségben
3.		3.	Tanulást segítő internethasználat
4.	**Az erkölcsi nevelés**	1.	Az erkölcs jelentősége az emberi kapcsolatokban
5.		2.	A morális helytállás jelentősége az egyéni döntések során
6.	**Nemzeti öntudat, hazafias nevelés**	1.	Hazai nemzetiségek nyelve és kultúrája
7.		2.	Az Európához, az EU-hoz való tartozásunk történeti alapjai
8.	**Állampolgárságra, demokráciára nevelés**	1.	A demokratikus állam működésének elemei (választási rendszer, helyi önkormányzatok, törvényhozás, kormány, ,…)
9.		2.	Kollégiumi diákönkormányzat jelentősége az önálló cselekvés, a megbízhatóság és a kölcsönös elfogadás elsajátításában
10.	**Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése**	1.	Az empátia és mások elfogadása
11.	**A családi életre nevelés**	1.	A család szerepe és jelentősége az egyén életében
12.	**Testi és lelki egészségre nevelés**	1.	A sport a lelki egyensúly megteremtésében és megőrzésében
13.		2.	Egészséges életmód és életvitel - prevenció
14.	**Felelősségvállalás másokért, önkéntesség**	1.	Önkéntes feladatvállalás másokért
15.		2.	Önkéntes munka a kollégiumban
16.	**Fenntarthatóság, környezettudatosság**	1.	Környezettudatosság, környezetünk védelme
17.		2.	A környezetünkre ható káros anyagok és tevékenységek
18.	**Pályaorientáció**	1.	Szakmák, életpályák bemutatása
19.		2.	Továbbtanulási lehetőségek
20.	**Gazdasági és pénzügyi nevelés**	1.	Ésszerű családi gazdálkodás kialakításának módszerei
21.		2.	Hogyan gazdálkodnak a tanulók saját pénzükkel
22.	**Médiatudatosságra nevelés**	1.	Internethasználat előnyei - hátrányai
23.	**Egyéni feladatok**	1.	Október 23. – fontosabb történések, a forradalom következményei
24.		2.	Karácsonyi szokások
25.		3.	Szt. Száva – az iskola védőszentje
26.		4.	Megemlékezés a kommunizmus és a fasizmus áldozataira
27.		5.	A magyarországi szerb kissebség
28.		6.	A magyarországi szerb kulturális örökség megóvásának módja, lehetőségei
29.		7.	A magyarországi szerb kisebbség kapcsolata az anyaországgal – együttműködés lehetőségei
30.		8.	Egyéni és közösségi felelősség a környezetünk állapotáért
31.		9.	Magyarország védett természeti értékei
32.		10.	Klímaváltozás – környezeti és társadalmi hatásai
33.		11.	Alkoholizmus, mint függőség
34.		12.	A drogfüggőség veszélyei
35.		13.	A szabadidő kreatív beosztása
36.		14.	A saját sikertelenség vagy siker elemzése
37.		15.	Nemzeti öntudat

Tematikus foglalkozások
10. osztály

	TÉMAKÖR	ÓRA SZÁM	ÓRÁK TÉMÁJA
1.	**A tanulás tanítása**	1.	Különböző tanulási technikák és módszerek alkalmazása
2.		2.	A megszerzett és elsajátított ismeretek értelmezése, rendezése
3.	**Az erkölcsi nevelés**	1.	Erkölcsi érzék kifejlődése és szerepe
4.		2.	Felelősség- és kötelességtudat
5.	**Nemzeti öntudat, hazafias nevelés**	1.	A hazánkban élő nemzetiségek kulturális szokásai, emlékei, jelene
6.		2.	Nemzetünk kapcsolódása Európához
7.	**Állampolgárságra, demokráciára nevelés**	1.	A demokratikus jogállam felépítése
8.		2.	A felelős állampolgári magatartás jelentősége
9.	**Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése**	1.	A család szerepe, jelentősége az egyén életében
10.	**A családi életre nevelés**	1.	A család szerepe, jelentősége az egyén életében
11.		2.	11 - együttműködés és felelősségvállalás a családban
12.	**Testi és lelki egészségre nevelés**	1.	A sport hatása a lelki egyensúly megteremtésében és megőrzésében
13.		2.	Prevenció, életvezetés, egészségfejlesztés
14.	**Felelősségvállalás másokért, önkéntesség**	1.	Önkéntes feladatvállalás másokért
15.		2.	Összetartás és együttérzés
16.	**Fenntarthatóság, környezettudatosság**	1.	A természet és az emberi környezet egymásra hatása
17.		2.	Természeti erőforrásaink védelme
18.	**Pályaorientáció**	1.	Tevékenységek és szakmák jellemzői
19.		2.	Különféle életpályák bemutatása
20.	**Gazdasági és pénzügyi nevelés**	1.	A gazdaság működésének alapjai
21.		2.	Pénzkezelés technikái
22.	**Médiatudatosságra nevelés**	1.	A média társadalmi szerepe
23.	**Egyéni feladatok**	1.	Drogprevenció: negatív hatások
24.		2.	Környezeti nevelés: szelektív hulladékok gyűjtése
25.		3.	Mozgás sport: helyben végezhető gyakorlatok
26.		4.	Nemzeti tudat jelentősége: tartozás egy csoporthoz
27.		5.	Konfliktusok kezelése alternatív eszközökkel
28.		6.	Az erkölcs mint társadalmunk alappillére
29.		7.	Vallástörténet (a világ vallásai)
30.		8.	Európa népeinek sokszínűsége
31.		9.	A Föld ahol élünk
32.		10.	A globalizáció pozitív és negatív hatásai
33.		11.	Egyén és a társadalom
34.		12.	Ésszerű gazdálkodás: pazarlás a fogyasztótársadalomban
35.		13.	Váratlan helyzetek megoldása, megoldások minden helyzetre
36.		14.	Karitatív életszemlélet jótékony hatása a társadalmunkra
37.		15.	Összegzés és a témakörök összekapcsolása

Tematikus foglalkozások
11. osztály

	TÉMAKÖR	ÓRA SZÁM	ÓRÁK TÉMÁJA
1.	**A tanulás tanítása**	1.	A kollégiumi tanulás jellemzői
2.		2.	Hatékony tanulási módszerek, tanulás a közösségben
3.	**Az erkölcsi nevelés**	1.	Az erkölcs jelentősége az emberi kapcsolatokban
4.		2.	A morális helytállás jelentősége a döntések meghozatalában
5.	**Nemzeti öntudat, hazafias nevelés**	1.	A nemzeti és az európai identitás kapcsolata
6.		2.	Hazai nemzetiségek nyelve és kultúrája
7.	**Állampolgárságra, demokráciára nevelés**	1.	A demokratikus állam működésének elemei (választási rendszer, helyi önkormányzatok, törvényhozás, kormány, …)
8.		2.	Kollégiumi diákönkormányzat jelentősége az önálló cselekvés, a megbízhatóság és a kölcsönös elfogadás elsajátításában
9.	**Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése**	1.	Az empátia és mások elfogadása
10.	**A családi életre nevelés**	1.	A család szerepe és jelentősége az egyén életében
11.		2.	A családban előforduló konfliktusok és kezelésük módja - szerepjátékok
12.	**Testi és lelki egészségre nevelés**	1.	A sport hatása a lelki egyensúly megteremtésében és megőrzésében
13.		2.	Egészséges életmód és életvitel - prevenció
14.	**Felelősségvállalás másokért, önkéntesség**	1.	Önkéntes feladatvállalás másokért
15.		2.	Önkéntes munka a kollégiumban
16.	**Fenntarthatóság, környezettudatosság**	1.	Környezettudatosság, környezetünk védelme
17.		2.	A környezetünkre ható káros anyagok és tevékenységek
18.	**Pályaorientáció**	1.	Szakmák, életpályák bemutatása
19.		2.	Pályázat, önéletrajz, interjú, álláskeresés
20.	**Gazdasági és pénzügyi nevelés**	1.	Ésszerű családi gazdálkodás kialakításának módszerei
21.		2.	Hogyan gazdálkodnak a tanulók saját pénzükkel
22.	**Médiatudatosságra nevelés**	1.	A média szerepe a társadalomban
23.	**Szabadon választott témák**	1.	Tanulást segítő internethasználat
24.		2.	Az Európához, az EU-hoz való tartozásunk történeti alapjai
25.		3.	Önismeret kialakítása
26.		4.	Családtervezés
27.		5.	Egyéni és közösségi felelősségvállalás a környezet óvásáért
28.		6.	Továbbtanulási lehetőségek
29.		7.	Internethasználat előnyei - hátrányai
30.		8.	A közösségi oldalak veszélyei
31.		9.	Stressz és a trauma felismerése
32.		10.	Hogyan látom magamat a jövöben
33.		11.	Lustaság és a kötelesség nem teljesitése
34.		12.	Szeretet, a szeretet félreértelmezése
35.		13.	Egezségtelen táplálkozás a fiataloknál és a fiatalok egészsége
36.		14.	Kényszerbetegség, függőség (dohányzás, alkohol és drog…)
37.		15.	Szülőkkel és kortársakkal való konfliktusok és annak konstruktiv kezelése

Tematikus foglalkozások
12. osztály

	TÉMAKÖR	ÓRA SZÁM	ÓRÁK TÉMÁJA
1.	**A tanulás tanítása**	1.	A megszerzett és elsajátított ismeretek értelmezése, rendezése
2.		2.	A könyvtárhasználat rendje és módszerei
3.	**Az erkölcsi nevelés**	1.	Mértéktartás, együttérzés, segítőkészség
4.	**Nemzeti öntudat, hazafias nevelés**	1.	A hazánkban élő nemzetiségek kulturális szokásai, emlékei, jelene
5.	**Állampolgárságra, demokráciára nevelés**	1.	Cselekvő állampolgár magatartás és törvénytisztelet
6.	**Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése**	1.	Társas kommunikáció
7.	**A családi életre nevelés**	1.	A család szerepe, jelentősége az egyén életében
8.		2.	Családtervezés
9.		3.	Együttműködés és felelősségvállalás a családban
10.	**Testi és lelki egészségre nevelés**	1.	Egészséges életmód és életvitel
11.		2.	A sport hatása a lelki egyensúly megteremtésében és megőrzésében
12.	**Felelősségvállalás másokért, önkéntesség**	1.	Társadalmi felelősségvállalás és szolidaritás
13.	**Fenntarthatóság, környezettudatosság**	1.	A természet és az emberi környezet egymásra hatása
14.		2.	Ipari termelés és a környezet védelme
15.	**Pályaorientáció**	1.	Különféle életpályák bemutatása
16.		2.	Továbbtanulási lehetőségek
17.	**Gazdasági és pénzügyi nevelés**	1.	A gazdaság működésének alapjai
18.		2.	Pénzkezelés technikái
19.		3.	Vállalkozás és kockázat
20.	**Médiatudatosságra nevelés**	1.	A reklám és a fogyasztás összefüggése
21.	**Egyéni feladatok**	1.	Az erőszakmentes kommunikáció vagy együttműködő kommunikáció
22.		2.	A stressz kezelése és oldása
23.		3.	Szabadidő kreativ beosztása
24.		4.	A számítógép, az internetfüggőség veszélyei
25.		5.	Beszélgetés mint a konfliktus kezelés módja
26.		6.	Megbocsájtás a további konfliktusok elkerülése erdekében
27.		7.	Nikotin függőség
28.		8.	Alkoholizmus
29.		9.	A drogfügőség veszélyei
30.		10.	Szeretet, a szeretet félreértelmezése
31.		11.	A magyarországi szerb kulturális örökség megóvásának módja, lehetőségei
32.		12.	Nemzeti öntudat
33.		13.	A saját sikertelenség vagy siker elemzése

8. TANÓRÁN KÍVÜLI FOGLALKOZÁSOK MUNKATERVE

8.1. Diákönkormányzat munkaterve - 2021/2022. tanév

A Nikola Tesla Szerb Tanítási nyelvű iskola diákönkormányzat célja, hogy iskolánk tanulói befolyásuk alatt tartsák a mindennapi diákéletet, az iskolavezetéssel és a tantestülettel együttműködve érvényesítsék jogaikat és gyakorolják kötelezettségeiket.

A diákönkormányzat célja:

- a diákjogok védelme, a diákok érdekeinek képviselete, a véleménynyilvánítás biztosítása
- a hagyományok őrzése és újak megteremtése
- a tartalmas, színes diákélet feltételeinek megteremtése
- a tagok számára lehetőség biztosítása a közéleti tevékenység elsajátítására, gyakorlására

A diákönkormányzat működési területe, feladatai:

1. A diákok mindennapi életének megszervezése. Az iskola belső kommunikációs csatornái:
- a tanári mellett elhelyezett hirdetőtábla szerkesztése
- a diákok folyamatos tájékoztatása programokról, rendezvényekről és az őket érintő eseményekről a diákgyűlések alkalmával
- rendszeres jelenlét iskolánk honlapján az aktualitásoknak megfelelően
- fontosabb események, programok, eredmények hirdetése az iskolában kitett tv képernyőkön keresztül
2. Társadalmilag hasznos munkák irányítása: szelektív hulladékgyűjtés
3. Kulturális rendezvények segítése: közösségi, szabadidős programok szervezése (DÖK nap).

A DÖK szervezeti felépítése:

A 7. és 8 évfolyamon 1 fővel, a 9. évfolyamtól kezdve pedig minden osztály minimum 2 fővel képviselteti magát a DÖK általános gyűlésein általában havi egy alkalommal ill. szükség szerint. A megválasztott képviselők feladata, hogy tájékoztassák az diáktársaikat a DÖK tevékenységéről, az aktuális feladatokról, képviseljék osztályuk érdekeit, véleményét.

Éves munkaterv – tervezet

- Diákönkormányzati képviselők és tisztségviselők (elnök, alelnök, projektek vezetői, jegyzőkönyv-vezetők) választása az első DÖK gyűlésen.
- Diákönkormányzati ülések, projektek megbeszélése, meghirdetése, levelezése havi szinten.
- A Szülői szervezet és az Iskolaszék értekezletein való részvétel.
- Az iskolai élet gazdagítása színes, vidám programokkal, projektekkel (havonta egy esemény megszervezése - tematikus napok, tematikus hetek – állami ünnepek és vallási ünnepek megtartása.)
- A csengetési rend illetve a csengő hangjának módosításának megajánlása.
- Környezettudatos szemlélet kialakítása – szelektív hulladékgyűjtés.
- Erőszakmentes iskola című projekt megszervezése és lebonyolítása.
- Gyermeknapi programok és a farsangi mulatság megszervezése és lebonyolítása.
- Valentín-napi program megszervezése, lebonyolítása.
- Együttműködés a hazai iskolák Diákönkormányzataival, közös programok megszervezése.
- DÖK üzenőfal kialakítása az emeleti folyosón (tanári mellett).
- Rendszeres megjelenés az iskola honlapján. Tanulói és tanári pályázatok figyelése.
- Jutalomkirándulás megszervezése az aktív DÖK tagok részére a tanév végén.
- A DÖK képviselők és a DÖK segítő tanárok továbbképzése.
- Gyűjtések szervezése és lebonyolítása a rászoruló diáktársak részére.

8.2. Az iskola sportkörének és a Nikola Tesla Diáksportegyesület szakmai programja és munkaterve a 2021-2022 tanévre

Az iskola sportkörének minden tanulónk a tagja illetve a 2018/2019 tanévtől a Nikola Tesla Diáksport Egyesületnek minden tanulónk a tagja lehet, aki az adott tanévre tanulói jogviszonnyal rendelkezik. A tavalyi tanév folyamán a MAFC keretein belül sikeresen versenyzett leány röplabda csapatunk és ebben az évben azt tervezzük, hogy a MAFC-TESLA magasabb szinten is megpróbál versenyezni. Leány és fiú kosárlabda csapataink számára a cél változatlan országos diákolimpiai bajnoki címet szeretnénk szerezni. A tanulók igénye alapján vásároltak ping-pong asztalokat, kiépítették a szabadtéri kosárlabda, röplabda és focipályát. Ezeket szünetekben és órák után is használhatják diákjaink. A mindennapos testnevelés bevezetésével az első osztályban nem szűnt meg az a gyakorlat, hogy az alsó tagozatos tanulóink mindennap délidőben az udvaron mozognak. A testnevelési munkaközösség úgy biztosítja a versenyzési lehetőségeket, hogy benevez a budapesti diákolimpiára. Szabadidős programjaikat egészségnevelési célzattal alakították ki.

8.3. Könyvtári munkaterv – 2021-2022 tanév

A könyvtár az iskolával egy épületben, az intézmény szerves részeként működik, önálló gazdálkodási jogkörrel nem rendelkezik. A könyvtár a hét öt napján, **heti 40 órában** tart nyitva. A szolgáltató helyen dolgozók száma **3 fő dolgozik**, ketten nyolc órában egy kolléga pedig négy órában segíti a zökkenőmentes munkát. Képesítésük megfelel a jogyszabály előírásainak.

Állományalakítás
Könyvtárunk **iskolai könyvtári feladatokat lát el.** Mint információs központ fontos szerepet kap a gyermekek tudásának gyarapításában, másfelől a könyvtár a **szerb irodalom és a hazai szerb nemzetiség irodalmának széles körű gyűjteményének centruma.** Mint forrásközpont, a **tantervi követelménynek** megfelelően folyamatosan, tervszerűen és arányosan gondozza állományát szekszerű gyarapítással és apasztással. Az állomány alakításában figyelembe kell vennünk az olvasóközönség összetételét (óvodástól a felnőttekig), s természetesen a szakmai irányelveket. Az állomány **vétel, ajándé**k útján, a **gyűjtököri elveknek megfelelően** gyarapodik. A feladatok ellátásához szükséges **anyagi feltételeket** az iskola a költségvetéséhez igazítva, folyamatosan biztosítja. Igényfelmérésünk folyamatos, pályázati lehetőségeket keressük. Könyvtárunk szerencsésnek mondható ajándékozók tekintetében, azonban gyűjtőkörébe nem tartozó anyag nem kerülhet az állományba. Az elveszett, fölös, elavult dokumentumokat folyamatosan kigyűjtjük és az állományból töröljük, illetve jelezzük elhasználódását.

Tájékoztatás
Gyarapodási jegyzék készítése helyett, a múlt tanévben a könyvtár olvasótermi részében helyeztük ki az új könyveket. Mivel elsősorban regényeket (angol, szerb és magyar nyelven) kapott könyvtárunk, erről jegyzéket nem készítettünk a pedagógusok számára, folyamatosan megtekinthető volt.

Szolgáltatás, könyvtári foglalkozások
Könyv, újság és folyóirat kölcsönzése és helyben olvasása. Beiratkozott olvasóinknak lehetőséget adunk fénymásolásra, szkennelésre. Rendezvények helyszíne. Versenyek, értekezletek, megbeszélések, ünnepekhez kapcsolódó események, előadások

Iskolai könyvtárként
Segíti az iskolában folyó oktató-nevelő munkát. Tanórai, napközi foglalkozások helyszíne. Egyéni és csoportos helyben használat biztosítása. Könyvtári dokumentumok, segédkönyvek kölcsönzése. Kutatómunka a tanórákhoz.

Technikai feladatok
Állományunk **elektronikus katalógusba** került bevezetésre. A katalógus **építése folyamatos**. A könyvek címoldalainak digitalizálása bevált a tankönyveknél, így idén kiterjesztjük egyéb témakörökre is. A könyvállomány és az adatbázis összhangja elengedhetetlen a napi munkánkban, így a könnyebb kereshetőség miatt, számos **bibliográfiai utalót** és kiegészítéseket is alkalmazunk. Ebben a tanévben a szeptemberi tankönyvosztásban új csomagolási technikát alkalmaztunk, saját munkánkat segítve, hogy az év végi **tartós tankönyv visszavétel** pontosan és zökkenőmentesen működjön.
A tanulók 90%-a beiratkozott a könyvtárba.
Könyvtárunk sokoldalú tevékenységével igyekszik hozzájárulni a pedagógusok eredményes oktató-nevelő munkájához. A könyvtárban működő számítógép-park védelmében nap közben diákok már nem tartózkodhatnak az olvasótermi részben sem.
Ezt az előírást betartva továbbra is célunk hogy tanulóink, a világ bármely könyvtárában otthon érezzék magukat, hogy eligazodjanak nem csak az Internet, hanem az írott tudomány világában is.

8.4. Az székhelyintézményben biztosított szakkörök és tanórán kívüli foglalkozások

Az intézményben biztosított szakkörök, tanórán kívüli foglalkozások 2020-21-as tanévben

A szakkör, foglalkozás megnevezése	Időpontja	A költségek (térítésmentes/ költség-térítéses, ez esetben a fizetendő összeg)	A szakkört, foglalkozást tartó személy neve
Alsó tagozat 1-4.osztály			
Énekkar	Szerda: 14:45 – 15:30		Mladenovic Munisic Olivera
Dráma	Szerda: 13:30 – 14.15		dr.Emberné Jurkovits Hajnalka
Néptánc	Kedd: 15:00 – 15:40		Vukovits Dusán
Rajz	Péntek: 13:00 – 13:45		Latas Jasmina
Futball	Péntek: 13:45 – 14:30		Ristic Milos
Kosárlabda	Hétfő: 13:50 – 14:35 Szerda: 13:50 – 14:35		Latas Jasmina
Karate	Hétfő: 17:00 – 18.00 Szerda: 17:00 – 18.00		Hegedűs Csilla Kucsera Anna
Úszás	*(Ősz,Tavasz)heti 2 alkalom*	17500,- Ft/idény	
Korcsolya	*(Tél) heti 2 alkalom*		
Szolfézs	Hétfő: 13:30 – 15:30 Szerda: 13:30 – 15:30	7300,- Ft / félév	Bedő Andrea
Zeneoktatás Zongora		9200,- Ft / félév	Nánai Mária
Hegedű		9200,- Ft / félév	Gáblik Judit
Felső tagozat 5-8.osztály			
Futball 5-6.osztály	Péntek: 13:50 – 14:35		Ristic Milos
Énekkar	Hétfő: 14:35 – 15:20		Mladenovic Munisic Olivera
Néptánc	Kedd-csütörtök: 14:00 – 15:00		Vukovits Dusán
Dráma	Szerda: 14:35 – 15:20		dr.Emberné Jurkovits Hajnalka
Rajz	Hétfő: 13:50 – 15:30		Suhajda Anita
Kosárlabda	Hétfő-szerda: 14:35 – 15:20		Latas Jasmina
Matematika 5-6.osztály 7-8.osztály	 Hétfő: 13:50 – 14:35 Péntek: 13:50 – 14:35		Aleksandric Remeli Marina
Karate	Hétfő-szerda: 17:00 – 18:00		Hegedűs Csilla

Gimnázium 9-12.évfolyam			
Kosárlabda – lányok	Kedd, szerda, csütörtök: 16:25 – 18:00		Mladenovic Dejan
Kosárlabda – fiúk	Kedd: 14:40 – 16:10 Szerda: 15:30 – 17:00 Csütörtök: 16:00 – 17:30		Mladenovic Dejan
Röplabda – lányok	Hétfő, csütörtök: 19.00 – 20.30 Szerda: 15:00 – 16:30 Péntek: 16:00 – 17:30		Lutter Eszter
Futball – fiúk	Péntek: 14:45 – 16:15		Ristic Milos
Karate	Hétfő: 18:00 – 19:30		Hegedűs Csilla
Énekkar	Hétfő, szerda, csütörtök: 18:30 – 19:15		Mladenovic Munisic Olivera
Néptánc	Kedd: 18:30 – 19:15 Csütörtök: 18:30 – 19.15		Vukovits Dusán
Dráma	Hétfő: 14:50 – 17:00 Csütörtök: 14:50 – 17:00		dr.Emberné Jurkovits Hajnalka
Rajz szakkör	Kedd: 13:50 – 15:30		Suhajda Anita
Angol ée	Kedd: 13:50 – 15:30		Apjokné Mester Andrea
Angol ée	Szerda: 13:50 – 15:30		Andjelic Olivera
Angol ée	Hétfő: 13:50 – 15:30		Tragor Mirjana
Történelem ée	Kedd, szerda: 7:10 – 7:55		Dujmov Milán
Történelem ée	Szerda: 14:50 – 16:15		Nagy Alen
Matematika ée	Hétfő: 13:50 – 15:30		Mudric Jelena
Matematika ée	Szerda, csütörtök: 13:50 – 14:35		Aleksandric Remeli Marina
Matematika ée	Hétfő: 13:50 – 15:30 Szerda: 13:50 – 15:30		Vasic Dragana
Biológia ée	Csütörtök: 13:50 – 15:30		Radovanovic Alja
Kémia ée	Péntek: 7:10 – 7:55, 13:50 – 14:35		Virijevic Snezana
Magyar ée	Kedd: 13:50 – 15:30		Markovné Szusics Xénia
Magyar ée	Kedd: 13:50 – 15:30 Csütörtök: 14:50 – 16:15		Töreki Attila
Informatika ée	Hétfő: 15:35 – 16:15 Szerda: 15:35 – 16:15		Meseldzija Zoran
Rajz ée	Csütörtök: 14:50 – 16:15		Gyurity Milán

9. EGÉSZSÉGÜGY, GYERMEKVÉDELEM

Az intézmény egészségügyi munkaterve a 2021-2022 tanévre

Iskolaorvos: Dr. Vörös Ildikó, Dr. Kelemen Márton, Iskolavédőnő: Tóth Nikolett

Általános rész-folyamatos feladatok:

- szomatikus fejlődés nyomon követése (súly-, magasságmérés)
- fizikális orvosi vizsgálatok, munkaalkalmassági vizsgálatok
- alapfokú szűrővizsgálatok elvégzése (látás-, hallás-, golyvaszűrés, mozgásszervek vizsgálata, vérnyomásmérés)
- pszichomotoros, mentális, szociális fejlődés észlelése, dokumentálása
- szükség esetén beutalás szakorvosi vizsgálatra, az eredmények bejegyzése, beutalás tüdőszűrésre
- veszélyeztetett tanulók nyilvántartása, gondozása, a mentálisan veszélyeztetett tanulókkal beszélgetés
- folyamatos ambuláns rendelés, elsősegélynyújtás
- szükség esetén tájékoztatás a járványügyi helyzetről és az ajánlott oltásokról

2021. szeptember

- Tanévindítás: iskolaszemle, elsősegélynyújtó ládák ellenőrzése.
- Névsorok megkérése (törzslap kérés-küldés).
- Egyeztetett munkaterv készítése.
- Szülői értekezleten való részvétel (tájékoztatás, szülői értesítések átadása).
- Oltási igazolások megkérése 1.,6.,7. osztályosoktól (oltási könyvek).
- Orvosi vizsgálatok megszervezése, egészségügyi dokumentáció megkérése, előkészítés az orvosok részére, lebonyolítás, adminisztráció.
- Testnevelési csoportbeosztás elkészítése, gyógytestnevelés szervezése.
- Oltások megszervezése, előkészítése, adminisztrációja.
- Covid oltásnál előkészülés, oltóanyagfelszívás, adminisztráció.
- osztály dTap és MMR oltása
- osztály HPV nyilatkozatok kiadása, visszagyűjtése
- Tisztasági vizsgálatok

2021. október

- Iskolai étkeztetés ellenőrzése (ebédlő, büfé).
- Létszámjelentés egyeztetve iskolavezetéssel és az ellátó orvossal, OEP szerződések.
- Védőoltások, adatlapok adminisztrációja (oltási könyvek bekérése 9. osztályosoktól és az új tanulóktól).
- osztály dTap és MMR oltása (covid oltás miatt)
- osztály pótoltása
- osztály Hepatitis-B elleni ENGERIX 1. oltása
- osztály HPV-oltás 1. részének szervezése, adminisztrációja és lebonyolítása
- Testnevelési csoportbeosztás készítése október 15-ig.
- Tisztasági vizsgálatok folyamatosan.

2021. november

- Osztályvizsgálatok végzése az előírt osztályokban (10,12. osztály) osztályfőnökökkel egyeztetve, folyamatosan.
- 16 évesek záróvizsgálata.
- Tisztasági vizsgálatok folyamatosan.

2021. december

- Osztályvizsgálatok folyamatosan.
- Óralátogatások.
- Folyamatosan kapcsolattartás az iskolavezetéssel, a Gyermekjóléti Szolgálattal, a szülőkkel.
- Gondozási feladatok végzése a veszélyeztetett tanulók körében.
- Pályaalkalmasság ellenőrzése (továbbtanulás segítése).

2022. január

- Ellenőrző orvosi vizsgálatok.
- Szakrendelésre irányítottak leleteinek bekérése.
- Egészségnevelő előadások tartása egyeztetett időpontban.
- 16 évesek záróvizsgálatának folyamatos adminisztrációja.
- Továbbtanulás segítése, alkalmassági vizsgálatok.

2022. február

- Védőnői szűrővizsgálatok.
- Iskolai környezet ellenőrzése.
- Fokozott gondozást igénylők ellenőrzése.
- Tisztasági vizsgálatok folyamatosan.

2022. március

- Védőnői szűrővizsgálatok.
- Egészségnevelő előadások.
- Tisztasági vizsgálatok folyamatosan.

2022. április

- Gyógytestnevelés ellenőrzése.
- Ellenőrző vizsgálatok.
- Tisztasági vizsgálatok.
- 7. osztály Hepatitis-B elleni ENGERIX 2. oltása.
- A 7. osztály HPV-oltás 2. részének szervezése, adminisztrációja és lebonyolítása.

2022. május

- Testnevelési csoportbeosztás készítése a következő tanévre.
- Egészségnevelés.
- Balesetvédelmi oktatás osztálykirándulásokra.

2022. június

- Adatgyűjtés záró statisztikához.
- Alkalmassági vizsgálatok. Beiratkozásokon részvétel.
- Távozó tanulók törzslap adminisztrációja.
- Iskolaszemle.
- Záró értekezleteken való részvétel, elvégzett munka értékelése.
- Folyamatos ambuláns ellátás és kapcsolattartás háziorvosokkal és a szülőkkel.

<u>Az aktuális járványügyi helyzet miatt a munkaterv változhat!</u>

2021/22. Tanév
Orvosi vizsgálatok és védőnői szűrővizsgálatok ütemezése
Nikola Tesla Szerb Tanítási Nyelvű <u>Általános Iskola</u> - 1074 Bp. Rózsák tere 6-7.

2021.

- szept.29. 2. és 4. osztály orvosi vizsgálat
- okt.6. 8. osztály orvosi vizsgálat
- okt. 13. 6. osztály MMR és dTap oltás
- osztály orvosi vizsgálat
- okt.20. 7. osztály HPV + Hepatitis-B elleni 1. Engerix-oltása - Pótoltás 6. osztályban
- nov.10. 7. osztály pótoltás
- nov.17. 6. osztály orvosi vizsgálata
- nov. 24. Hiányzók orvosi vizsgálata
- dec. 1. Védőnői érzékszervi szűrés 8. osztály
- dec. 8. Védőnői érzékszervi szűrések 6. osztály
- dec.15. Hiányzók pótvizsgálata, szűrése

2022.

- jan.26. Védőnői érzékszervi szűrés 4. osztály
- febr.2. Védőnői érzékszervi szűrés 2. osztály
- febr.9. Hiányzók szűrése
- ápr.13. 7. osztályosok 2. HPV-oltása
- osztály Hepatitis-B elleni 2.Engerix-oltása
- ápr.20. Pótoltások
- ápr. 28. Pótvizsgálatok

2021/22. Tanév
Orvosi vizsgálatok és védőnői szűrővizsgálatok ütemezése
Nikola Tesla Szerb Tanítási Nyelvű Gimnázium - 1074 Bp. Rózsák tere 6-7.

2021.

- okt. 11. 12.a osztály érzékszervi szűrés
- okt. 14 12.a osztály orvosi vizsgálata
- okt. 21. 12.c osztály orvosi vizsgálat
- nov.8. 12.b osztály orvosi vizsgálat + hiányzók orvosi vizsgálata
- nov. 11. 12.b osztály érzékszervi szűrés
- dec.6. 10. a osztály orvosi vizsgálata
- dec.9. 12.c érzékszervi szűrés + hiányzók védőnői szűrése
- dec. 13. 10. b osztály orvosi vizsgálata + hiányzók orvosi vizsgálata
- dec.16. 10. a osztály érzékszervi szűrés

2022.

- jan.24. 10.c orvosi vizsgálat
- jan.27. 10. b érzékszervi szűrés
- jan.31. 9.a orvosi vizsgálat + hiányzók orvosi vizsgálata
- febr.3. 10.c érzékszervi szűrés + hiányzók védőnői szűrése
- febr.10. 9.a érzékszervi szűrés
- febr.17. 9.b érzékszervi szűrés+ hiányzók védőnői szűrése
- febr.24. 9.c érzékszervi szűrés + hiányzók védőnői szűrése
- márc.3. 9.0 érzékszervi szűrés+ hiányzók védőnői szűrése
- márc.7. 9.b orvosi vizsgálat + hiányzók orvosi vizsgálata
- márc.21. 9.c orvosi vizsgálat
- márc.28. 9.0 orvosi vizsgálat+ hiányzók orvosi vizsgálata
- ápr.18. Hiányzók orvosi vizsgálata

Az időpontok az aktuális járványhelyzet miatt változhatnak!

BUDAPESTI ÓVODA EGÉSZSÉGÜGY I MUNKATERVE 2021/2022

2021. szeptember

- Névsorok lekérése.
- Csoportnévsorok összeállítása.
- Tisztasági vizsgálat.
- Mellékhelységek, konyha szemrevételezése.

2021. október

- A 4 óvodai csoport dokumentációjának összeállítása, oltások ellenőrzése.
- Csoportok látogatása.
- Adminisztráció.

2021. november

- Adminisztráció
- Logopédussal, fejlesztőpedagógussal egyeztetés.
- Egészségnevelés (Orrhigiéne, vitaminok).
- Aktualitások.

2021. december

- Tisztasági vizsgálattal egybekötött egészségnevelés a csoportokban (hajápolás).
- Adminisztráció, aktualitások.

2022. január

- Egészségnevelés (öltözködés, tisztálkodás).
- Újonnan érkezett gyermekek oltási dokumentációjának ellenőrzése.
- Csoportadatok egyeztetése.

2022. február

- Csoportok látogatása.
- Mellékhelységek, konyha szemrevételezése.
- Aktualitások.

2022. március

- Tisztasági vizsgálat a csoportokban.
- Beiskolázandók összegyűjtése.
- Fejlesztőpedagógussal, logopédussal megbeszélés.

2022. április

- 6 éves oltások ellenőrzése.
- Adminisztráció. beiskolázandók összegyűjtése.

2022. május

- Iskolába menők regisztrálása. Nevelési tanácsadó eredményeinek adminisztrációja.
- 1 éves halasztást kapók megbeszélése. Aktualitások.

2022. június

- Adminisztráció.
- Iskolai beíratások dokumentációja.

10. A NEVELŐMUNKÁT SEGÍTŐ SZERVEZETEK

10.1. A Szülői szervezet munkaterve

Az intézményünkben nagyon hatékonyan tevékenykedik a Szülői szervezet. A szülői szervezet önállóan működik, saját Szervezeti és Működési Szabályzata van. A szülői szervezettel kapcsolatos fő feladatok az alábbiak:

- ✓ tájékoztatás és koordinációs feladatok,
- ✓ segítségnyújtás a joggyakorlásban,
- ✓ részvétel az iskolai programok, központi rendezvények megvalósításában,
- ✓ a Szerb Iskoláért Alapítványba befizetett adománnyal az iskola emeltszintű oktató-nevelő munkájának támogatása,
- ✓ az iskola érdekképviselete a fenntartónál, a szülők-pedagógusok kapcsolatának erősítése,
- ✓ rendezvényeken való képviselet.

Szülői szervezet tervezett tanácskozásai: 2021. szeptember, 2022. április

A 2021/2022 tanév kiemelt feladatai I. félév

1./ Delegálás Iskolaszékbe
Iskolaszékbe öt szülő delegálása szükséges
2./ Iskolai ünnepélyeken való részvétel – a járványügyi helyzettől függően!
Tanévnyitó, nyílt nap, gólyabál,
3./ Mikulásünnepség – a járványügyi helyzettől függően!
Osztályonkénti ünnepség, meglepetés készítése.
4./ Karácsonyi ünnepség – a járványügyi helyzettől függően!
Teadélután szervezése
5./ Részvétel a szombati munkanapok programjának szervezésében
Kirándulások, múzeumlátogatások, közösségi programok

A 2021/2022 tanév kiemelt feladatai II. félév

1./ Működési feltételek javítása

Pályázatok írása, termek állapotának javítása, a felújításhoz pénzügyi források keresése.

2./ Az iskolai információáramlás biztosítása

Szülők tájékoztatása az iskola honlapja, a telefonos kapcsolattartás, a szülői munkaközösségi értekezletek, a fogadóórák és az e-mail segítségével.

3./ Jótékonysági est szervezése – a járványügyi helyzettől függően!

Az est koncepciójának közös kidolgozása

4./ Jelmezbál szervezése - Batyus bál szervezése

5./ A tanév során folyamatosan. Az alapdokumentumok (Házirend, SZMSZ) véleményezése.

ISKOLASZÉK

Az intézményi szervezetek a szülői és fenntartói közösségekkel együttműködve végzik feladatukat. Ezeken belül kiemelkedő szerepet vállal az Iskolaszék. Intézményünkben 1993-ban alakult meg az Iskolaszék. Az Iskolaszék jelenleg 15 fővel működik.

Elnök: Bekic Krisztina

Tagok: Stancic Violeta, Caplar Vesna , Nagy Alen, Kotorcevic Lázár

Diákönkormányzat képviselői:

Ibrahim Nadia, Hegedis Matija, Ember Léna

A Szülői szervezet képviselői:

Vislavski Slavko, Alja Radovanovic, Novkov Bojana, Dobric Aleksandra, Sokcic Lívia

Állandó és ideiglenes meghívott: az igazgató és tagozati helyettesei. Az Iskolaszék feladatai ellátásához térítésmentesen használja az iskola helyiségeit, berendezéseit.

Az iskolaszék alapvető céljai:

- segíteni a hatékony oktató-nevelő munka feltételeinek megteremtését
- a nevelőtestület, a szülők és a tanulók, az intézményfenntartó (Szerb Országos Önkormányzat), továbbá az intézmény működésében érdekelt más szervezetek együttműködésének kezdeményezése
- segíteni az iskolai önállóság megteremtését, a nyitott és toleráns iskola megvalósítása
- a pedagógusok és a szülők aktív közreműködése a gyermekek érdekében
- az iskola alapvető működési és pedagógiai dokumentumainak egyeztetése a felhasználókkal, az oktatás minőségének javítása

Az iskolaszék alapvető feladatai

- az oktató-nevelő munkát elősegítő szülők, nemzetiségi közösségek és intézmények tevékenységének összefogása
- a helyi társadalom, elsősorban a szülők, diákok oktatással kapcsolatos érdekeinek képviselete, az iskola hatékony gazdálkodásának segítése
- a magas szintű nyelvoktatás lehetőségeinek megteremtése minden tanuló részére
- az egészséges életmódra nevelés feltételei megteremtésének elősegítése
- segítség a diákok önkéntes munkájának megszervezésében
- az iskola dokumentumainak (házirend, SZMSZ) véleményezése
- az iskolai információáramlás segítése (szülők tájékoztatása az iskola honlapja, telefonos kapcsolattartás, fogadóórák és e-mali segítségével)

Az Iskolaszék üléseit kéthavonta, illetve szükség szerint tartja, összehívásáról az iskolaszék elnöke gondoskodik, és az üléseket ő vezeti le. Az Iskolaszék a saját maga által meghatározott SZMSZ alapján működik, gyakorolja az intézmény működésével kapcsolatos döntési, véleményezési, egyetértési, javaslattételi jogköreit.

Munkaterv
2021/2022 tanítási évre

Intézmény OM-azonosítója: 035271

Dr. Lásztity Jovánka
intézményvezető

Legitimációs eljárás:

Nevelőtestület nevében

Szülői szervezet nevében

Iskolaszék nevében

Alkalmazotti közösség nevében

Fenntartó nevében

DÖK nevében

Dokumentum jellege: Nyilvános
Érvényessége: 2021.09.01.-2022.08.31.

Elfogadta: Nikola Tesla Szerb Tanítási Nyelvű Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium, Kollégium és Könyvtár nevelőtestülete